



ZP.2710.16.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa postępowania:

„Modernizacja oświetlenia ulicznego w m. Plec, gm. Wieniawa”

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości mniejszej niż 170 000,00 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.), ze względu na art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy. Postępowanie prowadzi się zgodnie z Regulaminem Udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wieniawa oraz w Jednostkach Organizacyjnych Gminy Wieniawa, wprowadzonym Zarządzeniem nr 108.2026 Wójta Gminy Wieniawa.

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA WIENIAWA

ul. Kochanowskiego 88

26-432 Wieniawa

e-mail: sekretariat@gminawieniawa.pl

Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb zamówienia

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 170 000 zł netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
2. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO).
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795, z późn. zm.).
4. Zamawiający informuje, iż zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, ani zaproszenia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Postępowanie oraz wybór oferty zostaną przeprowadzone z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania, efektywności, jawności i przejrzystości oraz z zachowaniem bezstronności i obiektywizmu.

2. Kody CPV

45316100-6 – Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne



3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie:

<https://bip.gminawieniawa.pl/175,zamowienia-2026-rok>

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja urządzeń oświetlenia drogowego na istniejącej linii niskiego napięcia Plec w miejscowości Plec Gmina Wieniawa

Zamówienie obejmuje:

1. Demontaż istniejących opraw oświetlenia drogowego oraz punktu sterowania i pomiaru oświetlenia ulicznego zabudowanego w rozdzielnicy stacyjnej
2. Zabudowa opraw LED oświetlenia drogowego
3. Zabudowa skrzynki SO sterowania i pomiaru oświetlenia drogowego
4. Wykonanie niezbędnych prób i pomiarów

Istniejąca linia niskiego napięcia Plec, obwód nr 1 i 2 to linia z przewodami gołymi AL 4 x 25 + 25 mm² zabudowana na słupach typu ZN. Sieć pracuje w systemie TN-C. Odległość między słupami wynosi średnio około 50 mb. Zgodnie z wizją w terenie oraz warunkami technicznymi nie przewiduje się zmian w istniejącej linii niskiego napięcia zasilającej istniejące oświetlenie drogowe przewidziane do modernizacji.

Zgodnie z przeprowadzoną wizją w terenie i uzgodnieniami z Gminą Wieniawa oraz warunkami technicznymi wydanymi przez Rejon Energetyczny Skarżysko projektuje się demontaż istniejących opraw oświetlenia drogowego zabudowanych na linii niskiego napięcia Plec wraz z wysięgnikami i osprzętem. Stan istniejący ustalono na podstawie wizji w terenie. Zgodnie z wymogami norm oraz uwzględniając parametry techniczne przedmiotowej drogi jak i uzgodnienia z inwestorem (istniejące potrzeby i możliwości finansowe) projektuje się zabudowę opraw LED oświetlenia drogowego wyłącznie na istniejącej sieci niskiego napięcia stanowiącej własność PGE Dystrybucja S.A.

Zgodnie z wymogami norm (PN-EN 13201:2016 Oświetlenie Dróg) oraz uwzględniając parametry techniczne przedmiotowych dróg przy drodze powiatowej należy zabudować oprawy LED o mocy 45-55W - kategoria drogi M5, a przy drogach gminnych oprawy LED o mocy 29-40W - kategoria drogi M6, z wykorzystaniem istniejących żerdzi słupów linii niskiego napięcia.

Specyfikacja techniczna projektowanych opraw musi spełniać następujące parametry i właściwości:

- klasa ochronności II (izolacji),
- oprawa winna posiadać uchwyt montażowy na słup lub wysięgnik Ø 42-60,
- stopień szczelności opraw nie może być mniejszy niż IP 66, a IK od 08 do 09,
- możliwość regulacji kąta położenia oprawy w zakresie od -15° do +15°,
- źródło światła - panel LED powinien być osłonięty płaską szybą ze szkła hartowanego o grubości min 4 mm klosz z przezroczystego poliwęglanu odpornego na UV i udary mechaniczne,
- korpus oprawy z tworzywa sztucznego odpornego na UV lub odlew aluminium malowanego proszkowo,



- oprawa wyposażona w złącze NEMA 7-polowe lub Zhaga,
- współczynnik mocy $\cos \phi$ przy mocy nominalnej większy od 0,9,
- skuteczność świetlna oprawy (stosunek strumienia świetlnego wychodzącego z oprawy do mocy całkowitej oprawy) nie mniejsza niż 110lm/W,
- zakres temperatur pracy od -40 do +35°,
- oprawa musi spełniać wymogi bezpieczeństwa fotobiologicznego lamp oraz systemów lampowych IEC 62471,
- oprawa powinna posiadać certyfikat niezależnej, międzynarodowej instytucji certyfikującej typu ENEC, ENEC+, DEKRA, potwierdzający deklarowane parametry techniczne,
- muszą posiadać znak CE.

Panel LED projektowanych Oprawy powinien spełniać następujące kryteria:

- temperatura barwowa około 4000K +/- 5%,
- każda dioda w panelu LED musi być wyposażona w indywidualną soczewkę pozwalającą emitować światło równomiernie na całą oświetlaną przez oprawę powierzchnię (w przypadku przepalenia się strumień z diod może zmienić się jedynie strumień świetlny ale nie może zmienić się rozsył światła),
- optyki wykonane z wytrzymałych na UV materiałów (PMMA)

Układ zasilający oprawy powinien spełniać następujące kryteria:

- układ zasilający ma posiadać trwałość nie gorszą niż zasilany z niego panel LED, na poziomie co najmniej L90 dla 100 000 godzin
- układ zasilający ma zabezpieczać źródło światła przed przepięciami o napięciu na poziomie 10kV
- zasilacz elektroniczny zapewniający w standardzie funkcjonalność DALI
- układ zasilający ma mieć możliwość zaprogramowania co najmniej 3-stopniowej autonomicznej redukcji mocy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określony został w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego.

Rozdział IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na całość zamówienia.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Całość przedmiotu zamówienia, łącznie z uruchomieniem, przeprowadzeniem prób oraz przekazaniem kompletnej dokumentacji, należy wykonać w terminie do dnia 30 października 2026 r. Zasady odbioru i usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze określa § 4 wzoru umowy. Wady nieistotne, które nie uniemożliwiają prawidłowego i bezpiecznego użytkowania przedmiotu zamówienia, nie wstrzymują odbioru; podlegają usunięciu w terminie wskazanym w protokole.



Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz spełniają następujące warunki:

1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty budowlane polegające na dostawie i instalacji urządzeń oświetlenia o wartości nie mniejszej, niż 50.000,00 zł brutto każda.

Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie wykazu wykonanych robót budowlanych, sporządzonego według załącznika nr 6, z podaniem przedmiotu, wartości brutto, dat i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty wykonano. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie robót wskazanych na potwierdzenie warunku, zgodnie z rozdziałem VIII ust. 3 lit. b.

2) Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi ważne świadectwa kwalifikacyjne dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV: co najmniej jedną osobą na stanowisku eksploatacji (E) w zakresie obsługi, montażu oraz czynności kontrolno-pomiarowych i co najmniej jedną osobą na stanowisku dozoru (D) w odpowiadającym im zakresie. Obie funkcje może pełnić jedna osoba posiadająca odpowiednie świadectwa kwalifikacyjne.

Na potwierdzenie warunku Wykonawca załączy do oferty wykaz osób według załącznika nr 5, wskazując ich kwalifikacje, zakres powierzonych czynności i podstawę dysponowania tymi osobami, oraz kopie ważnych świadectw kwalifikacyjnych.

3) Wykonawca zobowiązuje się posiadać, najpóźniej w dniu zawarcia umowy i przez cały okres jej realizacji, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000 zł. Wraz z ofertą składa oświadczenie według załącznika nr 4. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy przedłoży kopię dokumentu ubezpieczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz dowody opłacenia wymagalnych składek. W razie wygaśnięcia ochrony przed zakończeniem realizacji zapewni jej ciągłość i przedłoży nowy dokument ubezpieczenia co najmniej dwa tygodnie przed upływem ważności dotychczasowego.

2. Spełnienie warunków zostanie ocenione na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą, z zastrzeżeniem terminu przedłożenia dokumentu ubezpieczenia określonego w ust. 1 pkt 3.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek doświadczenia określony w ust. 1 pkt 1 musi spełnić w całości co najmniej jeden z nich. Warunek dotyczący osób, określony w ust. 1 pkt 2, mogą spełnić łącznie. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, musi obejmować odpowiedzialność związaną z realizacją całego zamówienia, na wymaganą sumę gwarancyjną. Każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.



Rozdział VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą UOBN”. Zgodnie z art. 7 ust. 1 tej ustawy Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

Na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu, należy załączyć do oferty oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.



Rozdział VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 3. Ofertę składa się elektronicznie, opatrując ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, lub w formie papierowej, z podpisem własnoręcznym. Podpis składa osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta bez wymaganego podpisu podlega odrzuceniu.

2. Wykonawca wraz z formularzem ofertowym winien złożyć pełnomocnictwo w sytuacji w której osoba/osoby podpisujące ofertę nie są ujawnione jako uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w Krajowym Rejestrze Sądowym lub też w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.

3. Dokumenty składane wraz z FORMULARZEM OFERTOWYM (załącznik nr 3):

a) Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału – załącznik nr 4.

b) Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 6 – potwierdzający warunek określony w rozdziale VI ust. 1 pkt 1, wraz z dowodami należytego wykonania.

Dowodami są referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty wykonano. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie może ich uzyskać, składa inne odpowiednie dokumenty wraz z wyjaśnieniem tej przyczyny.

Dowody należy dołączyć wyłącznie dla robót wskazanych na potwierdzenie wymaganego doświadczenia.

c) Wykaz osób – załącznik nr 5 – potwierdzający warunek określony w rozdziale VI ust. 1 pkt 2, wraz z kopiami ważnych świadectw kwalifikacyjnych oraz informacją o podstawie dysponowania wskazanymi osobami.

d) Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 7 – z potwierdzeniem zapoznania się z jej treścią. Potwierdzenie nie stanowi zgody na przetwarzanie danych.

e) Karty katalogowe lub wydruki producenta potwierdzające spełnienie wymagań, ze wskazaniem oferowanego producenta i modelu oraz jednoznacznym oznaczeniem oferowanej konfiguracji.

4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę albo zastąpić ją nową ofertą. Oświadczenie o wycofaniu lub zastąpieniu należy podpisać i złożyć w jednym ze sposobów dopuszczonych dla oferty. Nowa oferta musi wpłynąć przed upływem terminu składania ofert.

6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może zmienić treści oferty. Złożenie więcej niż jednej niewycofanej i niezastąpionej oferty albo oferty wariantowej powoduje odrzucenie wszystkich ofert tego Wykonawcy. Oferta zastępująca wcześniej złożoną ofertę zgodnie z ust. 5 nie narusza zasady jednej oferty.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zgodnie z załącznikami do zapytania ofertowego.

8. Formularz ofertowy, oświadczenia i wykazy podpisuje się zgodnie z ust. 1. Kopie dokumentów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem podpisem właściwym dla



wybranej postaci oferty. Sam skan podpisu własnoręcznego nie zastępuje wymaganego podpisu elektronicznego.

9. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez taką liczbę osób, która jest niezbędna dla skutecznej reprezentacji Wykonawcy/ów.

10. Umocowanie osób podpisujących ofertę musi wynikać z właściwego rejestru lub ewidencji dostępnych publicznie albo z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli nie wynika ono z rejestru lub ewidencji, należy załączyć dokument umocowania, w szczególności pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione.

11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

12. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Pliki zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy podpisać, następnie spakować do jednego pliku np. .zip, o nazwie: tajemnica przedsiębiorstwa i przesłać wraz z ofertą jako oddzielny załącznik.

14. Dokumenty elektroniczne powinny umożliwiać odczyt treści i weryfikację podpisów. Jeżeli podpis jest zapisany w osobnym pliku, należy przekazać zarówno podpisany dokument, jak i plik podpisu. W razie wątpliwości Zamawiający może żądać wyjaśnień na zasadach określonych w rozdziale XVI ust. 10.

Rozdział IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, przy wykorzystaniu formularza ofertowego, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Oferty w ramach przedmiotowego postępowania można składać w następujący sposób:

a) elektronicznie – ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym należy wysłać na adres: zamowienia@gminawieniawa.pl. Temat wiadomości: „Oferta – ZP.2710.16.2026”. Zamawiający zaleca zabezpieczenie podpisanych plików hasłem. W takim przypadku hasło należy przesłać odrębną wiadomością 23.09.2026 r., po godz. 11:00 i nie później niż o godz. 11:15, z tematem „Hasło do oferty – ZP.2710.16.2026”. Brak prawidłowego hasła w tym terminie, uniemożliwiający otwarcie oferty, skutkuje jej odrzuceniem. O terminie złożenia oferty decyduje chwila jej wpływu na skrzynkę Zamawiającego.

lub

b. w formie papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem, którą po sporządzeniu należy spakować w kopertę, a następnie wysłać lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy



Wieniawa (ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa) w terminie składania ofert. Koperta powinna być opatrzona dopiskiem ZP.2710.16.2026 - Modernizacja oświetlenia ulicznego w m. Plec, gm. Wieniawa (nie otwierać przed – 23.09.2026 r. godz. 11:15).

3. Oferty muszą zostać złożone w jeden ze wskazanych w ust. 2 sposobów.

Termin składania ofert: 23.09.2026 r., godz. 11:00.

Termin otwarcia ofert: 23.09.2026 r., godz. 11:15.

4. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami musi być podpisana przez upoważnioną osobę do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze; jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane podczas oceny.

6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. O wynikach wyboru oferencji zostaną powiadomieni drogą elektroniczną niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści również na stronie internetowej Zamawiającego (BIP).

Rozdział X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Na formularzu ofertowym (załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić łączną cenę ryczałtową netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

2. Cena ryczałtowa za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, ustalona przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym), nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia i musi uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.

3. Wykonawca zobowiązuje się do podania łącznej ceny ryczałtowej netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny ryczałtowej brutto, wyliczonych do dwóch miejsc po przecinku i wyrażonych cyfrowo oraz słownie w złotych polskich.

Cena oferty rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy brutto, określona w formularzu ofertowym.

Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, należy do obowiązków Wykonawcy.

Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



Rozdział XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30-dniowy od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 22.10.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą o czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Zamawiający może zwrócić się jednokrotnie z wnioskiem do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.

Rozdział XII. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH WAGI I SPOSÓB OCENY

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena (C)	60
2	Okres gwarancji (G)	40

Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

1) Kryterium „Cena” - C

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} * 60$$

Liczba punktów w kryterium ceny zostanie obliczona według powyższego wzoru.

Maksymalnie oferta może otrzymać 60 pkt.

2) Kryterium „Okres gwarancji” - G

W kryterium „Okres gwarancji” punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

Zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okres gwarancji.	Liczba przyznanych punktów
36–47 miesięcy	0
48–59 miesięcy	20
60 miesięcy i więcej	40

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca podaje w formularzu konkretną liczbę pełnych miesięcy. Oferta z okresem krótszym niż 36 miesięcy podlega odrzuceniu.



Za okres co najmniej 60 miesięcy przyznaje się 40 punktów. Cały zadeklarowany okres, również przekraczający 60 miesięcy, jest wiążący i zostanie wpisany do umowy. Rękojmia zostaje udzielona na taki sam okres, zgodnie ze wzorem umowy.

Niewypełnienie pola okresu gwarancji oznacza zaoferowanie 36 miesięcy. Niejednoznaczne określenie okresu może podlegać wyjaśnieniu wyłącznie bez zmiany treści oferty; jeżeli nie można jednoznacznie ustalić zadeklarowanego okresu na podstawie złożonej oferty, oferta podlega odrzuceniu.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w tym kryterium wynosi 40 pkt.

$$P = C + G$$

gdzie:

P - łączna ilość punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w ww. kryteriach.

Ocena ofert:

- 1) Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty.
- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy niespełniającego warunków udziału, podlegającego wykluczeniu lub ofertę niespełniającą wymagań zapytania ofertowego.
- 3) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o odrzuceniu ofert, wraz z uzasadnieniem, Zamawiający przekaże Wykonawcom pocztą elektroniczną i opublikuje na stronie prowadzonego postępowania (BIP).
- 4) Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru oferty wyłącznie na zasadach określonych w rozdziale XVI ust. 6 i 11.
- 5) O czynności unieważnienia postępowania lub jego zakończenia Zamawiający powiadomi za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego (BIP).

Rozdział XIII. OSOBY DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- a) w sprawie przedmiotu zamówienia: Marta Kunecka
– marta.kunecka@gminawieniawa.pl, tel. 48 377-73-47
- b) w sprawie procedury postępowania: Monika Kwaśniewska
– monika.kwasniewska@gminawieniawa.pl, tel. 48 377-73-40

Wszelkie pytania do treści zapytania ofertowego lub jego załączników należy kierować w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@gminawieniawa.pl



Rozdział XIV. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres: zamowienia@gminawieniawa.pl oraz monika.kwasniewska@gminawieniawa.pl, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
2. Podczas komunikacji w ramach niniejszego postępowania zaleca się aby Wykonawca powoływał się na numer postępowania – ZP.2710.16.2026 (np. poprzez wpisanie w tytule maila).
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż 21.09.2026 r., jeżeli wniosek wpłynie pocztą elektroniczną do 19.09.2026 r. do godz. 23:59. W razie zmiany terminu składania ofert Zamawiający wskaże odpowiednio terminy składania pytań i udzielania wyjaśnień.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie prowadzonego postępowania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XV. SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Termin płatności - do 30 dni od dnia skutecznego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wraz z wymaganymi dokumentami rozliczeniowymi.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego całości przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur w formie wymaganej obowiązującymi przepisami, w szczególności w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli obowiązek taki ma zastosowanie do danej faktury.
4. Za datę wystawienia i doręczenia faktury ustrukturyzowanej przyjmuje się datę ustaloną zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi KSeF.
- 5. W przypadku niedostępności lub awarii KSeF Strony stosują zasady i tryby przewidziane w obowiązujących przepisach. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu fakturę w sposób dopuszczony prawem oraz przesyła ją do KSeF w terminie wymaganym przepisami, jeżeli taki obowiązek istnieje.**
6. Wykonawca, jeżeli wystawia fakturę w systemie KSeF, stosuje dane identyfikacyjne Zamawiającego wskazane poniżej:



Nabywca - PODMIOT 2 w KSeF (podmiot dokonujący zakupu):

GMINA WIENIAWA

ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa

NIP 601-008-14-34

Odbiorca - PODMIOT 3 w KSeF (JST):

URZĄD GMINY WIENIAWA

ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa

NIP 799-143-43-05

Rozdział XVI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zasady zadawania pytań, terminy oraz sposób udzielania wyjaśnień określa rozdział XIV.
4. Wyjaśnienia, uzupełnienia i zmiany opublikowane przez Zamawiającego, w tym zmiany terminów, stanowią integralną część zapytania ofertowego i są wiążące przy składaniu ofert.
5. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy. Zamawiający będzie żądał zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
6. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może ponownie zbadać i ocenić pozostałe oferty oraz wybrać najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
7. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, zostały określone przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego – wzór umowy.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty -niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
 - 1) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - 2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.
10. W toku badania ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień oraz uzupełnienia oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw. Nie może to prowadzić do negocjowania oferty ani zmiany jej istotnej treści, w szczególności oferowanego przedmiotu zamówienia i okresu gwarancji.



Zmiana ceny jest dopuszczalna wyłącznie w następstwie poprawienia omyłek na zasadach ust. 8 i 9. Nie podlega uzupełnieniu oferta niezłożona w terminie albo niepodpisana wymagany podpisem.

11. Zamawiający może unieważnić postępowanie przed zawarciem umowy, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, postępowanie jest obciążone niemożliwością do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy albo wystąpiła istotna, niemożliwa wcześniej do przewidzenia zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym. Informację o unieważnieniu wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym Zamawiający opublikuje na stronie postępowania i przekaze Wykonawcom pocztą elektroniczną.

Uprawnienia i roszczenia Stron podlegają bezwzględnie obowiązującym przepisom prawa.

Rozdział XVII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu, w tym Wykonawców, ich przedstawicieli oraz osób wskazanych w ofertach, określa klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 7 do zapytania ofertowego. Wykonawca przekazuje jej treść osobom, których dane udostępnia Zamawiającemu, chyba że osoby te już dysponują tymi informacjami.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – projekt techniczny, przedmiar

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Załącznik nr 3 - Formularz oferty

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 7 – Klauzula RODO

Wieniawa, 15.09.2026 r.

Krzysztof Sobczak Elektronicznie
podpisany przez
Krzysztof Sobczak
Data: 2026.09.15
12:05:09 +02'00'