

**Program współpracy Gminy Wietrzychowice z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2022 rok**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Program współpracy Gminy Wietrzychowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa cele, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Wietrzychowice z organizacjami, priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy.
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) **Dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126, 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 2) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Wietrzychowice,
 - 3) **Innym podmiocie** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 4) **Klauzulach społecznych** – rozumie się przez to wyjątki, zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 i art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pozwalające zamawiającemu przy zlecaniu zamówienia wziąć pod uwagę dodatkowe warunki przyczyniające się do realizacji celów społecznych,
 - 5) **Konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 6) **Małych Grantach** – rozumie się przez to zlecenie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 7) **Organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 8) **Programie** – rozumie się przez to „Roczny Program Współpracy Gminy Wietrzychowice na rok 2022 z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi Podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego”,
 - 9) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Wietrzychowice,
 - 10) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Wietrzychowice,
 - 11) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Wietrzychowice.

**Rozdział II
CELE PROGRAMU**

Celem głównym Programu jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez samorząd działań organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez powierzanie im ustawowych zadań gminy. Określając i realizując te zasady organy Gminy pragną włączyć organizacje w system demokracji lokalnej poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w celu lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

Priorytetem Gminy Wietrzychowice jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy.

Celami szczegółowymi programu są między innymi:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,

- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- d) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
- e) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie oraz realizacji Strategii Rozwoju Gminy udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy,
- f) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę.

Rozdział III ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

1. **Pomocniczości (subsydiarności)**, rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców/-nki gminy zdolnych do realizacji zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań; co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
2. **Suwerenności stron**, rozumianej jako niezbywalne prawo mieszkańców/-nek do niezależności względem władzy publicznej przejawiającej się samodzielnym i nieskrępowanym prawem określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwaniem optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania; co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. **Partnerstwa**, rozumianej jako przede wszystkim dążenie do budowania zaufania między stronami dialogu. Obie strony na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji,
4. **Efektywności**, rozumianej jako dążenie sektorów pozarządowego i administracji samorządowej do maksymalizacji korzyści mieszkańców/-nek z realizowanych wspólnie zadań publicznych, obie strony wspólnie dbają aby osiągać możliwie najlepsze efekty w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych,
5. **Uczciwej konkurencji i jawności**, rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriów wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej,
6. **Zasadzie zrównoważonego rozwoju**, rozumianej jako działania, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny,
7. **Zasadzie równości szans**, rozumianej jako, dbałość obu stron o włączenie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

Rozdział IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Samorząd Gminy współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 pkt 1–20, pkt 22–33 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy, określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. z 2020 roku, poz. 713 ze zm.). Na rok 2022 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. wypoczynku dzieci i młodzieży,
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
4. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
5. ochrony i promocji zdrowia,
6. wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej,
7. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych.

Rozdział V

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. **Współpraca Gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:**
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) oddania w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom pozarządowym na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego,
 - 4) dzierżawy na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców,
 - 5) udzielenie nieoprocentowanej pożyczki organizacjom realizującym projekty podlegające refundacji kosztów.
3. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych. Przy zakupie tychże usług, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych.
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert oraz w trybie Małych Grantów na podstawie oferty organizacji, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Zasady przyznawania dotacji w trybie konkursu ofert określane są w procedurze konkursowej, zaś procedura małograntowa określa zasady przyznawania dotacji w trybie Małych Grantów.
5. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej. Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.
6. **Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą między innymi:**
 - 1) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organu samorządu gminy lub organizacji, w celu:
 - a) przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Wietrzychowice w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
 - b) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
 - c) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.
 - 4) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym innym podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - 5) współdziałania w organizacji szkoleń, konferencji w celu podniesienia sprawności działania tych organizacji przez zwiększenie efektywności współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi,
 - 6) wspólnej realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach partnerstwa,
 - 7) promocji działalności organizacji pozarządowych,
 - 8) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,

- 9) bezpłatnego udostępniania przez Gminę posiadanych zasobów, takich jak lokale, sprzęt techniczny organizacjom pozarządowym realizującym na jej terenie swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Gminy,
 - 10) udzielania w miarę możliwości i wiedzy informacji o innych źródłach finansowania zwłaszcza z programów i projektów unijnych,
 - 11) zachęcania sektora gospodarczego do sponsorowania najwartościowszych projektów organizacji pozarządowych lub innych podmiotów,
 - 12) wspierania organizacji pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej służącej pozyskiwaniu środków w ramach mechanizmu 1 %,
 - 13) udzielania przez Wójta honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje.
7. Przekazanie środków na realizację danego zadania odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a organizacją pozarządową przyjmującą jego wykonanie.

Rozdział VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które w szczególności mogą być realizowane w ramach programu w roku 2022:
 - a) wypoczynek dzieci i młodzieży:**
 - organizowanie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych,
 - organizacja imprez integracyjnych dla dzieci i młodzieży o charakterze rekreacyjno-sportowym;
 - b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:**
 - organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych o charakterze masowym dla mieszkańców gminy (np. rozgrywki piłki nożnej o Puchar Wójta, Rozgrywki piłki siatkowej, Wyścig kolarski, Turniej tenisa stołowego),
 - prowadzenie zajęć sportowych korekcyjno-rehabilitacyjnych na basenie pływackim dla dzieci i młodzieży,
 - udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży,
 - organizacja szkoleń dzieci i młodzieży mających na celu rozwój umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu,
 - propagowanie zdrowego stylu życia poprzez czynny i bierny udział mieszkańców w organizowanych imprezach sportowych,
 - organizacja zawodów sportowych;
 - c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym i środowiskowym (m.in. uroczystości gminnych, okolicznościowych festynów, przeglądów, konkursów, warsztatów, wystaw), służących upowszechnianiu kultury, podtrzymywaniu tradycji lokalnych i patriotycznych o istotnym znaczeniu dla rozwoju dziedzictwa kulturowego i sztuki na terenie gminy,
 - podejmowanie działań mających na celu ożywienie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej poprzez wspieranie społecznych inicjatyw kulturalnych oraz lokalnych tradycji kulturowych, dbałość o zachowanie i wzbogacenie działań artystycznych, ochronę i popularyzację materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego gminy oraz jej mieszkańców, w tym zbiorów m.in. strojów regionalnych,
 - wspieranie wydarzeń i projektów artystycznych związanych z promocją gminy,
 - wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę dzieci i młodzieży;
 - d) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:**
 - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie,
 - zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez programy rehabilitacyjne,
 - organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowo-sportowym promujących zdrowy styl życia bez uzależnień,
 - wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej;

- e) ochrona i promocja zdrowia:**
- działania z zakresu profilaktyki oświatowo-zdrowotnej, edukacji i promocji zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży,
 - propagowanie zdrowego stylu życia wśród mieszkańców,
 - działania edukacyjne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom,
 - podnoszenie świadomości społecznej w zakresie udzielania pierwszej pomocy,
 - wspieranie działań w zakresie profilaktyki i wczesnego wykrywania chorób nowotworowych;
- f) wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej:**
- prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci z terenu Gminy Wietrzychowice,
 - wspomaganie funkcjonowania rodzin i dzieci w środowisku, między innymi poprzez poradnictwo specjalistyczne, asystę rodzinną,
 - wspieranie funkcjonowania systemu pieczy zastępczej (rodzinnej i instytucjonalnej);
- g) aktywizacja społeczna osób w wieku 60+ z terenu Gminy Wietrzychowice:**
- aktywizacja osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych
 - wykonywanie zajęć rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz seniorów 60 + z terenu Gminy Wietrzychowice,
 - integracja osób w wieku emerytalnym oraz niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.
2. Lista zagadnień, wymienionych w pkt 1, informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2022, jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

Rozdział VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Wietrzychowice realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2022.

Rozdział VIII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w niniejszym programie, organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, lub
 - c) odrębnego trybu.
2. Zlecenie realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, odbywa się w następujących formach:
 - a) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert,
 - b) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy (tzw. tryb pozakonkursowy),
 - c) odrębnego trybu.
3. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy, zobowiązane są do wykonywania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzanie zadania lub wsparcie realizacji zadania, a gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.
4. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

Rozdział IX WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina Wietrzychowice współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2022, przeznaczając zaplanowane środki finansowe określone Uchwałą Budżetową na 2022 rok w wysokości 28.500,00 zł.

Rozdział X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:
 - a) liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w zadaniach określonych w programie,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
 - c) kwoty udzielonych dotacji,
 - d) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - e) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.
2. Nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni, które posłużą do przygotowania programu na rok następny.

Rozdział XI

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 r. powstał na bazie programu współpracy na 2021 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2022.
2. Propozycje zadań na rzecz mieszkańców Gminy Wietrzychowice na rok 2022 zostały przekazane do właściwych merytorycznie pracowników Urzędu w celu uzyskania opinii i rekomendacji na temat zasadności ich realizacji.
3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wietrzychowice oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wietrzychowice.
4. Ostatecznie projekt Programu powstał na bazie aktualnie obowiązującego Programu Współpracy Gminy Wietrzychowice z organizacjami pozarządowymi oraz propozycji i sugestii przekazanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych a także właściwe jednostki organizacyjne Urzędu oraz Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w Tarnowie.

Rozdział XII

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oceny złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy w skład której wchodzi między innymi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
2. Do pracy komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej zostanie określony w Zarządzeniu Wójta.
4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.
5. Lista organizacji, którym w 2022 r. zostanie zlecona realizacja zadań publicznych podawana będzie do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wietrzychowice oraz zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Wietrzychowice.