

GMINA WIŚNIEW

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego
o wartości mniejszej niż progi unijne

pn. ***Nadzór inwestorski nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.
„Budowa i rozbudowa gminnej oczyszczalni ścieków w
miejscowości Wiśniew wraz z siecią kanalizacyjną” (etap I)***

Nr sprawy: RIG.271.11.2022.DS

prowadzonym w trybie: podstawowym

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 2 ust. 1 pkt 1) oraz art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

Z A T W I E R D Z A M

Wójt
/-/
Krzysztof Kryszczuk

Wiśniew, dnia 1.09.2022 r.

Spis treści

CZĘŚĆ	TYTUŁ
I	Nazwa i adres zamawiającego
II	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia
III	1. Tryb udzielenia zamówienia 2. Przewidywana możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, w tym przewidywana możliwość ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do negocjacji (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
IV	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych
V	Przedmiot zamówienia:
	1. Opis przedmiotu zamówienia
	2. Zastrzeżenie obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
	3. Opis części zamówienia (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
VI	4. Zasady składania ofert i udzielania zamówień częściowych (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny (jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie)
VII	Wymagania w zakresie zatrudnienia:
	1. na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy – w przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi
	2. osób, o których mowa w art. 96 ust. pkt 2 ustawy (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
VIII	Termin wykonania zamówienia
IX	Projektowane postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone do treści umowy
X	Sposób komunikacji z wykonawcami, odstępowania, osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami
XI	Zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia, wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XII	Zasady przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów (jeżeli Zamawiający je przewiduje lub wymaga)
XIII	Wadium (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XIV	Termin związania ofertą
XV	Sposób przygotowywania ofert
XVI	Sposób obliczania ceny
XVII	Kryteria oceny ofert
XVIII	Składanie ofert:
	Sposób oraz termin składania ofert

	Złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
	Termin otwarcia ofert
XIX	Zasady przeprowadzenia aukcji elektronicznej (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XX	Podstawy wykluczenia, o których, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XXI	Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XXII	Podmiotowe środki dowodowe (jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia)
XXIII	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
XXIV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XXV	Umowa ramowa (jeżeli Zamawiający ją przewiduje)
XXVI	Zwrot kosztów postępowaniu (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XXVII	Rozliczenia w walutach obcych (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XXVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
XXIX	Przewidywane zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy (jeżeli Zamawiający je przewiduje)
XXX	Postanowienia końcowe
XXXI	Załączniki do SWZ

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2022 r. poz. 1710**) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej: SWZ). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwot ustalonych na podstawie art. 3 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Przez użyte w zapisach niniejszej SWZ zwroty „Ustawa” lub ”Pzp” rozumie się Ustawę z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2022 r. poz. 1710**)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Gmina Wiśniew, Adres: ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew Tel.: +48 25 641-73-13, fax.: +48 25 740 55 62, e-mail: ug@wisniew.pl ; strona internetowa <http://www.wisniew.pl>
NIP: 821-24-06-047.
Godziny urzędowania (pracy): 8.00 – 16.00

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ DOKUMENTY ZAMÓWIENIA

Zamawiający wskazuje adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).
2. **Przewidywana możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, w tym przewidywana możliwość ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do negocjacji (jeżeli zamawiający je przewiduje):**

Stosownie do art. 275 pkt 2) ustawy Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaproszenia wykonawców do składania ofert dodatkowych.

Przewidywana możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert, o którym mowa w art. 281 ust. 3:
Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia do 5 liczby wykonawców, według rankingu ofert, które otrzymały najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert, określonych w części XVII SWZ.

IV. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

V.I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego** w rozumieniu art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 2351 z późniejszymi zmianami) przy realizacji robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa i rozbudowa gminnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Wiśniew wraz z siecią kanalizacyjną**” (etap I).
2. Zakres zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 obejmuje:
 - 2.1. budowę:
 - 1) Kompletnej oczyszczalni ścieków o przepustowości 400 m³/d wraz z zintegrowaną instalacją fotowoltaiczną o mocy do 12,5 kW.
 - 2) Kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej na odcinku Si poprzez odcinki S10, S11 do przepompowni OB1.
 - 3) Kanalizacji sanitarnej tłocznej na odcinku od pompowni OB1 do budynku sito-piaskownika OB2.
 - 4) Wykonanie zdalnego sterowania pompowni położonych w Wiśniewie do oczyszczalni ścieków dla 6 przepompowni w miejscowości Wiśniew.

5) Remont 4 przepompowni ścieków położonych w miejscowości Wiśniew.

2.2. W ramach realizacji oczyszczalni ścieków należy wykonać między innymi następujące obiekty:

- 1) OB1 - Przepompownię ścieków I-go stopnia.
- 2) OB2 - Budynek technologiczny sito-piaskownika.
- 3) OB3 - Przepompownię ścieków II-go stopnia.
- 4) OB4 - Reaktor biologiczny SBR ze zintegrowanym zbiornikiem retencyjnym.
- 5) OB5 - Reaktor biologiczny SBR ze zintegrowanym zbiornikiem retencyjnym.
- 6) OB6 - Reaktor biologiczny SBR ze zintegrowanym zbiornikiem retencyjnym.
- 7) OB7 - Reaktor biologiczny SBR ze zintegrowanym zbiornikiem retencyjnym.
- 8) OB13 – Punkt pomiaru ścieków oczyszczonych.
- 9) OB14 - Punktu zlewnego ścieków dowożonych.
- 10) Sieci i instalacji międzyobektowych w tym: technologicznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, elektrycznych, sterowniczych i teletechnicznych.
- 11) Plac technologiczny.
- 12) Ogrodzenie, wjazdy, bramy itp.
- 13) Dostarczenie sprzętu bhp i ppoż. do eksploatacji i obsługi obiektu.
- 14) Instalację fotowoltaiki 12,5 kW.

2.3. Zakres zamierzenia budowlanego obejmuje także przebudowę istniejących obiektów:

- 1) OB10 - Istniejący budynek technologiczny,
- 2) OB15 - Istniejący zbiornik retencyjny na ścieki dowożone.

3. Zakres robót budowlanych określa następująca dokumentacja:

- 1) Projekt Zagospodarowania Terenu
- 2) Projekt Architektoniczno-Budowlany
- 3) Projekt Techniczny branży sanitarnej
- 4) Projekt Techniczny branży konstrukcyjnej zbiornika OB4 - OB9
- 5) Projekt Techniczny branży konstrukcyjnej przykrycia zbiornika OB4 - OB9
- 6) Projekt Techniczny branży konstrukcyjnej budynków OB2 i OB10
- 7) Projekt Techniczny branży elektrycznej
- 8) Projekt Techniczny automatyki
- 9) Projekt badań geologicznych
- 10) Operat wodnoprawny
- 11) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (SST)
- 12) przedmiarach robót.

4. Wykonawca zapewni (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo Budowlane) inspektorów nadzoru we wszystkich wymaganych przepisami specjalnościach oraz wskaże zamawiającemu koordynatora inspektorów nadzoru z zespołu wskazanych inspektorów nadzoru w wymaganych specjalnościach. Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające prawo wskazanych inspektorów nadzoru do realizacji umowy.

5. Wykonawca będzie, w granicach uprawnień określonych niniejszą umową, przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy, którą Zamawiający zawarł z wykonawcą robót budowlanych.

6. Podstawowym obowiązkiem Wykonawcy będzie kontrola zgodności wykonywanych robót budowlanych z przedmiotem inwestycji określonym w ust. 1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie wykonywanie zadań inspektora nadzoru inwestorskiego, wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane.

7. Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należeć będzie w szczególności:

- 1) sprawowanie kontroli nad realizowanymi robotami w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego,
- 2) udział w czynnościach przekazywania Wykonawcy terenu budowy wraz z przygotowaniem niezbędnych dokumentów,
- 3) kontrola zgodności realizacji robót z pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót, zgłoszeniem rozbiórki, projektem budowlanym, a także z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
- 4) kontrola dokumentacji budowy oraz kontrola tworzenia dokumentacji powykonawczej;

- 5) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych; zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych oraz nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie; kontrola dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu,
- 6) zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz standardów jakościowych wykonywania robót zgodnie z warunkami umów zawartych z Wykonawcami robót i dokumentacją projektową dla wszystkich rodzajów robót,
- 7) sprawdzanie i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 8) kontrola terminowości wykonywania robót,
- 9) kontrola realizacji robót w zakresie przestrzegania na budowie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 10) uzgadnianie w porozumieniu z Zamawiającym zgłaszanych przez Wykonawcę rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 11) rozstrzyganie w porozumieniu z Zamawiającym wątpliwości technicznych powstałych w toku wykonywania robót,
- 12) udział w komisjach powoływanych do oceny lub rozstrzygania sporów dotyczących realizacji robót,
- 13) dokonywanie wpisów do dziennika budowy, dotyczących realizowanych robót; potwierdzanie dokonywanych czynności w czasie pobytu na budowie stosownym wpisem do dziennika budowy,
- 14) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym sprawdzanie i potwierdzanie zakresu faktycznie wykonanych robót,
- 15) sprawdzanie i akceptowanie wystawianych przez Wykonawcę dokumentów rozliczeniowych,
- 16) sprawdzanie kompletności przekazywanych przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów robót (sprawdzenie i zatwierdzenie operatu powykonawczego),
- 17) potwierdzanie w dokumentach wchodzących w skład operatu powykonawczego uzgodnionych wcześniej zmian w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 18) uczestniczenie w próbach, odbiorach częściowych i końcowym robót,
- 19) uczestniczenie w przeglądach wykonanych robót budowlanych w okresie gwarancji i rękojmi,
- 20) nadzór nad usuwaniem ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas odbiorów robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
- 21) Udział koordynatora inspektorów, o którym mowa w ust. 4, a na żądanie Zamawiającego innych wskazanych członków zespołu inspektorów, w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, planowanych raz w tygodniu.

8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

Dokumentacja robót budowlanych objętych nadzorem dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego pod linkiem: [„Budowa i rozbudowa gminnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Wiśniew wraz z siecią kanalizacyjną” \(etap I\) - Gmina Wiśniew - Portal gov.pl \(samorząd.gov.pl\)](#)

V.II. ZASTRZEŻENIE OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA KLUCZOWYCH ZADAŃ:

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

V.III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V.IV. ZASADY SKŁADANIA OFERT I UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ CZĘŚCIOWYCH:

nie dotyczy

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY:

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA:

VII.I. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy (w przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi):

Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Pzp, z uwagi na charakter zamówienia, nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących określone czynności w zakresie realizacji zamówienia.

VII.II. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy:

Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający określa następujące terminy:
 - 1) termin rozpoczęcia pełnienia obowiązków inspektora nadzoru: z dniem zawarcia umowy,
 - 2) termin zakończenia pełnienia obowiązków inspektora nadzoru, określonych w § 1 kończy się z dniem odbioru zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2-4.
2. Planowany termin realizacji: do 15 miesięcy.
3. Termin wykonania zamówienia uzależniony jest od okresu realizacji robót budowlanych. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu świadczenia usługi nadzoru inwestorskiego w następstwie okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, np. wstrzymania, przerwy w realizacji robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych na skutek konieczności wykonania np. robót zamiennych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy. Zmiana terminu nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI:

I. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz pocztą elektroniczną.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - Pan Damian Sadło, tel. 25 641 73 13 wew. 127 w zakresie procedury Pzp,
 - Pan Jerzy Uziębło, tel. 25 641 73 13 wew. 126 w zakresie merytorycznym.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących

formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
9. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji, niż opisany w ust. 1.

II. Złożenie oferty

Sposób złożenia oferty został opisany w części XVIII SWZ

III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: ug@wisniew.pl
3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

IV. Wyjaśnienia i modyfikacje SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści

SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XI. ZASTRZEŻENIA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia, wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

XII. ZASADY PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA DOKUMENTÓW (jeżeli Zamawiający je przewiduje lub wymaga)

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów.

XIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 13.10.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. SPOSÓB PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. **Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przy czym podpis ma zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą (lub „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę), a podpisanie jedynie formularza służącego do przekazania oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą i oferta tak podpisana będzie podlegała odrzuceniu.**
5. Zamawiający dopuszcza następujące sposoby podpisania dokumentów:
 - 1) opatrzenie podpisem elektronicznym każdego dokumentu osobno (sposób zalecany);
 - 2) opatrzenie podpisem elektronicznym skompresowanego archiwum dokumentów, co oznacza opatrzenie podpisem każdego dokumentu zawartego w archiwum;

Uwaga: Zamawiający nie uzna za podpisanie oferty opatrzenia podpisem elektronicznym jedynie formularza złożenia oferty.

6. Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą skutecznie składać oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania.
7. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
10. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców jeżeli są znani na etapie składania oferty. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w pkt 3 formularza oferty należy skreślić zwrot „**wykonamy/ nie wykonamy** całość zamówienia siłami własnymi” oraz wskazać część(części) zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom. Brak skreślenia któregoś z wymienionych zwrotów, z jednoczesnym brakiem wskazania części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom, będzie rozumiane jako wykonanie całości przedmiotu zamówienia bez pomocy podwykonawców.
11. **Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum) i wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedstawiają Zamawiającemu dokument, z którego wynika pełnomocnictwo,
 - 3) Wszelkie zawarte w SWZ warunki i wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1,
 - 4) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
 - 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wszelka korespondencja między zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
 - 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:
 - a) żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania (każdy z wykonawców składa oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ w zakresie części „B”)
 - b) wykonawcy muszą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu (co najmniej jeden z wykonawców składa oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ w zakresie części „A”)
 - 7) zalecane jest złożenie odrębnych plików z oświadczeniem (załącznik nr 2) dla każdego z wykonawców występujących wspólnie,
 - 8) Jeżeli tylko jeden z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu w imieniu wykonawców występujących wspólnie, pozostali wykonawcy powinni złożyć oświadczenie tylko w zakresie braku podstaw wykluczenia (ze wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ usuwając bądź przekreślając punkt A dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu).
 - 9) Jeżeli wykonawca wykazuje spełnianie tylko niektórych warunków udziału w postępowaniu w części „A” oświadczenia zawiązany jest wymienić warunki, które spełnia.

12. Oferta zawiera:

- 1) Wypełniony **formularz ofertowy** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ,
- 2) **Oświadczenie**, o którym mowa w sekcji XXII ust. 1 pkt 1 SWZ wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ,
- 3) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą bądź z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest powołany – jeżeli dotyczy;
- 4) **Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy** – jeżeli dotyczy.
- 5) w przypadku, gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:
 - a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - b) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr **3** do SWZ)

13. Wypełnianie formularza ofertowego:

- 1) Oferowaną cenę brutto – liczbowo i słownie,

XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz podatek.
2. Cena brutto za realizację całego zamówienia musi zostać podana przez Wykonawcę w wypełnionym formularzu ofertowym (załącznik nr **1** do SWZ)).
3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) **cena - waga 100%**
2. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XVIII. SKŁADANIE OFERT:

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu do dnia **14.09.2022 r.**

do godziny 9:00. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

2. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w części XX i XXI, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.09.2022 r., o godzinie 10:00**
12. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. ZASADY PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 USTAWY (JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE)

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:**
 - 1) obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art.108 ust.1 Pzp.
 - 2) fakultatywnych podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego zgodnie z art. 109 ust. 1pkt. 4, 5, 7 Pzp., tj. wykonawcy:
 - a) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał

lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

3) punktu 2.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy,
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy,
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy.

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 2.

4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności wskazanych w pkt 2, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

5. Weryfikacji braku zaistnienia podstawy wykluczenia, o której mowa w **art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** w stosunku do wykonawcy zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych podmiotowych środków dowodowych. W szczególności może to być: oświadczenie własne wykonawcy o braku postaw do wykluczenia na ww. podstawie prawnej, odpis lub informacja z KRS lub CEIDG, roczne skonsolidowane sprawozdanie finansowe albo jego część, sprawozdanie zarządu z działalności jednostki albo jego część, informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacja z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacja z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

XXI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunków szczegółowych w tym zakresie.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunków szczegółowych w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie, niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

- a) osobą posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
 - doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej na co najmniej 1 robocie budowlanej obejmującej budowę, rozbudowę bądź przebudowę oczyszczalni ścieków
 - której Wykonawca powierzy funkcję inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej,
- b) osobą posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodnych i kanalizacyjnych
 - doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży sanitarnej na co najmniej 1 robocie budowlanej obejmującej budowę, rozbudowę bądź przebudowę oczyszczalni ścieków
 - której Wykonawca powierzy funkcję inspektora nadzoru branży sanitarnej,
- c) osobą posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 - doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży elektrycznej na co najmniej 1 robocie budowlanej obejmującej budowę, rozbudowę bądź przebudowę oczyszczalni ścieków
 - której Wykonawca powierzy funkcję inspektora nadzoru branży elektrycznej.
- d) osobą posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności drogowej,
 - której Wykonawca powierzy funkcję inspektora nadzoru branży drogowej.

Osoby wskazane powyżej muszą posiadać uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (Dz. U. 2021 poz. 2351 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie przepisów wcześniejszych lub którego odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych - w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska i w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

XXII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

I. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Wraz z ofertą należy złożyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, zwane dalej „Oświadczeniem”, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do SWZ, stanowiące dowód potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców „Oświadczenie”, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Sposób wypełnienia oświadczenia wskazano w części XV pkt 11 SWZ.

** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą:

- a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
- b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Na wezwanie Zamawiającego należy złożyć:

- 1) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wymaga złożenia innych podmiotowych środków dowodowych. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i podstaw wykluczenia z Pzp zostanie dokonana w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.

- 2) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

Zamawiający nie wymaga złożenia innych podmiotowych środków dowodowych. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i podstaw wykluczenia z Pzp zostanie dokonana w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.

- II. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- III. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca ma obowiązek przesłania kopii uprawnień i przynależności do izby inspektorów nadzoru.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XXV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXVI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE)

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

XXIX. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY (JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

XXX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) oraz kodeks cywilny.

2. Dane osobowe:

1) Na Administratorze danych osobowych spoczywa obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)* zwanego dalej „RODO”.

2) Administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

- a) **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- b) **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z Krajowego Rejestru Karnego);
- c) **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
3. W celu wypełnienia, ciążącego na Zamawiającym, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 zobowiązuje się Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu, do zapoznania się z „Klauzulą informacyjną”, stanowiącą załącznik do SWZ.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił, ciążące na nim, obowiązki informacyjne oraz w celu ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, składając ofertę Wykonawca oświadcza, że wypełnił ciążące na nim obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO.

XXXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy (**załącznik Nr 1 do SWZ**)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (**Załącznik nr 2 do SWZ**)
3. Projekt umowy (**Załącznik nr 3 do SWZ**)
4. Klauzula informacyjna (**Załącznik nr 4 do SWZ**)