

ZAŁĄCZNIK NR 6
PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Umowa nr: Data i miejsce odbioru:

Wykonawca:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Nr	Towar	Ilość wym.	Model / nr seryjny lub VIN	Ilość przyjęta / uwagi
1	Zbiornik na wodę pitną 3000 l, zewnątrznie malowany proszkowo	2		

Dokumenty i wyposażenie przekazane (w tym zgodność / homologacja / higiena, instrukcje, gwarancja i plan przeglądów – odpowiednio do OPZ):
.....
.....

Wyniki prób i pomiarów wymaganych w OPZ, dokumenty stanowiące dowód, data instruktażu i uczestnicy:
.....
.....

Rozstrzygnięcie (zaznaczyć): [] odbiór bez zastrzeżeń; [] odbiór z wadami nieistotnymi;

[] odmowa odbioru całości / części, z powodu wad istotnych.

Opis każdej wady, jej znaczenie, zakres odmowy i termin usunięcia:
.....
.....

Wartość brutto odebranej dostawy: zł. Data rozpoczęcia gwarancji odebranej części:

. Dokumenty stanowiące załączniki do protokołu:

Potwierdzenie usunięcia wad / ponowny odbiór:

Protokół dokumentuje faktyczny stan dostawy. Nie stanowi zrzeczenia się roszczeń z tytułu wad, gwarancji, rękojmi, kar lub odszkodowania ani samodzielnej zmiany umowy.

Zamawiający: Wykonawca:

Przyczyna braku podpisu, jeżeli wystąpiła: