

Załącznik Nr 7 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł

WÓJT GMINY BRAŃSK

Znak sprawy: ORG.271.2.2026

Brańsk, dnia 03.09.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA

Realizację zadania pn.: „Zakup i dostawa quada z przyczepką ratowniczą oraz niezbędnym osprzętem” w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

Zamówienie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 170 000,00 zł stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 7/2026 Wójta Gminy Brańsk z dnia 03.02.2026 r. w związku z art. 2 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Brańsk
17-120 Brańsk, ul. Rynek 8
województwo podlaskie

2. Opis przedmiotu zamówienia (w tym opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych):

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Termin wykonania zamówienia:

31.10.2026 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia i możliwości do realizacji przedmiotu zamówienia. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie złożonej oferty.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy do oferty:

- wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub elektronicznym podpisem osobistym (e-dowód) Formularz ofertowy,
- pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego (CEIDG lub KRS)

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- Oferty oraz wszelką korespondencję dotyczącą postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@bransk.pl. W korespondencji należy wskazać numer sprawy: ORG.271.2.2026.
- Korespondencja prowadzona będzie w języku polskim.
- Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Katarzyna Kosińska.

7. Opis sposobu przygotowywania ofert:

Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Oferta musi być:

- sporządzona w języku polskim,
- podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- przesłana drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@bransk.pl.

Oferta powinna zawierać:

- cenę netto,
- stawkę podatku VAT,
- wartość podatku VAT,
- cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym transport i dostawę.

Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca. Oferta niespełniająca wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym lub zawierająca rozwiązania niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia może zostać odrzucona. Oferty nieczytelne lub niezawierające wymaganych informacji nie będą rozpatrywane.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Urząd Gminy Brańsk
ul. Rynek 8
17-120 Brańsk

Ofertę wraz z załącznikami w wersji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@bransk.pl do dnia 11 września 2026 r. do godz. 15.00 w następujący sposób: W tytule wiadomości wpisać: „ORG.271.2.2026 Zakup i dostawa quada z przyczepką ratowniczą oraz niezbędnym osprzętem w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”.

W treści wiadomości e-mail podać: Nazwę i adres Wykonawcy. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że wiadomość e-mail powinna być dodatkowo opisana „zmiana” lub „wycofanie”.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Wykonawca podaje cenę w złotych polskich:

- cyfrowo,
- słownie,
- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena zostanie zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi do pełnych groszy. Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto oferty.

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Oferty oceniane będą w następujący sposób: Najniższa cena brutto – 100% (cena zawierająca podatek VAT i wszystkie pozostałe koszty niezbędne do realizacji zamówienia).

11. Warunki płatności:

Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę w fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego od wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową oraz spełni wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

13. Istotne postanowienia umowy/ wzór umowy:

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4.

14. Informacje dodatkowe:

Zamawiający informuje, że maksymalny budżet przeznaczony na realizację zadania wynosi 70 000,00 zł brutto. Oferty przekraczające tę kwotę zostaną odrzucone.

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

15. Załączniki:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2- Formularz ofertowy

Załącznik nr 3- Klauzula RODO

Załącznik nr 4- Wzór umowy



Signed by /
Podpisano przez:

Tomasz Stygański

Date / Data:
2026-09-03 19:57

.....

/podpis i pieczęć Kierownika zamawiającego/