

ZARZĄDZENIE NR 21/2025
DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

z dnia 27 czerwca 2025 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277), art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Ostrowcu Świętokrzyskim, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 36/2021 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 11 października 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Ostrowcu Świętokrzyskim, (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik Nr 1 tj. „Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji, kategorii zaszeregowania na poszczególnych stanowiskach oraz stanowiskach, na których przysługuje dodatek funkcyjny” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Załącznik Nr 2 tj. „Tabela miesięcznych kwot wynagradzania zasadniczego” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku Nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Ostrowcu Świętokrzyskim, w brzmieniu nadanym niniejszym zarządzeniem, mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 marca 2025 r. w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.05.2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (dz. U. z 2025 r. poz. 702).

2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od daty podania go do wiadomości pracowników.

Dyrektor Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowcu Świętokrzyskim

Joanna Pikus

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 21/2025
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowcu Świętokrzyskim
z dnia 27 czerwca 2025 r.

Załącznik Nr 1

*do Regulaminu wynagradzania pracowników
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim*

Tabela stanowisk, wymaganych kwalifikacji, kategorii zaszeregowania na poszczególnych stanowiskach oraz stanowiskach, na których przysługuje dodatek funkcyjny

Lp.	Stanowisko	Minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Wymagany staż pracy (w latach)
Kierownicze stanowiska urzędnicze					
1	Zastępca dyrektora	XVII - XX	7	wyższe	5
2	Kierownik działu, kierownik zespołu	XV - XVIII	6	wyższe	5
3	Główny księgowy	XV - XVIII	6	według odrębnych przepisów	
4	Zastępca głównego księgowego	XIV - XVII	1	wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
5	Zastępca kierownika działu	XIII - XVI	1	wyższe	4
6	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV - XVIII	6	według odrębnych przepisów	
Stanowiska urzędnicze					
1	Radca prawny	XIII - XVI	-	według odrębnych przepisów	
2	Starszy inspektor	XIII - XVI	-	wyższe	4
3	Starszy księgowy, inspektor	XI - XIV	-	wyższe	3
				średnie	5
4	Informatyk, podinspektor	X - XIII	-	wyższe	-
				średnie	3
5	Starszy referent, księgowy	IX - XII	-	wyższe	-
				średnie	2
6	Referent	VIII - XI	-	średnie	1
7	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII - XVI	-	według odrębnych przepisów	
8	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII - XVI	-	według odrębnych przepisów	
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1	Starszy specjalista pracy socjalnej – koordynator, starszy specjalista pracy socjalnej, starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XV - XVIII	-	według odrębnych przepisów	
2	Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, specjalista pracy socjalnej	XIV - XVII	-	według odrębnych przepisów	
3	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV - XVII	-	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki	5

				o rodzinie)	
4	Konsultant	XIV - XVII	-	wyższe	3
5	Starszy pracownik socjalny	XIV - XVII	-	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	2
		XIII - XVI		średnie według odrębnych przepisów	2
6	Specjalista pracy z rodziną	XIII - XVI	-	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	3
7	Pracownik socjalny	XIII - XVI	-	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	-
		XII - XV	-	średnie według odrębnych przepisów	-
8	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XI - XIV	-	według odrębnych przepisów	
9	Kierowca samochodu osobowego	VI - IX	-	według odrębnych przepisów	
10	Pomoc administracyjna (biurowa)	IV - VII	-	zasadnicze	-
11	Sprzątaczką	II - V	-	podstawowe	-

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku numer 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ustęp 4 pkt 1 tej ustawy.
- 2) Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o których mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 późn. zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 21/2025
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ostrowcu Świętokrzyskim
z dnia 27 czerwca 2025 r.

Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

Lp.	Kategoria zaszergowania	Minimalny i maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
1	I	4.666,00 – 5.750,00
2	II	4.680,00 – 6.050,00
3	III	4.700,00 – 6.350,00
4	IV	4.720,00 – 6.650,00
5	V	4.740,00 – 6.950,00
6	VI	4.760,00 – 7.250,00
7	VII	4.780,00 – 7.450,00
8	VIII	4.800,00 – 7.750,00
9	IX	4.820,00 – 8.050,00
10	X	4.840,00 – 8.400,00
11	XI	4.870,00 – 8.850,00
12	XII	4.940,00 – 9.200,00
13	XIII	5.040,00 – 9.950,00
14	XIV	5.150,00 – 10.300,00
15	XV	5.250,00 – 10.850,00
16	XVI	5.460,00 – 11.400,00
17	XVII	5.670,00 – 11.950,00
18	XVIII	5.880,00 – 12.400,00
19	XIX	6.200,00 – 14.000,00
20	XX	6.510,00 – 15.000,00