**ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY SOMIANKA**

Zgłoszenie dotyczy obowiązkowej ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) oraz przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Somianka zgodnie 2 art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.).

**DANE ADRESOWE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCICIELA/****UŻYTKOWNIKA NIERUCHOMOŚCI** |  |
| **TELEFON KONTAKTOWY** - (dane nieobowiązkowe) |  |
| **ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY ZGŁOSZENIE** |  |
| **ADRES DO KORESPONDENCJI**  |  |
| **NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI** |  |
| **LICZBA OSÓB:** | **ZAMIESZKUJĄCYCH POSESJĘ**  |  |
| **ZAMELDOWANYCH**  |  |

**NIECZYSTOŚCI CIEKŁE Z MOJEJ POSESJI ODPROWADZANE SĄ DO:** (proszę zaznaczyć wybrany kwadrat i wypełnić brakujące pola) dane obowiązkowe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1) ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO (SZAMBO)****Liczba zbiorników na posesji: ……….** | POJEMNOŚĆ (m3) |  |
| TECHNOLOGIA WYKONANIA ZBIORNIKA (np. betonowy, kręgi betonowe, metalowy, poliestrowy i inne.) |  |
| CZĘSTOTLIWOŚĆ OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKA |  |
| **2) PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW****Liczba przydomowych oczyszczalni ścieków na posesji: ……….** | POJEMNOŚĆ (m3) / PRZEPUSTOWOŚĆ (m3/d) |  |
| TYP PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI | * MECHANICZNO-BIOLOGICZNA Z DRENAŻEM ROZSĄCZAJĄCYM
* MECHANICZNO-BIOLOGICZNA Z ODPROWADZENIEM DO WÓD
* MECHANICZNA (ODSTOJNIK) Z DRENAŻEM ROZSĄCZAJĄCYM
* MECHANICZNA (ODSTOJNIK) Z DRENAŻEM DO WÓD
* lNNA (JAKA) ………………………….
 |
| CZĘSTOTLIWOŚĆ OPRÓŻNIANIA |
| ROK URUCHOMIENIA |
| Ilość wywożonego osadu w ciągu roku (m3)  |
| **3) SIEĆ KANALIZACYJNA** |   TAK  |   NIE  |
| **UMOWA NA WYWÓZ NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH/ OSADU** | NAZWA I ADRES FIRMY |  |
|  | DATA ZAWARCIA UMOWY |  |
| **POSIADAM:** | **PRZYŁĄCZE DO SIECI WODOCIĄGOWEJ** | **WŁASNE UJĘCIE WODY (STUDNIA)** |

**W przypadku zmiany danych w ankiecie właściciel jest zobowiązany złożyć nowe oświadczenie w terminie 14 dni od daty nastąpienia zmiany.**

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

 ……………………………………………………………… …………………………………………………………..

(miejscowość i data) (podpis właściciela)

 **Klauzula informacyjna RODO**

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Gmina Somianka, reprezentowana przez Wójta Gminy Somianka, z siedzibą: Somianka ul. Armii Krajowej 4,
07 - 203 Somianka, tel. (29)  74 187 90.**

1. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Panią Anną Pogorzelską, która w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod@somianka.pl
2. Gmina Somianka przetwarza Państwa dane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym.
3. Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z szeregu ustaw i rozporządzeń, obowiązków i zadań ustawowo zleconych Gminie Somianka, zawartych umów oraz zgód wyrażonych przez osobę, której dane są przetwarzane.
4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej.
5. Administrator na mocy przepisów prawa uprawniony jest do pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych z zasobów (rejestrów) administracji publicznej.
6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbowa, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS) lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Somianka przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
8. Każda osoba, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, ma możliwość:
* dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
* żądania ich sprostowania,
* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
1. Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora: Urząd Gminy Somianka, ul. Armii Krajowej 4, 07-203 Somianka lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@somianka.pl
3. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Gminę Somianka. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**

1. W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe u Administratora Danych, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędne do realizacji umowy lub jest dobrowolne.
2. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
3. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych z wyjątkiem przypadków przekazywania danych na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
4. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora Danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.