

Zarządzenie Nr 5/2026
Dyrektora Zespołu Szkół w Trześni
z dnia 23 stycznia 2026 r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów.

Na podstawie art.154 ust.1 pkt. 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 (Dz. U. z 2024r. poz. 737 z późn. zm.) w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Mielec zarządza się, co następuje:

§1.

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego do klasy 1 Szkoły Podstawowej w Trześni na rok szkolny 2026/2027:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do klas I publicznych szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów rekrutacyjnych	od 02 luty 2026r. do 13 luty 2026r.	od 04maja 2026r. do 11maja2026r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt.1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust 7 ustawy Prawo oświatowe)	od 16 luty 2026r. do 06 marca2026r.	od 13 maja 2026r. do 27 maja 2026r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09marca 2026r.	28 maja 2026r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia	od 10 marca 2026r. do 16 marca 2026r.	od 29 maja 2026r. do 05 czerwca 2026r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	17 marca 2026r.	08czerwca 2026r.
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	

8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027

.....

Podpis i pieczęć dyrektora Szkoły