

FNB.3034.37.1.2024

Jednostki Powiatu Białostockiego

Zgodnie z art. 267 i art. 269 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.). Zarząd Powiatu Białostockiego przystąpił do prac nad:

- **rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2024 r.**
- **rocznym sprawozdaniem finansowym powiatu za 2024 r.**

Sprawozdanie z wykonania budżetu, poza zestawieniem dochodów i wydatków wynikających z zamknięć rachunków powiatu, zawierać będzie **część opisową**, w której zamierza się przedstawić szczegółowo:

- wykonanie dochodów w podziale na poszczególne źródła, ze szczegółowością jak w uchwale budżetowej (dział, rozdział, paragraf), **z opisem źródeł dochodów**,
- wykonanie wydatków w ujęciu rzeczowym, ze szczegółowością jak w uchwale budżetowej (dział, rozdział, paragraf), **z opisem wykonanych wydatków**. Proszę o szczegółowe wyjaśnienie i uzasadnienie ewentualnych wydatków poniesionych w paragrafach: 4580 do 4610 i 4660-4680.
- przyczyny niewykonania (znaczącego przekroczenia/niewykonania) planu dochodów i wydatków;
- **dokładny opis należności i zobowiązań wymagalnych z wyszczególnionymi kwotami oraz podejmowane działania windykacyjne;**
- stopień zaspokojenia potrzeb w zakresie finansowania zadań powiatu,
- wykonane wydatki i uzyskane efekty z realizacji finansowanych z budżetu zadań, szczególnie – zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych – w układzie – **wg załączonej tabeli**,
- realizację projektów współfinansowanych ze środków funduszy pomocowych UE (w tym opis złożonych wniosków i uzyskane kwoty dofinansowania) – **wg załączonej tabeli**,

- realizację projektów dofinansowanych dotacjami z budżetu państwa, ze środków państwowych funduszy celowych i innych funduszy celowych oraz pozyskanych z innych źródeł wraz z opisem złożonych wniosków i uzyskane kwoty dofinansowania – **wg załączonej tabeli,**
- opis zdarzeń, mających istotny wpływ na realizację budżetu,
- zaawansowanie (finansowe i rzeczowe) realizacji projektów i programów wieloletnich, **(opis do przedsięwzięć ujętych w WPF) – wg załączonej tabeli;**

2) informację o stanie mienia powiatu, zawierającą:

- dane dotyczące przysługujących powiatowi praw własności,
- dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych i posiadania,
- dane o zmianach w stanie majątku za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2024,
- dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
- inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia powiatu.

Informację tę jednostki organizacyjne (jednostki budżetowe) sporządzają **wg załączonej tabeli.**

W przypadku, gdy w sprawozdaniu jednostkowym Rb-28S wystąpiły takie przypadki, że suma wykonanych wydatków i zobowiązań przekroczyła kwotę planowanych wydatków w danym paragrafie – należy przedłożyć szczegółowe wyjaśnienie okoliczności zaciągnięcia zobowiązania przekraczającego kwotę określoną w planie finansowym lub wskazania na charakter ich niezbędności dla zapewnienia ciągłości działania jednostki. Dokładnego wyjaśnienia wymagają występujące na koniec 2024 roku zobowiązania w paragrafach: 6050, 6060, 4210, 4270, 4170, 4300.

Wg art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104) naruszeniem dyscypliny finansów publicznych jest „*zaciągnięcie lub zmiana zobowiązania bez upoważnienia określonego ustawą budżetową, uchwałą budżetową lub planem finansowym albo z przekroczeniem zakresu tego upoważnienia lub z naruszeniem przepisów dotyczących zaciągania lub zmiany zobowiązań przez jednostkę sektora finansów publicznych*”.

Z uwagi na to, że sprawozdanie roczne z wykonania budżetu powiatu oraz informacja o stanie mienia powiatu powinny być przekazane Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku w nieprzekraczalnym terminie do dnia

31 marca 2025r., uprzejmie proszę o przesłanie w terminie do dnia 28 lutego 2025r. wyżej wymienionych informacji (w formie papierowej oraz elektronicznej na e-mail: skarbnik@st.bialystok.wrotapodlasia.pl oraz b.pieciul@st.bialystok.wrotapodlasia.pl) z wykonywanego wycinka budżetu (w tym przez nadzorowane jednostki) - jako propozycji Wydziału (jednostki) do ujęcia w części opisowej sprawozdania oraz informacji o stanie mienia powiatu, będącego w trwałym zarządzie (nieruchomości) i użytkowaniu (majątek ruchomy) jednostki. Proszę również o przesłanie 1 egzemplarza sprawozdania z wykonania budżetu do nadzorowanych jednostek.

Pismo i druki do pobrania ze strony <https://samorząd.gov.pl/web/powiat-bialostocki>

Z poważaniem

Pismo otrzymują:

1. Powiatowy Zarząd Dróg
2. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
4. Powiatowy Urząd Pracy
5. Starostwo Powiatowe
 - Główna Księgowa
 - Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego
 - Dyrektor Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji
 - Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości
 - Dyrektor Wydziału Środowiska i Rolnictwa
 - Dyrektor Wydziału Architektury
 - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego
 - Dyrektor Wydziału Komunikacji