**Załącznik Nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy wykonawcy**

**Numer sprawy: IR.I.272.32.2022**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentów w formacie PDF.***

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy:** Miejscowość ...................................Data

Nazwa wykonawcy ......................................................

Adres wykonawcy ......................................................

Miejscowość .................................

Województwo .................................

Adres poczty elektronicznej**1**: .........................................

**Dane dotyczące zamawiającego:**

POWIAT OSTROWIECKI

z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim

ul. Iłżecka 37

27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI

Strona internetowa: ..........................................

Nr telefonu: ..........................................

Nr faksu: ..........................................

Adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja  
związana z postępowaniem: ………………………………………………

Nr REGON/KRS/CEIDG: ........................................................

Nr NIP/PESEL: ........................................................

**Zobowiązania wykonawcy:**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na dostawę pn.:

**„Zakup sprzętu informatycznego oraz oprogramowania   
w ramach programu Cyfrowy Powiat”**

**z podziałem na 3 części.**

Numer sprawy: **IR.I.272.32.2022**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

1. **Cenę ofertową:**

**(Cena musi być podana do dwóch miejsc po przecinku).**

|  |
| --- |
| **Część I:** |
| **Zakup serwera wraz z oprogramowaniem systemowym na potrzeby Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **cena JEDNOSTKOWA NETTO ZŁ** | **Podatek**  **….. VAT**  **zł** | **cena JEDNOSTKOWA BRUTTO ZŁ** | **ILOŚĆ SZTUK** | **Wartość nrutto** (4 X 5 ) = **zł** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| **Serwer ………………………………………**  **……………………………………………….**  **……………………………………………..**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **1** |  |
| **Razem** | | |  |  |  |

**Słownie RAZEM cena oferty brutto:** ………………………………………………………………………………………………….……………….

|  |
| --- |
| **Część II:** |
| **Zakup komputerów, oprogramowania i sprzętu informatycznego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim”** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **cena JEDNOSTKOWA NETTO ZŁ** | **Podatek**  **….. VAT**  **zł** | **cena JEDNOSTKOWA BRUTTO ZŁ** | **ILOŚĆ SZTUK** | **Wartość nrutto** (4 X 5 ) = **zł** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| 1. **Komputer stacjonarny z monitorem:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **30** |  |
| 1. **Notebook:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **6** |  |
| 1. **Pakiet biurowy:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i załączyć szczegółowy opis) |  |  |  | **36** |  |
| 1. **Switch:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **2** |  |
| 1. **Drukarka kodów kreskowych:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **1** |  |
| 1. **Czytnik kodów kreskowych:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **1** |  |
| 1. **Skaner dokumentów:**   **…………………………………………….…**  (podać nazwę i parametry oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **1** |  |
| **Razem** | | |  |  |  |

**Słownie RAZEM cena oferty brutto:** ………………………………………………………………………………………………….……………….

|  |
| --- |
| **Część III:** |
| **Zakup systemu do zarządzania infrastrukturą i bezpieczeństwem IT” na potrzeby Starostwa Powiatowego  w Ostrowcu Świętokrzyskim** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **cena JEDNOSTKOWA NETTO ZŁ** | **Podatek**  **….. VAT**  **zł** | **cena JEDNOSTKOWA BRUTTO ZŁ** | **ILOŚĆ SZTUK**  **LICENCJI** | **Wartość nrutto** (4 X 5 ) = **zł** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| **….……………………………….……………**  **……………………………………………….**  **……………………………..………………..**  (podać nazwę oraz załączyć szczegółową specyfikację) |  |  |  | **140** |  |
| **Razem** | | |  |  |  |

**Słownie RAZEM cena oferty brutto:** ………………………………………………………………………………………………….……………….

1. **Oświadczam, że:**
2. Wykonamy dostawę **w terminie: cz. I ……. dni od daty zawarcia Umowy.**

**cz. II …… dni od daty zawarcia Umowy.**

**cz. III …… dni od daty zawarcia Umowy.**

**(nie więcej niż 30 dni)**

1. Udzielamy **przedłużonej gwarancji ponad wymaganą w opisie przedmiotu zamówienia na okres:**

**cz. I ............\* miesięcy,**

**cz. II ............\* miesięcy, [**obliczona wg wzoru: przedłużenie gwarancji dla poz. 1 (Komputer stacjonarny z monitorem) ……\*m-cy **x 0,80 plus** przedłużenie gwarancji dla poz. 2 (Notebook) ………\* m-cy x **0,20** = …….]

1. Udzielamy **obsługi serwisowej ponad wymaganą w opisie przedmiotu zamówienia na okres:** (dotyczy części III)

**cz. III ............ \* miesięcy.**

**\*(do 24 miesięcy)**

***Termin realizacji dostawy, długość przedłużenia gwarancji przedłużenie obsługi serwisowej stanowią kryteria oceny ofert. Liczba punktów przyznana wykonawcy zostanie obliczona na podstawie deklarowanych przez wykonawcę wielkości***

1. **Informacja dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:**

Informuję, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.

- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego   
w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ….............................................................................

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.................................................................................................................................... zł. netto\*

1. **Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany   
   w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia ogólne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią instrukcji miniPortalu przed złożeniem oferty. Składając ofertę akceptuje treść ww. Instrukcji.
6. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny   
   z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
8. **Oświadczamy, że jesteśmy przedsiębiorcą\**(zaznaczyć właściwe)*.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| mikro | małym | średnim | dużym | osoba fizyczna | inny podmiot |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Art.  104-106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829):

Za **mikroprzedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za **małego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za **średniego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**VI. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zapoznaliśmy się z informacją o ochronie danych osobowych osób załatwiających sprawy w Starostwie Powiatowym w Ostrowcu Świętokrzyskim (Rozdział XXIII SWZ).

1. **Oświadczamy, że** zamówienie zrealizujemy z udziałem **podwykonawców/bez udziału podwykonawców\*)**

*Dane dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom:* ***(jeśli dotyczy)*** *należy załączyć   
do oferty, określając cześć zamówienia i nazwę podwykonawcy, który ją będzie wykonywał.*

1. **Dokumenty:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

…………………………………………………………………………………………….

1. **Zastrzeżenie wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

....................................................................................................................................................

Inne informacje wykonawcy:

....................................................................................................................................................

1. **Oświadczenie w przypadku składania oferty wspólnej:**

Zgodnie z Rozdziałem X ust. 3 SWZ jako **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** wskazujemy poniżej, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*podpisano elektronicznie*

…………………………………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).

*\* niepotrzebne skreślić*

**1 UWAGA!** *Należy wpisać w sposób czytelny. Na ten adres e-mail wykonawca będzie otrzymywał   
od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. Ponadto należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób prawidłowy.*