

**ZASADY UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE DOTACJI CELOWYCH
OCHOTNICZYM STRAŻOM POŻARNYM
ORAZ GMINOM Z PRZEZNACZENIEM DLA OCHOTNICZYCH STRAŻY
POŻARNYCH Z TERENU POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO
W 2025 ROKU**

Przepisy ogólne

1. O udzielenie dotacji celowych mogą ubiegać się:

- 1) Ochotnicze Straże Pożarne na podstawie art. 32 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 233 ze zm.)
 - 2) Gminy z przeznaczeniem dla Ochotniczych Straży Pożarnych na podstawie art. 220 i 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.) zwanymi dalej Wnioskodawcą.
2. Łączną kwotę dotacji w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa.

Przeznaczenie dotacji

1. Dotacja przekazana z budżetu Powiatu Białostockiego powinna być przeznaczona na zadania wpływające na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców powiatu białostockiego poprzez:

- 1) dofinansowanie do zakupu sprzętu, aparatury, urządzeń oraz innego wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działań ratowniczych,
- 2) dofinansowanie do zakupu pojazdów ratowniczo-gaśniczych i innych środków transportu a także ich doposażenia w niezbędny sprzęt (lub remont pojazdów),
- 3) dofinansowanie do zakupu środków łączności lub ich modernizacji,
- 4) dofinansowanie do zakupu umundurowania specjalnego (bojowego) oraz środków ochrony osobistej strażaków.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie w terminie do **14 marca 2025 r.** wniosku, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych zasad.

2. Wniosek mogą podpisać tylko i wyłącznie osoby, które zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego są upoważnione do reprezentowania jednostki.
3. Jeżeli we wniosku wskazano inne źródła finansowania, do wniosku należy dołączyć potwierdzenie/oświadczenie zabezpieczenia środków od instytucji współfinansującej.
4. Komisja Bezpieczeństwa rozpatrując wnioski o przyznanie dotacji celowej będzie również brała pod uwagę posiadanie wkładu własnego oraz innych źródeł finansowania. W przypadkach budzących wątpliwości dotyczących przyznania dotacji Komisja może wystąpić o opinię do Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku lub Zarządu Oddziału Powiatowego Związku OSP.
5. W przypadku przyznania dotacji celowej w kwocie niższej niż wnioskowana, Wnioskodawca jest zobowiązany:
 - przedstawić zaktualizowaną do wysokości przyznanej dotacji kalkulację kosztów realizacji zadania,
 - lub odstąpić (na piśmie) w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o rezygnacji z dotacji.
6. Wydatkowanie środków może nastąpić wyłącznie po podpisaniu umowy/porozumienia, które w szczególności określa:
 - 1) szczegółowy opis zadania,
 - 2) kwotę przyznanej dotacji oraz tryb jej płatności,
 - 3) termin wykorzystania dotacji (nie później niż do **31.10.2025 r.**),
 - 4) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji (najpóźniej do **30.11.2025 r.**),
 - 5) rodzaj wymaganej dokumentacji potwierdzającej wykonanie zadania,
 - 6) zobowiązania do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania zadania, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
 - 7) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji,
 - 8) sankcje wynikające z tytułu niedotrzymania warunków umowy/porozumienia.
6. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Wnioskodawcy w terminie **5 dni** od dnia przedłożenia do Starostwa Powiatowego w Białymstoku wniosku o płatność za fakturę/rachunek. Do wniosku należy dołączyć kopię faktury/rachunku.

Sposób rozliczenia udzielonej dotacji

1. Wnioskodawca otrzymujący dotację z budżetu powiatu jest odpowiedzialny za:
 - 1) terminowe rozliczenie się z otrzymanej dotacji w terminie 30 dni od daty zrealizowania wydatków,

- 2) prawidłowe przygotowanie dokumentacji, w tym opisanie faktur lub rachunków otrzymanych od wykonawców usług i dostawców towarów wskazując źródła finansowania.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do informowania, że zakup jest współfinansowany ze środków Powiatu Białostockiego na zasadach określonych w umowie/porozumieniu.
3. W przypadku braku możliwości wykorzystania dotacji w terminie określonym w umowie/porozumieniu lub rezygnacji z wykonania zadania, Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie o tym powiadomić Zarząd Powiatu.

Informacji na temat dotacji udzielają pracownicy Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Białymstoku, ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok, tel. 85 740 39 81.