

REGULAMIN
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego
na terenie Starostwa Powiatowego w Łosicach

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Starostwa Powiatowego w Łosicach i w obiektach budowlanych stanowiących mienie Powiatu i na terenie wokół takich nieruchomości i obiektów budowlanych (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje pokoiów, pomieszczeń sanitarnych i pomieszczenia socjalnego.
3. Administratorem systemu monitoringu jest Starostwo Powiatowe w Łosicach, zwane dalej Starostwo.

§ 2

Celem instalacji monitoringu w Starostwie jest:

1. zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej;
2. zapewnienie bezpieczeństwa pracowników;
3. ochrona mienia Starostwa;
4. zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestrator, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratora.
2. Kamery monitoringu znajdują się:
 - 1) na zewnątrz budynku: róg budynku nad bocznym wejściem do budynku Starostwa (widok na wjazd na drogę przeciwpożarową, wjazd na parking przed i za budynkiem Starostwa), róg budynku obok bocznego wejścia do budynku Starostwa (widok na dolny i górny parking przed budynkiem Starostwa), róg budynku wejście od strony Referatu Geodezji, Katastru i Nieruchomości (widok na wejście główne), róg przy wejściu do Referatu Geodezji, Katastru i Nieruchomości (widok na wejście do

budynku Starostwa), róg budynku Starostwa od strony wjazdu na parking za budynkiem Starostwa (widok na pierwszą połowę parkingu, skatepark), róg budynku Starostwa na końcu parkingu za budynkiem Starostwa (widok z końca parkingu na cały parking).

- 2) wewnątrz budynku: korytarz na I piętrze (widok na okienko kasy oraz korytarz), korytarz na II piętrze Powiatowy Urząd Pracy (widok na wejście na korytarz z klatki schodowej), korytarz na III piętrze Powiatowy Urząd Pracy (widok na wejście na korytarz z klatki schodowej), w holu na dole przy odsuwanych drzwiach (widok na hol przy Referacie Komunikacji), korytarz Referatu Geodezji, Katastru i Nieruchomości nad drukarką (widok na wejście do budynku Starostwa od strony Referatu Geodezji, Katastru i Nieruchomości - drzwi pok. 18,19,20).
3. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu upoważnieni są: Starosta, Wicestarosta oraz Administrator systemu (informatyk).

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.
5. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 4 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
6. Po upływie okresów wskazanych w ust. 4 i 5 uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach na obszar objęty monitoringiem.

2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Starostwa zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Każdy pracownik otrzymuje pisemną informację o stosowaniu monitoringu przez Administratora, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom w szczególności Sądom, Prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Starostę lub w przypadku jego nieobecności przez Wicestarostę.
5. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Starosty z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
6. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie 3 miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
7. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest osobie uprawnionej za pokwitowaniem.

§ 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Starostwa.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez **Starostę Powiatu Łosickiego**.


Barbara Michoń

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Starostwo Powiatowe w Łosicach (ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice, tel. 83 359 03 34).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia Powiatu oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Podstawą prawną przetwarzania wizerunku pracowników oraz innych osób zarejestrowanych przez monitoring jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 4b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz art. 22² Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez stronę trzecią).
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Załącznik nr 2 do Regulaminu
funkcjonowania obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego
Starostwa Powiatowego w Łosicach

**Wzór oświadczenia
dotyczącego monitorowania**

Ja, _____ (imię i nazwisko pracownika/osoby
świadczącej pracę z innego tytułu) wykonujący pracę na stanowisku

(określić stanowisko) w Starostwie Powiatowym w Łosicach (ul. Narutowicza 6, 08-200
Łosice, tel. 83 359 03 34), przyjmuję do wiadomości, że mój pracodawca stosuje
monitoring wizyjny, w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa
obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, zapewnienia
bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia Powiatu oraz zachowania w tajemnicy
informacji, których ujawnienie mogłoby narazić mojego pracodawcę na szkodę.

(imię i nazwisko – czytelny podpis; data złożenia oświadczenia)