**Załącznik Nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy wykonawcy.**

**Numer sprawy: IR.I.272.3.2022**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy:** Miejscowość ...................................Data ......................

Nazwa wykonawcy ......................................................

Adres wykonawcy ......................................................

Miejscowość .......................................Data ............................

Adres poczty elektronicznej**1**: .........................................

**Dane dotyczące zamawiającego:**

POWIAT OSTROWIECKI

z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim

ul. Iłżecka 37

27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI

Strona internetowa: ..........................................

Nr telefonu: ..........................................

Nr faksu: ..........................................

Nr REGON/KRS/CEIDG: ........................................................

Nr NIP/PESEL: ........................................................

**Zobowiązania wykonawcy:**

 Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na usługę:

***Modernizacja* *ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego 260702\_2.0005 Maksymilianów*** ***oraz dostosowanie obecnie prowadzonej bazy danych ewidencji gruntów i budynków do obowiązujących przepisów dla jednostek ewidencyjnych 260702\_2 Bałtów oraz 260703\_2 Bodzechów w powiecie ostrowieckim.***

Numer sprawy: **IR.I.272.3.2022**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

1. **Cenę ofertową:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość netto zł** | **Podatek****….. VAT zł** | **Wartość Brutto zł** |
| **…………………………………….** | **……………………….** | **………………………………………………….**  |

**Słownie cena oferty brutto:** ………………………………………………………………………………………………….……………….

1. **Oświadczam, że:**
2. wykonamy zamówienie publiczne w terminie **9** miesięcy od podpisania umowy.

 **(Szczegółowo zgodnie z zapisami w projektowanych postanowieniach umowy).**

1. udzielamy **gwarancji i rękojmi (zrównuje się obydwa okresy) ............ lat\*** licząc od daty odbioru ostatecznego**. (nie mniej niż 3 nie więcej niż 6 lat)**

***Okres gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert. Liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium okres
gwarancji i rękojmi za wady zostanie obliczona na podstawie deklarowanego przez wykonawcę okresu.***

*podpisano elektronicznie*

…………………………………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu
 do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).

1. **Informacja dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:**

Informuję, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

....................................................................................................................................................

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.................................................................................................................................... zł. netto\*

1. **Inne: Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany
w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia ogólne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią instrukcji miniPortalu przed złożeniem oferty. Składając ofertę akceptuje treść ww. Instrukcji.
6. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia**.**
7. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny
z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
8. **Oświadczamy, że jesteśmy przedsiębiorcą\**(zaznaczyć właściwe)*.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  mikro |  małym |  średnim |  dużym |  osoba fizyczna |  inny podmiot |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Art.  104-106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829):

Za **mikroprzedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za **małego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za **średniego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**VI. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zapoznaliśmy się z informacją o ochronie danych osobowych osób załatwiających sprawy w Starostwie Powiatowym w Ostrowcu Świętokrzyskim (Rozdział **XXIII SWZ).**

1. **Dokumenty:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

*podpisano elektronicznie*

…………………………………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).

1. **Zastrzeżenie wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Inne informacje wykonawcy:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

*podpisano elektronicznie*

…………………………………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).

*\* niepotrzebne skreślić*

**1 UWAGA!** Należy wpisać w sposób czytelny. Na ten adres e-mail wykonawca będzie otrzymywał
od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. Ponadto należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób prawidłowy.