

ZARZĄDZENIE Nr 25 /2012
Burmistrza Janowca Wielkopolskiego
– Kierownika Urzędu
z dnia 24 października 2012 roku

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Janowca Wielkopolskiego – Kierownika Urzędu Nr 2/2012 z dnia 2 stycznia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, wprowadzam następujące zmiany:

1) § 31 ust. 7 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„ 6) prowadzenie spraw związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzenie kancelarii dokumentów niejawnych i wykonywanie zadań pionu informacji niejawnych - kierownika kancelarii dokumentów niejawnych i inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego w ramach pełnionego stanowiska pracy;

2) § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. 1) Do zadań Pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych, zwanego dalej pełnomocnikiem ochrony należy:

- a) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego;
- b) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne;
- c) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka;
- d) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów;
- e) opracowywanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej, planu ochrony informacji niejawnych w jednostce organizacyjnej, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, i nadzorowanie jego realizacji
- f) prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- g) prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających;
- h) prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych lub pełniących służbę w Urzędzie Miejskim albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto;

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281.

i) przekazywanie ABW do ewidencji, danych z prowadzonego wykazu osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa;

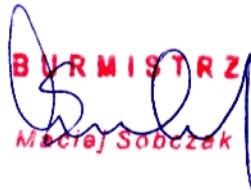
j) zawiadamianie ABW, zgodnie z właściwością, o przypadkach naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej.

2) Pion ochrony tworzą:

- 1) Pełnomocnik do spraw informacji niejawnych,
- 2) Inspektor do spraw bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- 3) Administrator systemu teleinformatycznego,
- 4) Kierownik kancelarii dokumentów niejawnych.

§ 2. Zmianie ulega również załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim określający schemat organizacyjny urzędu. Aktualny schemat organizacyjny stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Maciej Sobczak

UZASADNIENIE

Zarządzenie zmieniające Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim określa w § 1 ust. Pkt 7 uszczegóławia zakres zadań związanych z ochroną informacji niejawnych oraz w § 37 zakres zadań realizowanych przez pełnomocnika do spraw informacji niejawnych i wskazuje jakie stanowiska tworzą pion ochrony informacji niejawnych w urzędzie.

Dostosowano także schemat organizacyjny urzędu do wprowadzonych zmian, które zostały przedstawione z załączniku do zarządzenia.

Podjęcie niniejszego zarządzenia jest zatem w pełni uzasadnione.


BURMISTRZ
Maciej Sobczak