

ZARZĄDZENIE NR 27/2024

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich

z dnia 20 listopada 2024 roku

**w sprawie: wprowadzenia zmian do Zarządzenia nr 12/2019 Dyrektora Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich z dnia 20 maja 2019 roku.**

Na podstawie § 5 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich uchwalonego Uchwałą Nr 24/2024 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 9 lutego 2024 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu nr 12/2019 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich z dnia 20 maja 2019 roku w sprawie: wprowadzenia procedur obowiązujących w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich z późniejszymi zmianami, wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik Nr 8 do Zarządzenia nr 12/2019 tj. „Procedura sporządzania indywidualnych planów pomocy dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej na terenie Powiatu Koneckiego” otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. Załącznik Nr 9 do Zarządzenia nr 12/2019 tj. „Procedura dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy” otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
3. Wprowadza się w paragrafie 1 po punkcie 10 punkt 11, który otrzymuje brzmienie: „Procedura dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka” stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Końskich
mgr Urszula Przygodzka

PROCEDURA

**sporządzania indywidualnych planów pomocy dziecku umieszczonemu w rodzinnej
pieczy zastępczej na terenie Powiatu Koneckiego.**

§ 1

Informacje ogólne.

1. Niniejsza procedura została opracowana na podstawie art. 15 ust. 1 pkt. 2), art. 77 ust. 3 pkt. 2), ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 177 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Zgodnie z Zarządzeniem Starosty Koneckiego nr 41/2011 z dnia 10 listopada 2011 roku Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich zostało wyznaczone na Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.
3. Niniejsza procedura określa sposób postępowania przy opracowywaniu indywidualnego planu pomocy dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej oraz w rodzinnym domu dziecka na terenie Powiatu Koneckiego.
4. Zgodnie z art. 77 ust. 3 pkt. 2) ustawy do zadań koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej należy przygotowywanie we współpracy z odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku, gdy rodzinie nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną, planu pomocy dziecku.

§ 2

Diagnoza psychofizyczna.

1. Niezwłocznie po przyjęciu dziecka do rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka sporządza się diagnozę psychofizyczną dziecka.
2. Diagnozę psychofizyczną sporządza psycholog.
3. W diagnozie uwzględnia się analizę:
 - a. mocnych stron dziecka i jego potrzeb w zakresie opiekuńczym, rozwojowym, emocjonalnym oraz społecznym;
 - b. przyczyn kryzysu w rodzinie oraz wpływu tego kryzysu na rozwój dziecka;
 - c. relacji dziecka z najbliższym otoczeniem oraz osobami ważnymi dla dziecka;
 - d. rozwoju dziecka.

4. Diagnoza powinna zawierać, odpowiednio do wieku, rozwoju i doświadczeń dziecka, wskazania dotyczące:
 - a. dalszej pracy pedagogicznej z dzieckiem;
 - b. programu terapeutycznego;
 - c. pracy z rodziną dziecka;
 - d. pracy przygotowującej dziecko do umieszczenia w rodzinie przysposabiającej;
 - e. przygotowania dziecka do usamodzielnienia.

§ 3

Plan Pomocy Dziecku.

1. Niezwłocznie po sporządzeniu diagnozy, o której mowa w § 2, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, we współpracy z asystentem rodziny prowadzącym pracę z rodziną dziecka lub w przypadku, gdy rodzinie nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną, opracowuje plan pomocy dziecku.
2. Opracowując plan pomocy dziecku, stosownie do okoliczności, rozwoju psychicznego i fizycznego, stanu zdrowia i stopnia dojrzałości dziecka, uwzględnia się zdanie dziecka.
3. Plan pomocy dziecka opracowywany jest na podstawie:
 - a. diagnozy psychofizycznej, o której mowa w § 2;
 - b. dokumentacji dotyczącej dziecka,
 - c. analizy:
 - procesu zmian rozwoju psychicznego i fizycznego dziecka w czasie jego pobytu w rodzinnej pieczy zastępczej lub rodzinnym domu dziecka,
 - potrzeb dziecka w sferze opiekuńczej, rozwojowej, emocjonalnej, więzi z rodziną, relacji społecznych i funkcjonowania w grupie i środowisku rówieśniczym oraz szkolnym,
 - środowiska, z którego pochodzi dziecko,
 - rozwoju edukacyjnego dziecka,
 - wpływu sytuacji kryzysowej w rodzinie na rozwój dziecka i jego funkcjonowanie w rodzinnej pieczy zastępczej lub rodzinnym domu dziecka,
 - d. oceny efektów pracy z rodziną dziecka prowadzonej przez asystenta rodziny.
4. Plan pomocy dziecku sporządzany jest:
 - a. w ciągu trzech miesięcy od daty umieszczenia dziecka do lat 3 w rodzinnej pieczy zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;

.....
(data sporządzenia)

INDYWIDUALNY PLAN POMOCY DZIECKU

Sporządzony na podstawie art. 77 ust. 3 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny
i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2024, poz. 177 ze zm.)

- 1. Nazwisko i imię dziecka:
- 2. Rodzina zastępcza:

Część pierwsza

Informacje ogólne o dziecku i jego środowisku rodzinnym

I Podstawowe dane dotyczące dziecka.

Imię i nazwisko dziecka.....
Data i miejsce urodzenia.....
Miejsce pobytu/typ rodziny zastępczej.....
Szkoła/klasa.....
Adres.....
Postanowienie Sądu o umieszczeniu w pieczy zastępczej z dnia....., sygn. akt.....
.....
Opiekun prawny (imię i nazwisko, adres, postanowienie Sądu: data, sygn. akt.).....
.....
Rodzeństwo:.....

Pobyt dziecka w pieczy zastępczej:

Okres pobytu od do	1. Nazwiska i imiona rodziców zastępczych, adres lub 2. Placówka opiekuńczo – wychowawcza/adres

Część druga

CEL GŁÓWNY:

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Podtrzymywanie więzi z rodziną naturalną wychowanka

Lp.	Nazwa zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji	Oczekiwane efekty	Uwagi

2. Dbanie o sytuację zdrowotną dziecka

	Nazwa zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji	Oczekiwane efekty	Uwagi

3. Kształtowanie właściwych postaw emocjonalnych i społecznych dziecka

Lp.	Nazwa zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji	Oczekiwane efekty	Uwagi

4. Stwarzanie warunków do edukacji na miarę możliwości psychofizycznych dziecka.

L.p.	Nazwa zadania	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji	Oczekiwane efekty	Uwagi

Plan opracowano we współpracy z:

1. asystentem rodziny biologicznej dziecka
2. rodziną zastępczą
3. koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej

na podstawie:

- dokumentacji dziecka,
- analizy,
- diagnozy psychofizycznej,
- oceny pracy efektów pracy z rodziną dziecka prowadzonej przez asystenta rodziny.

1.....
(podpis asystenta rodziny lub pracownika OPS)

2.....
(podpis rodziny zastępczej)

3.....
(podpis koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej)

Końskie, dnia

AKTUALIZACJA **INDYWIDUALNEGO PLANU POMOCY DZIECKU**

I. Dane dotyczące wychowanka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej:

- Imię i nazwisko:
- Data urodzenia:
- Szkoła/klasa:
- Przebywa w rodzinie zastępczej od dnia:
- Na podstawie postanowienia Sądu:
- Sygn. akt: wydanego w dniu
- Sytuacja prawna:

II. Aktualizacja Indywidualnego Planu Pomocy Dziecku z dnia

.....

Aktualizację planu opracowano we współpracy z:

4. asystentem rodziny biologicznej dziecka
.....
5. rodziną zastępczą
6. koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej
.....

na podstawie:

aktualnych informacji pozyskanych w trakcie współpracy z rodziną zastępczą oraz asystentem rodziny naturalnej dziecka.

1.....
(podpis asystenta rodziny lub pracownika OPS)

2.....
(podpis rodziny zastępczej)

3.....
(podpis koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej)

- b. w ciągu pół roku od daty umieszczenia dziecka powyżej 3 roku życia w rodzinnej pieczy zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.
- 5. Wzór formularza indywidualnego programu pomocy dziecku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Procedury.
- 6. Plan pomocy dziecku jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka lub jego rodziny.
- 7. W przypadku powzięcia informacji o zmianie sytuacji dziecka lub jego rodziny plan pomocy dziecku modyfikowany jest niezwłocznie.
- 8. Wzór formularza weryfikacji indywidualnego programu pomocy dziecku stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Procedury.

Procedura

**dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim
oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem
predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy**

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejsza procedura została opracowana na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zwanej dalej ustawą.
2. Zgodnie z Zarządzeniem Starosty Koneckiego nr 41/2011 z dnia 10 listopada 2011 roku Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich zostało wyznaczone na Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.
3. Zgodnie z art. 128 pkt 2 oraz art. 132 i 133 ustawy, organizator rodzinnej pieczy zastępczej jest zobowiązany do oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka. Oceną objęci pozostają oboje małżonkowie, jeśli rodzinną pieczę zastępczą, tworzą małżonkowie.

§ 2

Ocena rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka

1. Ocena rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka, dokonywana jest przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w składzie – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej współpracujący z daną rodziną zastępczą oraz w konsultacji z asystentem rodziny biologicznej, w przypadku, gdy przydzielony jest asystent rodziny.
2. Organizator rodzinnej pieczy zastępczej powiadamia pisemnie o miejscu i terminie przedmiotowej oceny rodzinę zastępczą lub prowadzących rodzinny dom dziecka i zaprasza na posiedzenie Zespołu, na którym dokonywana będzie ich ocena (Załącznik Nr 1).
3. Wraz z informacją o terminie posiedzenia osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej lub prowadzący rodzinny dom dziecka rodzina zastępcza/prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymują:
 - arkusz samooceny stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej procedury,

- oświadczenie o tym, iż nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była i nie jest im ograniczona (Załącznik nr 3),
 - oświadczenie o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego (Załącznik nr 4),
 - druk oświadczenia o niekaralności (Załącznik nr 5), które po wypełnieniu, powinni złożyć przed posiedzeniem Zespołu wraz z zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, w przypadku posiadania aktualnego zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia nie jest wymagane - dotyczy rodzin zastępczych niezawodowych, rodzin zawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka,
 - opinie o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa – w przypadku posiadania aktualnej opinii o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej nowa opinia nie jest wymagana - dotyczy rodzin zastępczych niezawodowych, rodzin zawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka,
 - zaświadczenie o zatrudnieniu - dotyczy rodzin zastępczych niezawodowych, rodzin zawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka.
4. W celu dokonania rzetelnej i obiektywnej oceny rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka, organizator rodzinnej pieczy zastępczej w trakcie dokonywania oceny bierze pod uwagę:
- a) dokumenty dostarczone przez rodzinę zastępczą lub prowadzący rodzinny dom dziecka wymienione w ust. 3,
 - b) opinię koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej (Załącznik Nr 6),
 - c) pisemną informację uzyskaną od asystenta pracującego z rodzicami biologicznymi dziecka,
 - d) informację o odbytych szkoleniach podnoszących umiejętności i kwalifikacje,
 - e) inne dokumenty dostarczone przez rodzinę zastępczą lub prowadzącego rodzinny dom dziecka.
5. Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej przygotowuje opinie na podstawie obserwacji oraz wizyt w środowisku rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka.
6. Ocena rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka może być pozytywna, pozytywna warunkowa oraz negatywna.

7. W przypadku uzyskania oceny pozytywnej warunkowej lub negatywnej (pierwszej) przez rodzinę zastępczą lub rodzinny dom dziecka, następuje sformułowanie przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej pisemnych zaleceń dotyczących poprawy funkcjonowania danej rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka.
8. Realizacja pisemnych zaleceń musi nastąpić w okresie nie dłuższym, niż 6 miesięcy od dnia ich wydania. Po upływie tego terminu następuje ponowna ocena rodziny zastępczej/prowadzącego rodzinny dom dziecka.
9. Pierwsza ocena rodziny zastępczej lub prowadzących rodzinny dom dziecka dokonywana jest nie później niż przed upływem roku od umieszczenia pierwszego dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.
10. Kolejna ocena dokonywana jest po upływie roku od dokonania pierwszej oceny, a następnie nie rzadziej niż co 3 lata.
11. W przypadku rodzin zastępczych zawodowych oraz rodzinnych domów dziecka w celu ustalenia zasadności przedłużenia okresu obowiązywania umowy oceny dokonuje się na trzy miesiące przed wygaśnięciem tej umowy.
12. Sporządzona ocena rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka przedstawiana jest ocenianym, co potwierdzone jest podpisem rodziny zastępczej lub prowadzących rodzinny dom dziecka.
13. W przypadku odmowy podpisania potwierdzenia zapoznania się z oceną, pracownik przedstawiający ocenę sporządza adnotację na formularzu oceny odnotowując ten fakt.
14. W terminie 14 dni od otrzymania oceny rodzina zastępcza lub rodzinny dom dziecka mogą wnieść zastrzeżenia do Starosty.
15. Tryb rozpatrywania zastrzeżeń regulują zapisy ustawy.
16. W przypadku kiedy rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka kolejny raz uzyskuje ocenę negatywną, organizator rodzinnej pieczy zastępczej kieruje wniosek do właściwego Sądu o uchylenie postanowienia o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

Załącznik nr 1 do procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy

Końskie, dn.

Pani/i/Państwo

.....

.....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich -- Organizator Rodzinnej pieczy zastępczej zaprasza na zespół do spraw oceny rodziny zastępczej, który odbędzie się w dniu w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich, ul. Spółdzielcza 3, pokój nr 6.

Załącznik nr 2 do procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy

ARKUSZ SAMOOCENY RODZICA ZASTĘPCZEGO

CZĘŚĆ I PODSTAWOWE INFORMACJE O RODZICU ZASTĘPCZYM

Nazwisko:	Imię:
Data urodzenia:	Łączny staż sprawowania opieki jako rodzina zastępcza:
Wykształcenie rodzica zastępczego (rodzaj, rok uzyskania):	
Zawód wyuczony:	
Miejsce pracy, wykonywany zawód:	
Forma rodzinnej pieczy zastępczej: ☐ rodzina zastępcza spokrewniona ☐ rodzina zastępcza niezawodowa ☐ rodzina zastępcza zawodowa ☐ rodzinny dom dziecka	
Dzieci umieszczone w pieczy zastępczej i ich wiek:	
Adres zamieszkania:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

Kwalifikacje zdobyte w ocenianym okresie (kursy, szkolenia, studia podyplomowe)		
Nazwa kursu, szkolenia, studiów / rodzaj (dokształcające, kwalifikacyjne)	Zdobyte	Data

CZĘŚĆ II

OCENA RODZICA ZASTĘPCZEGO

(odpowiedzi należy udzielać poprzez zaznaczenie właściwych kwadratów oraz informacje opisowe, jeżeli dotyczy)

W jaki sposób w Pani / Pana ocenie wypełnia Pani / Pan obowiązki rodzica zastępczego:

☐ Wzorowo

☐ Bardzo dobrze

☐ Odpowiednio

☐ Niewystarczająco

Co Pani / Pan robi, aby wzmocnić swoje umiejętności i kompetencje wychowawcze?

☐ Uczestniczę w szkoleniach organizowanych przez PCPR,

☐ Uczestniczę w szkoleniach we własnym zakresie, takich jak:

☐ Oglądam programy edukacyjne w telewizji, takie jak:

☐ Czytam książki edukacyjne, takie jak:

☐ Szukam wsparcia w innych rodzinach zastępczych,

☐ Szukam wsparcia w innych instytucjach i organizacjach, takich jak:

☐

inne:

Jak zapewnia Pani / Pan dziecku / ciom warunki do prawidłowego rozwoju psychofizycznego?

☐ wypoczynek zorganizowany tj. kolonie letnie, zimowiska, obozy, półkolonie,

☐ uczestnictwo w zajęciach świetlicy szkolnej lub placówce wsparcia dziennego,

☐ pomoc specjalistyczna, jaka:

☐ udział w zajęciach pozalekcyjnych, jakich:

☐ udział w korepetycjach, zajęciach korekcyjnych, ...

☐ zakup książek i czasopism dla dziecka,
jakich.....

☐ zakup gier planszowych, w tym
edukacyjnych.....

☐ inne.....

Czy dziecko / ci ma / ją własny pokój?

☐ tak

☐ nie

Jeżeli nie, to czy posiada / ją własne łóżko i miejsce do nauki?

☐ tak

☐ nie

Jakie meble i sprzęty znajdują się w pokoju dziecka / ci?

.....

.....

.....

.....

Czy dziecko / ci posiada/ją własny komputer?

☐ tak

☐ nie

Jeżeli tak to czy posiada / ją dostęp do internetu?

☐ tak

☐ nie

Czy dziecko / ci posiada / ją comiesięczne kieszonkowe?

☐ tak

☐ nie

Jeżeli tak to w jakiej kwocie i na co dziecko / ci je

przeznacza/ją?

.....
.....
Jak często dziecku / ciom kupowana jest nowa odzież?

- | | |
|--|--|
| ☐ raz w roku | ☐ raz w miesiącu |
| ☐ dwa razy w roku | ☐ częściej niż raz w miesiącu |
| ☐ raz na kwartał | |

Jak często dziecku / ciom kupowane jest nowe obuwie?

- | | |
|--|--|
| ☐ raz w roku | ☐ raz w miesiącu |
| ☐ dwa razy w roku | ☐ częściej niż raz w miesiącu |
| ☐ raz na kwartał | |

W jaki sposób dziecko / ci jest/są nagradzane za dobre zachowanie?

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ☐ nagroda pieniężna | ☐ pochwała |
| ☐ wyjazd do kina, na wycieczkę, do parku | |
| ☐ nagroda rzeczowa,
jaka..... | |
| ☐ inne..... | |

W jaki sposób dziecko / ci jest / są karane za niewłaściwe zachowanie?

- | | |
|---|--|
| ☐ upomnienie | ☐ zakaz wyjścia z domu lub spotkania z
równieśnikami |
| ☐ zakaz oglądania telewizji | ☐ klaps, kara cielesna |
| ☐ zakaz korzystania z komputera i
Internetu | |
| ☐
inne..... | |

W jakich codziennych sytuacjach najczęściej spędza Pani / Pan czas z dzieckiem / ćmi?

☐ wspólne posiłki

☐ odrabianie lekcji

☐ oglądanie telewizji

☐ spacer

☐ inne.....
.....
.....

Czy zdarza się Pani / Panu rozmawiać z dzieckiem / ćmi na tematy dotyczące spraw intymnych tj. dojrzewania, seksu itp.

☐ tak

☐ nie

Jeżeli nie to dlaczego

.....
.....

Czy rodzice biologiczni utrzymują kontakt z dzieckiem / ćmi?

☐ tak, jak

często
.....
.....

☐ nie, dlaczego

.....
.....

W jaki sposób rodzice biologiczni utrzymują kontakt z dzieckiem / ćmi?

☐ telefonicznie

☐ odwiedziny w miejscu zamieszkania dziecka

☐ odwiedziny w miejscu zamieszkania rodzica

☐ spotkania poza miejscem zamieszkania

☐ inny.....

Czy pozostali krewni utrzymują kontakt z dzieckiem / émi?

☐ tak, z

kim
.....

☐ nie

Czy zna Pani / Pan osoby, z którymi koleguje się dziecko / ci?

☐ tak, koleguje się

Z:
.....
.....

☐ nie,

dłaczego
.....

W jaki sposób bierze Pani / Pan udział w edukacji szkolnej dziecka/ci?

☐ udział w wywiadówkach

☐ udział w organizacji imprez szkolnych,
wycieczek

☐ udział w indywidualnych konsultacjach

☐

☐ spotkania w poradni psychologiczno –
pedagogicznej

inne

Co oznacza dla Pani / Pana bycie rodziną zastępczą?

☐ obowiązek

☐ wyrzeczenie

☐ odpowiedzialność

☐

☐ prestiż

inne.....
.....

☐ ciężką pracę

Co sprawia Pani / Panu największą trudność w pełnieniu funkcji rodziny zastępczej?

☐ kontakty z rodzicami biologicznymi

☐ trudności wychowawcze z dzieckiem

☐ trudności dziecka w nauce

☐ kontakt ze specjalistami

☐ kontakt z PCPR

☐

inne

Czy utrzymuje Pani / Pan kontakt z innymi rodzinami zastępczymi?

☐ tak

☐ nie

Czy posiada Pani / Pan stałe źródło dochodu

☐ tak, forma,

wysokość

.....

☐ nie

Czy w ciągu ostatniego roku była Pani / Pan skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo?

☐ tak

☐ nie

Co Pani / Pana zdaniem jest najważniejsze dla prawidłowego rozwoju dziecka wychowującego się w rodzinie zastępczej?

.....

.....

.....

.....

Proszę podać przykłady Pani / Pana sukcesów i niepowodzeń wychowawczych:

.....

.....

.....

.....

Jakie ma Pani / Pan oczekiwania od Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich:

.....

.....

.....

.....

.....

(data, podpis rodzica zastępczego lub prowadzącego RDD)

Miejsce na ewentualne dodatkowe informacje, które rodzic zastępczy chciałby zawrzeć w arkuszu samooceny.

.....

.....

.....

.....

(data, podpis rodzica zastępczego lub prowadzącego)

Załącznik nr 3 do procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

OŚWIADCZENIE

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, że:

- w stosunku do mnie nigdy nie było prowadzone i aktualnie nie toczy się postępowanie sądowe w celu ograniczenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej,
- nigdy nie byłam/em pozbawiona/y władzy rodzicielskiej,
- władza rodzicielska nigdy nie była mi ograniczona ani zawieszona.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 4 do procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

OŚWIADCZENIE

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego ,
oświadczam, że:

- wypełniam obowiązek alimentacyjny, który został na mnie nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- nie został na mnie nałożony obowiązek alimentacyjny na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 5 do procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

OŚWIADCZENIE

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego,
oświadczam, że:

nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub
umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 6 do procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy

**OPINIA KOORDYNATORA RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ
DOTYCZĄCA RODZINY ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCEGO RODZINNY
DOM DZIECKA**

**I DANE OSÓB PEŁNIĄCYCH FUNKCJĘ RODZINY
ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCEGO RODZINNY DOM DZIECKA**

Ocena rodziny zastępczej z dnia.....poprzednia ocena odbyła się dnia.....

Imię		
Nazwisko		
Seria i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość		
PESEL		
Adres zamieszkania		
Telefon		

**II WARUNKI MIESZKANIOWE, BYTOWE RODZINY
ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCEGO RODZINNY DOM DZIECKA (należy opisać):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**III SYTUACJA ZDROWOTNA RODZINY ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCYCH
RODZINNY DOM DZIECKA (należy opisać):**

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....

IV. SYTUACJA DOCHODOWA , MIEJSCE PRACY RODZINY ZASTĘPCZEJ/PROWADZĄCEGO RODZINNY DOM DZIECKA (należy opisać):

.....
.....
.....
.....

V OCENA PREDYSPOZYCJI ORAZ JAKOŚCI WYKONYWANEJ PRACY PRZEZ RODZINĘ ZASTĘPCZĄ/PROWADZĄCEGO RODZINNY DOM DZIECKA ZGODNIE A ART. 40 USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

1. Traktowanie dziecka w sposób sprzyjający poczuciu godności i wartości osobowej

.....
.....
.....
.....

2. Zapewnienie dostępu do przysługujących świadczeń zdrowotnych

.....
.....
.....
.....

3. Zapewnienie kształcenia, wyrównywania braków rozwojowych i szkolnych

.....
.....
.....
.....

4. Zapewnienie rozwoju uzdolnień i zainteresowań

.....
.....
.....
.....

5. Zaspokojenie potrzeb emocjonalnych, bytowych, rozwojowych, społecznych oraz religijnych

.....
.....
.....
.....

6. Zapewnienie ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie prywatne dziecka

-
.....
.....
.....
7. Umożliwianie kontaktu z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej

-
.....
.....
.....
8. Inne realizacja obowiązku i prawa wykonywania bieżącej pieczy nad dzieckiem, jego reprezentowania w szczególności dochodzenia świadczeń alimentacyjnych, współpraca rodziny z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, koordynatorem RPZ, korzystanie ze szkole organizowanych przez ww.), współpraca z innymi osobami i instytucjami np. OPS, psycholog, inni specjaliści. Inne uwagi o rodzinie istotne dla jej oceny)

-
.....
.....
.....
9. Otwartość na oferowane wsparcie, korzystanie ze wskazówek specjalistów, udział w opracowaniu planu pomocy i realizacja planu pomocy dziecku.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Procedura
dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie
Koneckim oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinach zastępczych lub
rodzinnych domach dziecka

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejsza procedura została opracowana na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Zgodnie z Zarządzeniem Starosty Koneckiego nr 41/2011 z dnia 10 listopada 2011 roku Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich zostało wyznaczone na Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.
3. Zgodnie z art. 128 pkt 1 ustawy, organizator rodzinnej pieczy zastępczej dokonuje okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej, tj. w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka.

§ 2

Ocena sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka

1. Okresowa ocena sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej dokonywana jest przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej (zwanego dalej „Zespołem”), w składzie określonym w art. 130 ustawy.
2. Organizator rodzinnej pieczy zastępczej powiadamia o miejscu i terminie oceny sytuacji dziecka i zaprasza rodzinę zastępczą lub prowadzących rodzinny dom dziecka na posiedzenie Zespołu, na którym będzie dokonywana ocena (Załącznik Nr 1)
3. Organizator rodzinnej pieczy zastępczej dokonuje oceny sytuacji dziecka w celach wskazanych w art. 129 ustawy.
4. Zgodnie z art. 4a ustawy, dokonując oceny sytuacji dziecka, a także kwalifikując do przysposobienia, podmiot realizujący zadanie ma obowiązek wysłuchania dziecka, jeżeli jego wiek i dojrzałość na to pozwalają.

5. Częstotliwość oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka dokonywana jest w następujących terminach:
- w przypadku dziecka do 3 roku życia umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej, oceny dokonuje się nie rzadziej niż co 3 miesiące.
 - w przypadku dziecka powyżej 3 roku życia umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej, oceny dokonuje się nie rzadziej niż co 6 miesięcy (Załącznik Nr 2 – druk okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej)
6. Po dokonaniu oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej, organizator rodzinnej pieczy zastępczej przekazuje do właściwego sądu wraz z pismem przewodnim pisemny protokół (Załącznik Nr 3 i 4) zawierający ocenę sytuacji dziecka wraz z opinią o zasadności:
- powrotu dziecka do rodziny biologicznej,
 - dalszego pobytu dziecka w dotychczasowej pieczy zastępczej,
 - zmiany rodziny zastępczej,
 - umieszczenia dziecka w rodzinie przysposabiającej,
 - przygotowanie dziecka do usamodzielnienia
 - umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej lub regionalnej placówce terapeutycznej
 - modyfikacji planu pomocy dziecku.

Załącznik Nr 1 do Procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka

Końskie, dn.

Pani/i/Państwo

.....
.....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich – Organizator Rodzinnej pieczy zastępczej zaprasza na zespół do spraw oceny sytuacji dziecka, który odbędzie się w dniu.....w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich, ul. Spółdzielcza 3, pokój nr 6.

Załącznik Nr 2 do Procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim
oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka

OKRESOWA OCENA SYTUACJI DZIECKA
UMIESZCZONEGO W RODZINIE ZASTĘPCZEJ SPOKREWNIONEJ
/NIEZAWODOWEJ/ZAWODOWEJ/RODZINNYM DOMU DZIECKA

Dane dziecka:

Imię i nazwisko

Data urodzenia

PESEL

DOCHÓD DZIECKA/ALIMENTACJA

MONITOROWANIE SYTUACJI PRAWNEJ DZIECKA

KONTAKTY Z RODZINĄ BIOLOGIICZNĄ

SYTUACJA ZDROWOTNA (schorzenia wymagające leczenia specjalistycznego, wizyty w poradniach specjalistycznych, leki, rehabilitacja)

ORZECZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI Z UWZGLĘDNIENIEM TERMINU WAŻNOŚCI

**OCENA ROZWOJU DZIECKA/BADANIA, ORZECZENIA I ZALECENIA Z PORADNI
PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ/**

OCENA SYTUACJI SZKOLNEJ (trudności w nauce, trudności wychowawcze w szkole, zajęcia wyrównawcze, rozwijanie uzdolnień i zainteresowań dziecka – zajęcia dodatkowe)

SPOSTRZEŻENIA DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA DZIECKA W RODZINIE ZASTĘPCZEJ
(sen, spożywanie posiłków, reakcje emocjonalne, nawiązywanie relacji z członkami rodziny, obserwacja zabawy, sposób spędzania czasu wolnego, obowiązki domowe itp.)

TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE W RODZINIE

METODY WYCHOWAWCZE STOSOWANE PRZEZ RODZINĘ ZASTĘPCZĄ I ICH SKUTECZNOŚĆ

PLANOWANE DZIAŁANIA I ZALECENIA MODYFIKACJI METOD WYCHOWAWCZYCH W CELU PRZEWYCIĘŻANIA TRUDNOŚCI I POPRAWY FUNKCJONOWANIA DZIECKA (praca z psychologiem, kierowanie do poradni specjalistycznych itp.)

MODYFIKACJA PLANU POMOCY DZIECKU

Wskazania do umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów oświaty, działalności leczniczej lub pomocy społecznej oraz innych formach wsparcia:

ZADANIA DO REALIZACJI DLA RODZICÓW ZASTĘPCZYCH DO WYKONANIA

Data następnej aktualizacji danych i oceny sytuacji dziecka :

.....

.....
Data i podpis pracownika PCPR

.....
Data i podpis r. zastępczej

Załącznik Nr 3 do Procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA ZESPOŁU DO SPRAW OKRESOWEJ OCENY SYTUACJI DZIECKA UMIESZCZONEGO W PIECZY ZASTĘPCZEJ

**Zespół do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka po dokonaniu oceny sytuacji
dziecka**

.....
umieszczonego w rodzinie zastępczej

spokrewnionej/niezawodowej/zawodowej/rodzinnym domu dziecka u

..... **stwierdza zasadność:**

- a. powrotu dziecka do rodziny biologicznej
- b. dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- c. umieszczenia dziecka w rodzinie przysposabiającej
- d. przygotowania dziecka do usamodzielnienia
- e. umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub regionalnej placówce terapeutycznej
- f. modyfikacja planu pomocy dziecku

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Podpisy osób dokonujących okresowej oceny sytuacji dziecka:

Dyrektor PCPR

Psycholog

Koordynator pieczy zast.

Specjalista pracy z rodziną

Przedstawiciel Ośrodka Adopcyjnego

Inny przedstawiciel w przypadkach tego wymagających

Podpisy osób zaproszonych do udziału w posiedzeniu:

Rodzina zastępcza

.....

Asystent rodziny

.....

Rodzice biologiczni dziecka

.....

Opiekun prawny

.....

Pedagog

.....

Inny przedstawiciel w przypadkach tego wymagających

.....

Data posiedzenia

Data następnej oceny

Załącznik Nr 4 do Procedury dokonywania przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Koneckim oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka

Końskie, dn.

Sąd Rejonowy w Końskich
III Wydział Rodzinny i Nieletnich

Sygn. akt sądowych

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich jako organizator rodzinnej pieczy zastępczej, działając zgodnie z art. 131 ust. 1 i ust.2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz.U. z 2024 r, poz. 177) informuje, iż stwierdza zasadność/brak zasadności dalszego pobytu dziecka

.....
ur. w pieczy zastępczej tj. w rodzinie
..... u Państwa

Otrzymują:

1. adresat
2. Świętokrzyski Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy w Kielcach
3. a/a