

1. Imię i nazwisko dziecka klasa
2. Imię i nazwisko rodzica nr tel.
3. Nr konta bankowego, na który dokonywane będą zwroty nadpłat za obiady:
.....

Adres:

.....

.....

4. Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:
 - a) **Cena obiadu od września 2024r. do czerwca 2025 r. wynosi 4,50 zł.**
 - b) Wpłata za obiady dokonywana jest do 10 każdego miesiąca. Wpłat dokonujemy przelewem, zgodnie z harmonogramem.
Tytuł przelewu: *wpłata za obiady/klasa imię i nazwisko dziecka/ za miesiąc ...*
 - c) **Absencję** dzieci na obiadach należy zgłaszać **najpóźniej do godz. 8.25 w pierwszym dniu nieobecności** po numerem telefonu 29 777-41-66 lub osobiście w sekretariacie.
 - d) Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będą odliczane od wpłaty za kolejny miesiąc.
Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
 - e) Jeżeli dzieci uczestniczą w **wycieczce** (wyjściu), to odliczenie odbywa się automatycznie na podstawie **listy sporządzonej przez nauczyciela** – organizatora wycieczki (wyjścia).
 - f) W miesiącu czerwcu będą odliczane tylko te nieobecności, które zgłoszone będą do momentu dokonania wpłaty.
 - g) W przypadku rezygnacji z obiadów, fakt ten należy zgłosić pisemnie w sekretariacie szkoły do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.
5. Deklaracja:
 - a) Potwierdzam, że zapoznałam/em się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej zawartymi w punkcie 4.
 - b) Deklaruję korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej na zasadach określonych w punkcie 4 w okresie od do
 - c) Zobowiązuje się do dokonywania terminowych wpłat.
W przypadku niedokonania wpłaty w powyższym terminie naliczane będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki. Zaległość w płatności za dany miesiąc żywieniowy powoduje wstrzymanie wydawania obiadów od kolejnego miesiąca.

.....

data

.....

podpis rodzica/opiekuna