

.....
pieczętka Zamawiającego

**ZAPYTANIE O CENĘ
wraz z zaproszeniem do składania ofert**

Gminne Centrum Kultury w Kamieńcu Ząbkowickim, ul. Złotostocka 27, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki, NIP 887-16-38-945 reprezentowane przez Lidię Jagoda - Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Kamieńcu Ząbkowickim na podstawie Zarządzenia nr 220/2023 z dnia 25 sierpnia 2023 r., ogłasza zapytanie o cenę wraz z zaproszeniem do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130.000,00 zł, tj. z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019r. – prawo zamówień publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy.

1. Zamawiający:
**Gminne Centrum Kultury w Kamieńcu Ząbkowickim, ul. Złotostocka 27, 57-230
Kamieniec Ząbkowicki, NIP 887-16-38-945.**
2. Przedmiot zamówienia:
Używany samochód do przewozu 9 osób, rok produkcji od 2022 r., do 3,5 tony, kategoria prawa jazdy B, bezwypadkowy, z gwarancją, z historią serwisowania, z hakiem holowniczym, klimatyzacja dwustrefowa, na tylny rząd siedzeń, w białym kolorze nadwozia, silnik diesel, kraj pochodzenia Polska, zarejestrowany i ubezpieczony w Polsce, po przeglądzie technicznym, gotowy do użytkowania.
3. Termin realizacji zadania:
Do dnia 30 listopada 2024 roku
4. Kryterium oceny ofert:
Cena brutto – waga punktowa – 100 pkt (100%)

Liczba punktów w poszczególnych kryterium będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa wartość oferty brutto wśród otrzymanych ofert}}{\text{Wartość brutto wskazana w ofercie}} \times 100$$

Maksymalna liczba = 100.
5. Zakres:
a) Sprzedaż pojazdu o parametrach opisanych w pkt. 2.
6. Sposób przygotowania oferty i miejsce złożenia oferty:
a) Oferta musi być przygotowana zgodnie z treścią zapytania.
b) Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej.

- c) W ofercie należy podać cenę netto i brutto dla całości zamówienia.
- d) Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
- e) Do oferty należy dołączyć:
 - i) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - ii) upoważnienie do podpisania oferty (jeśli dotyczy),
 - iii) oświadczenie każdej z osób biorących udział w przedmiotowym postępowaniu (po stronie wykonawcy) o zapoznaniu się w treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
- f) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
- g) Ofertę można złożyć:
 - osobiście u Zamawiającego,
 - przesyłką pocztową lub kurierską,na adres:
**Gminne Centrum Kultury w Kamieńcu Ząbkowickim,
ul. Złotostocka 27,
57-230 Kamieniec Ząbkowicki,**
- h) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
- i) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- j) Termin związania ofertą: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

7. Termin złożenia oferty: **6 listopada 2024 roku do godz. 10⁰⁰**

- 8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6.11.2024r. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane drogą mailową wykonawcom którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, oraz upublicznione na stronie BIP Zamawiającego: <https://samorzad.gov.pl/web/gmina-kamieniec-zabkowicki> oraz <https://bip.biblioteka-kamieniec.pl/>
- 9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania o cenę na dwa dni przed terminem składania ofert na adres mailowy info@kamienieczabkowicki.eu Treść pytań będzie udostępniona dla wszystkich wykonawców.
- 10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim

wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
12. W wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
13. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez wykonawcę po odbiorze końcowym robót przez Zamawiającego.
14. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, która spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
15. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
16. Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 11 września 2019r. – prawo zamówień publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.).

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
w Kamieńcu Zabkowskim

Lidia Jagoda
mgr Lidia Jagoda

.....
(data i podpis Dyrektora Gminnego Centrum Kultury)