

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiat Ostrowiecki
1.2	siedzibę jednostki
	Województwo Świętokrzyskie, powiat Ostrowiecki, gmina Ostrowiec Świętokrzyski
1.3	adres jednostki
	Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Itzecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2025 r.-31.12.2025 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie zawiera dane łączne – w skład jednostki samorządu terytorialnego wchodzi 21 jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Zasady (polityka), obejmują: 1) Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych. 2) Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego. Stosowane przez jednostkę zasady wyceny aktywów i pasywów wynikają z: 1) Ustawy o rachunkowości, 2) Ustawy o finansach publicznych, 3) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.	OBOWIAZUJĄCE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad: I. Wycena bilansowa. Na wycenę księgową aktywów i pasywów składa się wycena początkowa i bilansowa. Początkowa wycena jest dokonywana w momencie ujęcia składnika aktywów i pasywów w księgach rachunkowych. Wycena bilansowa to wycena składników aktywów i pasywów według realnej ich wartości dokonywana nie rzadziej niż na dzień bilansowy. II. Zasady wyceny środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych na dzień bilansowy. 1. Środki trwałe wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy: a) według ceny zakupu lub nabycia, b) według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę, c) według wartości księgowej z poprzedniego miejsca użytkowania w przypadku darowizny, d) w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, e) w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego w wysokości wynikającej z dowodu dostawy, z podaniem cech szczególnych nowego środka. 2. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto, z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Umorzenia dokonuje się jednorazowo na koniec roku budżetowego. 3. Środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i wydane go na jej podstawie rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych. Umarzane są metodą liniową polegającą na równomiernym rozłożeniu wartości początkowej środka trwałego na przewidywane lata jego używania, proporcjonalnie do upływu czasu, według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Odpisów umorzeniowych dokonuje się raz w roku, na koniec roku obrotowego. Dla środków trwałych nie dokonuje się aktualizacji z tytułu trwałej utraty wartości. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 4. Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt mogą być finansowane ze środków na inwestycje. Pozostałe środki trwałe obejmują: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, służące do nauczania i wychowywania w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany.
--	--

Ewidencją na koncie 011 „Środki trwałe” objęte są środki trwałe w cenie zakupu lub kosztu wytworzenia 10 000 zł i powyżej. Pozostałe środki trwałe o wartości od 1.000 zł – 10.000 zł - ujmune się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza się je w 100 % w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”. Pozostałe środki trwałe o wartości do 1.000 zł objęte są ewidencją ilościową i ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio w momencie zakupu. Materiały biurowe, środki czystości i drobne ilości materiałów na bieżące naprawy ewidencjonuje się w taki sposób, że ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio w momencie zakupu. Jednostka nie stosuje rozliczenia międzyokresowego kosztów, jeśli dotyczy to kosztów mało istotnych co do ich znaczenia lub kosztów przechodzących z roku na rok w przybliżonej wysokości i tego samego rodzaju. 5. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wycenia się i wprowadza się do ewidencji według ceny nabycia, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości wynikającej z dowodu przekazania albo według wartości rynkowej lub szacunkowej opartej na innych składnikach tego samego rodzaju i gatunku. 5.1. Wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają umarzaniu jednorazowo na koniec każdego roku budżetowego według stawek amortyzacyjnych w wysokości 50%. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. 5.2. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”. Ewidencją szczegółową dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych pozwała na ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych wartości niematerialnych i prawnych. III. Zasady wyceny środków trwałych w budowie na dzień bilansowy. Nakłady na środki trwałe w budowie (inwestycje) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji. Wycenia się je według kosztów bezpośrednich brutto i uzasadnionej części kosztów pośrednich powstałych w związku z budową, montażem czy ulepszeniem inwestycji. IV. Zasady wyceny pozostałych składników aktywów i pasywów. 1. Wycena na dzień bilansowy udziałów w innych jednostkach oraz pozostałych należności długoterminowych następuje według cen nabycia pomniejszonej o ewentualne odpisy wynikające z operacji księgowych dokonanych na podstawie dokumentów źródłowych. 2. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług wycenia się na podstawie rachunków i faktur w kwocie brutto wymagającej zapłaty, czyli w ich wartości nominalnej powiększonej o należne odsetki naliczone na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. 3. Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami. Odsetki od należności, w tym także tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w momencie ich zapłaty lub jako odsetki należne pod datą ostatniego dnia kwartału. 4. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według ich wartości nominalnej na dzień sporządzenia dokumentu. 5. Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji tj. kartoteki pozostałych środków trwałych. V. KRYTERIA USTALANIA ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH 1. Rzeczowe aktywa obrotowe określane jako materiały nabyte w celu zuzycia na własne potrzeby, wytworzone lub przetworzone przez jednostkę produkty gotowe, zdane do sprzedaży oraz towary nabyte w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym i wykazywane w bilansie jako zapasy powinny spełniać następujące warunki:
--

	a) mieć wiarygodnie określoną wartość. b) powstać w wyniku przeszłych zdarzeń. W przypadku, gdy następuje trwała utrata wartości posiadanego składnika majątkowego i w sytuacji, gdy kontrolowany składnik nie przyniesie korzyści ekonomicznych, uzasadnione jest dokonywanie odpisów aktualizacyjnych. 2. Odpisy aktualizujące środków trwałych dokonywane są w przypadku zmiany przeznaczenia, likwidacji, wycofania z używania lub innych przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości.										
5.	inne informacje										
	Nie dotyczy										
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:										
1.											
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia										

L.p.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 – 11)
			Aktualizacja	Przychody	Przenieszenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	1.445.402,76	0,00	382.756,99	132.397,20	515.154,19	49.979,82	7.636,95	0,00	57.616,77	1.902.940,18
2.	ŚRODKI TRWAŁE	1.045.097.788,68	0,00	18.078.784,87	27.591.145,83	45.669.930,70	43.443.920,47	182.611,71	867.453,24	44.493.985,42	1.046.273.733,96
1)	Grunt	102.154.904,77	0,00	1.949.904,40	0,00	1.949.904,40	0,00	0,00	146.272,40	146.272,40	103.958.536,77
2)	Budynki i lokale	58.213.605,05	0,00	1.359.338,08	0,00	1.359.338,08	0,00	0,00	594.227,84	594.227,84	58.978.715,29
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	864.947.857,48	0,00	13.241.773,58	22.037.969,53	35.279.743,11	43.328.297,76	0,00	0,00	43.328.297,76	856.899.302,83

4)	Kotły i maszyny energetyczne	223.445,00	0,00	189.420,00	0,00	189.420,00	0,00	8.296,00	0,00	8.296,00	404.569,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	2.553.504,14	0,00	28.324,00	462.810,44	491.134,44	90.622,71	14.975,25	20.963,00	126.560,96	2.918.077,62
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	531.688,29	0,00	646.967,70	14.899,00	661.866,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1.193.554,99
7)	Urządzenia techniczne	3.376.174,13	0,00	99.183,11	2.054,00	101.237,11	0,00	11.712,00	0,00	11.712,00	3.465.699,24
8)	Środki transportu	11.216.817,24	0,00	538.874,00	4.605.978,40	5.144.852,40	0,00	0,00	105.990,00	105.990,00	16.255.679,64
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej nieskлас	1.879.792,58	0,00	25.000,00	467.434,46	492.434,46	25.000,00	147.628,46	0,00	172.628,46	2.199.598,58
3.	Pozostałe środki trwałe	16.250.917,02	0,00	7.703.431,78	0,00	7.703.431,78	0,00	675.518,95	215.255,21	890.774,16	23.063.574,64
4.	Zbiory biblioteczne	935.008,93	0,00	16.000,33	0,00	16.000,33	0,00	1.133,01	0,00	1.133,01	949.876,25
RAZEM:		1.063.729.117,39	0,00	26.180.973,97	27.723.543,03	53.904.517,00	43.493.900,29	866.900,62	1.082.708,45	45.443.509,36	1.072.190.125,03

[illegible]

L.p.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Muzeum Historyczno-Archeologiczne w Ostrowcu Świętokrzyskim Sudół 135A	Powierzchnia	43,7791 ha	-	-	43,7791 ha
		Wartość (zł)	1.881.455,00	-	-	1.881.455,00
2.	PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie Działka Nr 455	Powierzchnia	0,07 ha	-	-	0,07 ha
		Wartość (zł)	13.300,00	-	-	13.300,00

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu					
	10.950.469,03					
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych					
	20.000,00 zł udziały w 2 spółdzielniach socjalnych					
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)					

L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności z tyt. wieczystego użytkowania gruntów Skarbu Państwa	3.058.887,06	23.991,98	171.161,13	-	2.911.717,91

2.	Należności z tyt. odsetek od nieterminowych wpłat za wieczyste użytkowanie gruntów Skarbu Państwa	1.588.906,91	-	73.462,62	-	1.515.444,29
3.	Należności z tytułu kar od osób prawnych – niewywiązanie się z umowy w zakresie kompleksowej obsługi urządzeń drukujących	26.560,00	-	-	-	26.560,00
4.	Należności z tyt. holowania pojazdów	329.235,88	-	312.654,88	-	16.581,00
5.	Należności z tyt. odsetek za holowanie pojazdów oraz za niewywiązanie się z umowy w zakresie kompleksowej obsługi urządzeń drukujących	214.159,95	3.672,08	214.159,95	-	3.672,08
6.	Należności z tyt. kar pieniężnych od osób prawnych – niewykonanie w terminie inwestycyjnego zadania drogowego	7.000,00	-	-	-	7.000,00
7.	Należności z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat od osób prawnych – niewykonanie w terminie inwestycyjnego zadania drogowego	4.133,52	742,19	-	-	4.875,71
8.	Należności z tyt. kar za odstąpienie od umowy	0,00	10.822,58	-	-	10.822,58
9.	Należności z tyt. odpłatności rodziców za pobyt dzieci w pieczy zastępczej (PCPR)	13.611.114,76	3.067.036,76	2.849.752,76	-	13.828.398,76
10.	Należności z tyt. mienie należne pobranych świadczeń (PCPR)	6.890,34	693,10	-	2.724,00	4.859,44
11.	Należności z tyt. odsetek (PCPR)	2.486.626,63	740.926,87	353.392,87	612,35	2.873.548,28
12.	Należności z tyt. kosztów upomnień (PCPR)	1.347,60	400,00	128,00	27,60	1.592,00
13.	Należności z tytułu dostaw i usług (PUP)	2.474.381,75	119.670,45	-	11.752,68	2.582.299,52
14.	Należności z tytułu pozostałych należności (PUP)	902.179,69	34.465,88	-	37.690,88	898.954,69
15.	Razem	24.711.424,09	4.002.421,89	3.974.712,21	52.807,51	24.686.326,26
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie końcowym					
	Brak danych					

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	8.448.928,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	13.243.968,00
c)	powyżej 5 lat
	27.358.908,74
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Brak danych
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak danych
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	348.505,00
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	4.191.265,23
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	3.359.725,58
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	19.612.734,60
2.3.	kwoię i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Poprawność nieznaną
Dokument podpisany przez Julita Szewczyk
Data: 2026-04-28 13:49:50 CEST

(główny księgowy)

2026-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Robert Rogala
Data: 2026-04-28 15:02 CEST

(kierownik jednostki)

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Piotr Maj
Data: 2026-04-28 15:54:24 CEST


Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Agnieszka Katarzyna Rogala
Data: 2026-04-28 16:48:30 CEST


Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Lukasz Tomasz Dykne
Data: 2026-04-28 13:51:34 CEST
