

*Załącznik nr 2 do Regulaminu Rekrutacji dzieci
do Żłobka Samorządowego we Wrzącej*

Nr zgłoszenia	
Data złożenia	
Godzina złożenia	
Podpis przyjmującego	

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO WE WRZĄCEJ NA ROK SZKOLNY 2026/2027

PROSIMY O WYPEŁNIENIE KARTY CZYTELNICIE – DRUKOWANYMI LITERAMI

I. DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL*											
Imię											
Nazwisko											
Data urodzenia											
Obywatelstwo											
Adres zamieszkania	Ulica:										
	Nr domu/lokalu:										
	Miejscowość:										
	Kod pocztowy:										
	Gmina:										

II. DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ		
Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania	Ulica:	
	Nr domu/lokalu:	
	Miejscowość:	
	Kod pocztowy:	
	Gmina:	
Data urodzenia		
PESEL*		
Obywatelstwo		
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail (drukowanymi)		
Nazwa i miejsce zakładu pracy/uczelni		

III. DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO		
Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania	Ulica:	
	Nr domu/lokalu:	
	Miejscowość:	
	Kod pocztowy:	
	Gmina:	
Data urodzenia		
PESEL*		
Obywatelstwo		
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail (drukowanymi)		
Nazwa i miejsce zakładu pracy/uczelni		

*w przypadku braku nr PESEL seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

IV. RODZENÍSTWO

Liczba rodzeństwa:	
Wiek rodzeństwa:	

V. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU

Deklarowane godziny pobytu dziecka w placówce:	od godz..... do godz.....
Rodzaj diety dziecka*:	☐ Ogólna (zbilansowana) ☐ Hipoalergiczna (rodzaj)..... ☐ Inna (rodzaj).....
Rodzaj posiłków, z których dziecko będzie korzystało*:	☐ Śniadanie ☐ Obiad ☐ Podwieczorek

*odpowiednie zaznaczyć

**VI. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW PIERSTENSTWA OKREŚLONYCH W STATUCIE
ŻŁOBKA SAMORZADOWEGO WE WRZĄCEJ**

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zaznacz odpowiedź	Ilość punktów (wypełnia Żłobek)
1.	Niepełnosprawność kandydata	Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, opinia o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju lub kształcenia specjalnego kandydata do Żłobka	TAK/NIE	/10
2.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje dzieci i więcej)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	TAK/NIE	/10
3.	Samotnie wychowujący rodzic pracujący zawodowo lub uczący się w systemie dziennym	- Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem; - Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu; - Zaświadczenie o zatrudnieniu albo informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego wydane przez odpowiednią instytucję; (wydane nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku); - Zaświadczenie z uczelni (szkoły) o pobieraniu nauki w systemie dziennym;	TAK/NIE	/5
4.	Rodzice pracujący zawodowo lub uczący się w systemie dziennym	- Zaświadczenie o zatrudnieniu albo informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego wydane przez odpowiednią instytucję; (wydane nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku); - Zaświadczenie z uczelni (szkoły) o pobieraniu nauki w systemie dziennym;	TAK/NIE	/5
5.	Rodzic/opiekun prawny kandydata posiada niepełnosprawność w stopniu znacznym lub umiarkowanym, bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji	Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych	TAK/NIE	/5
6.	Rodzeństwo kandydata aktualnie uczęszcza do Żłobka	Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do Żłobka Samorządowego we Wrzącej	TAK/NIE	/5

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium nr:

VI. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

- Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji dzieci do Żłobka Samorządowego we Wrzącej na rok szkolny 2026/2027;
- Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w w/w dokumencie są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię Dyrektora Żłobka Samorządowego we Wrzącej o zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

VII. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ O PRZYJĘCIU DZIECKA DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO WE WRZĄCEJ (wypełnia Żłobek)

Ilość uzyskanych punktów:	
Wniosek rozpatrzony pozytywnie, planowane przyjęcie dziecka od:	
Wniosek rozpatrzony negatywnie, dziecko nie zostało przyjęte do Żłobka z powodu:	

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
(podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej)

.....
(podpis Dyrektora Żłobka)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: „**RODO**” informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Samorządowy we Wrzącej reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą we Wrzącej, ul. Sikorskiego 27, 95-083 Lutomiersk; e-mail: zlobek@lutomiersk.pl, tel. 43 650 20 33.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: zlobek@lutomiersk.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego mającego na celu przyjęcie dziecka do żłobka oraz w celu zawarcia umowy pomiędzy żłobkiem a rodzicami przyjętego dziecka.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (art. 3a) oraz Uchwała Nr XXVI/162/25 z dnia 27 października 2025 r. Rady Miejskiej w Lutomiersku zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego we Wrzącej oraz nadania statutu, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 b, c i d RODO oraz umowa pomiędzy żłobkiem a rodzicami przyjętego dziecka, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Pani/Pana dane osobowe w szczególnych okolicznościach mogą być udostępniane innym podmiotom tylko i wyłącznie w zakresie i na zasadach wynikających z przepisów prawa. Dane mogą również zostać udostępnione podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Administratora oraz innym podmiotom współpracującym z Administratorem, na mocy stosownych przepisów bądź umów oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
6. Pozyskane dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do żłobka. Następnie dane będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami wewnętrznymi Administratora wydanymi na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a po jej zakończeniu przez 5 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego po zakończeniu pobytu Pani/Pana dziecka w Żłobku. Po uzyskaniu zgody dyrektora Archiwum Państwowego w Łodzi zostaną zniszczone.

Dane osobowe zgromadzone w postępowaniu rekrutacyjnym kandydatów nieprzyjętych są przechowywane zgodnie z przepisami wewnętrznymi Administratora wydanymi na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres 5 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego po zakończeniu rekrutacji, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
 - b. ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
 - c. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych,Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00 w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Złożenie wniosku, a w tym udostępnienie danych Administratorowi nie jest obowiązkowe, przy czym odmowa podania danych osobowych uniemożliwia przyjęcie dziecka do żłobka w roku szkolnym 2026/2027.

.....