

**U M O W A Nr RI.272.2021.DS
PROJEKT**

W dniu r. w Wiśniewie pomiędzy **Gminą Wiśniew, 08-112 Wiśniew, ul. Siedlecka 13**, NIP: 8212406047, REGON: 711582629, zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowaną przez:

1) **Wójta Gminy Wiśniew**
przy kontrasygnacie Skarbnika

- **Krzysztofa Kryszczuka**
- **Sylwii Paryła**

a

.....wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego, NIP, REGON,
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:

1)

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w wariantcie, o którym mowa w art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej, co stanowi podstawę zawarcia umowy o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Wiśniew poprzez: sortowanie, odzysk, kompostowanie i składowanie odpadów komunalnych oraz inne zgodne z prawem metody gospodarowania odpadami – zgodnie ze Specyfikacją Warunków zamówienia (SWZ) wspomnianego wyżej postępowania w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem hierarchii sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021 r. poz. 779 ze zm.).
2. Zakres umowy obejmuje zagospodarowanie następujących frakcji odpadów:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie **200301** w szacunkowej ilości: **320,00 Mg**;
 - 2) Segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje odpadów:
 - a) Opakowania z papieru i tektury o kodzie **150101** w szacunkowej ilości: **18,00 Mg**;
 - b) Opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie **150102** (w tym metal i wielomateriałowe) w szacunkowej ilości: **150,00 Mg**;
 - c) Opakowania ze szkła o kodzie **150107** w szacunkowej ilości: **140,00 Mg**;
 - d) Zużyte opony o kodzie **160103** w szacunkowej ilości: **10,00 Mg**;
 - e) Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego o kodzie **170107, 170101** o szacunkowej ilości: **25,00 Mg**;
 - f) Popiół z palenisk domowych kodzie **200199** w szacunkowej ilości: **70,00 Mg**;
 - g) Odpady ulegające biodegradacji o kodzie **200201** w szacunkowej ilości: **90,00 Mg**;
 - h) Szkło o kodzie **170202** w szacunkowej ilości: **8,00 Mg**;
 - i) Odpady wielkogabarytowe o kodzie **200307** w szacunkowej ilości: **70,00 Mg**;
 - j) Materiały izolacyjne o kodzie odpadu **170604** w szacunkowej ilości: **5,00 Mg**;
 - k) Zużyte baterie i akumulatory oraz zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne o kodzie odpadu **200136** w szacunkowej ilości: **10,00 Mg**.
3. Odpady komunalne w celu ich zagospodarowania będą dostarczane Wykonawcy

- sukcesywnie w ilościach zależnych od ilości odpadów wytworzonych na terenie Gminy Wiśniew.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi przy zachowaniu najwyższej staranności zgodnie z przepisami prawa i warunkami zawartymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
 5. Wykonawca, przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany jest do posiadania uprawnień, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 6. W przypadku, utraty mocy obowiązującej dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzyskania oraz przekazania kopii tych dokumentów zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień ich wygaśnięcia.
 7. W przypadku gdy Wykonawca realizuje umowę przy pomocy podwykonawców, w zakresie wymagającym posiadania stosownych uprawnień postanowienia ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Miejscem świadczenia usługi jest instalacja wskazana przez Wykonawcę w ofercie tj.
2. Odpady podlegające obowiązkowi zagospodarowania w instalacji komunalnej mogą zostać zagospodarowane wyłącznie w instalacji komunalnej. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne muszą zostać zagospodarowane w instalacji komunalnej prowadzonej przez Wykonawcę, wskazanej w ofercie, za wyjątkiem sytuacji dla, których w sposób wyraźny przewidziano wyłączenie tego obowiązku przez obowiązujące regulacje prawne.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji zamówienia w zakresie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przy użyciu instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów objętych przedmiotem zamówienia, wskazanej na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021, poz. 779 ze zm.).
4. Jeżeli instalacja komunalna prowadzona przez Wykonawcę i wskazana w ofercie nie będzie przyjmować odpadów, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjęcie odpadów w innej instalacji komunalnej na swój koszt i własnym staraniem, jak również pokryć koszt wygenerowany przez konieczność transportu odpadów komunalnych do wyznaczonej przez Wykonawcę instalacji, w wysokości różnicy kosztu transportu odpadów komunalnych do instalacji wskazanej w ofercie, a kosztu transportu odpadów do wskazanej przez Wykonawcę instalacji komunalnej, za wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawca samodzielnie zapewni transport odpadów komunalnych przewiezionych do instalacji komunalnej wskazanej w ofercie, do innej instalacji komunalnej lub umożliwi przekazanie odpadów do stacji przeładunkowej.
5. O braku możliwości, w tym czasowej, przekazywania odpadów do wskazanej w ofercie instalacji, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego oraz podmiot, który będzie dostarczał odpady, niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia informacji o nieprzyjmowaniu przez instalację odpadów, przy jednoczesnym wskazaniu instalacji, w której Wykonawca zapewnił przyjęcie odpadów.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany instalacji do zagospodarowania odpadów wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, pod warunkiem akceptacji nowej instalacji przez Zamawiającego i na warunkach z nim uzgodnionych. Przekazanie odpadów do nowej instalacji nie może powodować zwiększenia kosztów dla Zamawiającego, w tym również wynikających

- z konieczności transportu odpadów do innej instalacji niż wskazana w ofercie, chyba że Wykonawca pokryje te koszty.
7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić przyjęcie odpadów kwitem wagowym z legalizowanej wagi znajdującej się na terenie instalacji zagospodarowania odpadów. Dokument/kwit wagowy będzie zawierać w szczególności datę, godzinę wjazdu i wyjazdu pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, rodzaj dostarczonych odpadów, nazwę podmiotu dostarczającego odpady, masę brutto, masę netto, nr kwitu wagowego.
 8. Przyjęcie odpadów objętych przedmiotem umowy będzie w każdym miesiącu realizacji zamówienia potwierdzone kwitami wagowymi przyjęcia odpadów.
 9. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać kopię dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, dotyczących legalizacji wagi, niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni roboczych.
 10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę w ten sposób, że:
 - 1) Zapewnienia, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach:
 - a) Zagospodarowanie odpadów w procesach odzysku lub unieszkodliwiania;
 - b) Postępowanie z odpadami zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami;
 - c) Prowadzenie ewidencji odpadów przekazanych do instalacji;
 - 2) Posiada stosowne uprawnienia, w tym decyzje i zezwolenia wymagane dla prawidłowego wykonania umowy,
 - 3) Informuje o sposobie postępowania w przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez instalację wskazaną przez Wykonawcę w ofercie,
 - 4) Zapewnia Zamawiającemu prawa do wglądu w oryginały dokumentów lub kopii dokumentów dotyczących świadczenia usługi zagospodarowania odpadów przez wykonawcę lub podwykonawcę oraz udzielania zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu danych, o których mowa w art. 90a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca przedłoży dane w formie pisemnej pod adres Zamawiającego i w wersji elektronicznej przesłanej pod adres: odpady@wisniew.pl.
 12. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w celu realizacji umowy.
 13. Zamawiający przed rozpoczęciem realizacji umowy przekaze Wykonawcy informację o podmiocie uprawnionym do kierowania odpadów do instalacji, wykaz pojazdów uprawnionych do dostarczania odpadów do instalacji oraz zapewni dostęp do systemu GPS. Przyjęcie do zagospodarowania odpadów dostarczonych pojazdem nieuprawnionym nie stanowi podstawy do zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
 14. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić aktualność wykazu podmiotów oraz pojazdów jak również wskazania daty, od której ewentualne aktualizacje obowiązują. W sytuacjach awaryjnych oraz niemożliwych przez Zamawiającego, dopuszcza się potwierdzenie danego pojazdu za pośrednictwem poczty elektronicznej bez uprzedniej aktualizacji wykazu.
 15. Sposób świadczenia usług:
 - 1) W przypadku przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i innych bioodpadów Wykonawca powinien posiadać status instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dla: instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (MBP), składowania odpadów powstałych w procesie mechaniczno - biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów. Przetwarzanie odpadów zbieranych w sposób selektywny w tym odpadów opakowaniowych nie może być realizowane poza

instalacjami i urządzeniami art. 30 ust. 1 ustawy o odpadach, (Dz.U. z 2021 r. poz. 701 ze zm.).

- 2) Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie przyjąć odpadów na instalację komunalną, a także wskaże temu podmiotowi inną instalację komunalną oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.
 - 3) W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie przyjąć odpadów do swojej instalacji komunalnej najpóźniej w o pierwszym dniu po zakończeniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów komunalnych.
 - 4) Wykonawca poinformuje zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestojów. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji może skutkować naliczeniem kar umownych.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady w dniach i godzinach pracy składowiska.
16. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
- 1) Ważenie odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego;
 - 2) Dokumentowanie przez Wykonawcę dostawy odpadów. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię ww. dokumentu otrzymuje kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów, a zestawienie ww. dokumentów każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu za miesiąc poprzedni wraz z karatami przekazywania odpadów.
 - 3) Przekazanie zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wskazanych w tychże przepisach.
 - 4) Wykonawca do 10 dnia miesiąca następnego. Będzie przedstawiał Zamawiającemu w wersji papierowej lub elektronicznej kopię kwitów wagowych potwierdzające ilość odpadów odebranych i zagospodarowanych.

§ 3.

Termin umowy

Umowa została zawarta na czas określony 12 miesięcy tj. od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 4.

Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga, aby pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy, wykonujący czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu Kodeksu pracy.
2. Jako czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, wskazuje się czynności sortowania odpadów.
3. Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji

zamówienia trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

4. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do dokumentowania zatrudnienia w formie pisemnej poprzez prowadzenie rejestru osób wykonujących danego dnia czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w ustępie 2, oraz jego udostępnianie na każde wezwanie inspektora nadzoru lub Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
6. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. W przypadku niewywiązania się z postanowień wskazanych w ust. 1 – 4 Zamawiający zastosuje kary umowne, określone w § 7 umowy.

§ 5.

Warunki podwykonawstwa.

1. Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi / przy udziale podwykonawcy - powierzy podwykonawcom wykonywanie następujących części zamówienia:
 - 1) Część zamówienia:
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. czynności segregowania odpadów.
3. Zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Za działania, uchybienia, zaniechania, jakość i terminowość podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

§ 6.

Wynagrodzenie i forma faktur

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, określone na podstawie oferty Wykonawcy wynosi: brutto (z VAT 8%) **zł** (słownie:)
2. Strony postanawiają, iż z tytułu umowy w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej faktycznej ilości zagospodarowanych odpadów według stawek jednostkowych wskazanych w ofercie wykonawcy i zgodnego z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Ilości odpadów, wskazane w § 1 ust. 2 umowy są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów. Ilości te zostały ustalone z należytą starannością na podstawie tożsamer zamówienia wykonywanego w latach 2020 - 2021, lecz z uwagi na rodzaj zamówienia nie są wartościami stałymi.
4. Strony postanawiają, iż w przypadku niewykonania przez Wykonawcę usług odpowiadających wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 z powodu mniejszej ilości odebranych odpadów, Wykonawca nie ma prawa żądania zapłaty jakiegokolwiek

- wynagrodzenia i nie przysługują mu żadne roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego w tym zakresie, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający deklaruje minimalną wartość świadczenia wypłaconego wykonawcy w wysokości 75% wartości określonej w ust. 1.
 6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne, płatne po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie faktury VAT.
 7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury wystawionej Gminie Wiśniew, 08-112 Wiśniew, ul. Siedlecka 13, NIP: 8212406047.
 9. Fakturę wraz z ewentualnymi ustawowymi odsetkami w przypadku uchybienia terminowi płatności, zamawiający będzie regulował przelewem w terminie minimum 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wymienionymi w § 6 ust. 18.
 10. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego, będzie zawierać odwołanie do numeru umowy i nazwy zadania.
 11. Wykonawca na fakturze wystawionej w związku z realizacją zamówienia wskazuje numer rachunku bankowego właściwy do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i który znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.). W przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymywania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy oraz podstawy do naliczania odsetek za nieterminowe zapłacenie faktury przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca oświadcza, że **wystawi / nie wystawi** ustrukturalizowaną fakturę, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.). Faktury ustrukturalizowane należy przesłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 8212406047.
 13. Zamawiający, informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), nie wyraża zgody na wysyłanie innych dokumentów za pośrednictwem elektronicznego fakturowania.
 14. Z tytułu opóźnienia terminu płatności faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie naliczone na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ust. 12.
 15. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 16. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę papierową, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: ug@wisniew.pl, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
 17. Powyższe zapisy będą stosowane odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm)
 18. Wykonawca do wystawionej faktury musi dołączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania wraz dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

19. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom zamawiający wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za realizację zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
20. Wstrzymana wysokość należnego wynagrodzenia wynikającego z nieprzedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom zostanie przekazana wykonawcy niezwłocznie po przedstawieniu stosownych dokumentów. Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy oraz podstawy do naliczenia odsetek za nieterminowe zapłacenie faktury przez Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 3) w przypadku niewywiązania się z postanowień wskazanych w § 4 ust. 1 - 4 umowy dotyczących zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawców na umowę o pracę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każde naruszenie obowiązków,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) W przypadku odstąpienia jednej ze stron od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 - 2) Za nieterminowe płacenie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia od terminu płatności określonego w § 6 ust. 9, z uwzględnieniem § 6 ust. 11 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych, o których mowa w ust. 1, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy (faktury), chyba, że obowiązuje zakaz ustawowy lub przepisów wykonawczych potrącania kar umownych.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenia o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) Utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 niniejszej umowy,
 - 2) Nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego.
 - 3) Przerwanie wykonywania zobowiązań przyjętych na podstawie umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 4) Niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z dnia 14 grudnia

2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Zamawiający odstępuje od umowy, jeżeli suma kar umownych przewyższa wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2-4 niniejszego paragrafu jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do należytego wykonania zobowiązań umownych oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie.
6. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy, co najmniej 7 dniowy termin do wykonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.

§ 9.

Możliwość zmiany umowy.

1. Niniejsza umowa może zostać zmieniona zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.). Wszelkie zmiany umowy, wymagają zgody stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany prawa powszechnie obowiązującego lub aktów prawa miejscowego wpływającej na zasady zagospodarowania odpadów komunalnych objętych niniejszą umową – zmianie ulegną zasady świadczenia usług, a w przypadku, gdy zmiany powyższe będą miały wpływ na ponoszone przez Wykonawcę koszty świadczenia usług – odpowiedniej zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia umownego,
 - 2) w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie tej umowy.
3. Ponadto dopuszcza się możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy lub ustanowienia nowego zakresu podwykonawstwa, wykonanie części zamówienia przez podwykonawcę mimo nie wskazania tego w ofercie.
4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 10.

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia z winy Wykonawcy od umowy, gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

§ 11.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiający będzie wykonywał nadzór nad usługami zleconymi niniejszą umową

za pośrednictwem pracowników Urzędu Gminy Wiśniew:

- 1), tel. /25/ 6417313 wew. 116, e-mail: odpady@wisniew.pl,
adres do korespondencji: Urząd Gminy Wiśniew, ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: tel.,
e-mail:
adres do korespondencji:
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu, o którym
mowa w ust. 1 i 2. W razie zaniedbania tego obowiązku pisma, powiadomienia i informacje
wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

§ 12.

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13.

Załączniki do umowy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) oferta wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA