

Załącznik do zarządzenia Nr 611/25

Prezydenta Miasta Chełm

z dnia 07 lipca 2025 r.

/ Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1040/21

Prezydenta Miasta Chełm

z dnia 22 kwietnia 2021 r./

PREZYDENT MIASTA CHEŁM

Urząd Miasta Chełm

ul. Lubelska 65

22-100 Chełm

**WNIOSEK W SPRAWIE DOWOZU DZIECKA / UCZNIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO
PLACÓWKI OŚWIATOWEJ**

imię i nazwisko wnioskodawcy (rodzica/opiekuna prawnego)

adres zamieszkania

telefon kontaktowy

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

Występuję z wnioskiem o (zaznaczyć właściwe):

☐ **1)** zapewnienie mojemu niepełnosprawnemu dziecku bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola / szkoły / ośrodka,

☐ **2)** zwrot kosztów dojazdu mojego niepełnosprawnego dziecka oraz jego opiekuna do przedszkola / szkoły / ośrodka.

w roku szkolnym...../ w okresie od do

Dane dziecka/ucznia niepełnosprawnego:

Imię i nazwisko _____

Data i miejsce urodzenia _____

Adres zamieszkania _____

Pełna nazwa oraz adres placówki oświatowej, do której będzie uczęszczało dziecko _____

Adres zamieszkania _____

Dodatkowe informacje o dziecku, o których powinien być poinformowany przewoźnik (np. czy porusza się samodzielnie czy na wózku, informacje o potrzebach lub specyficznych zachowaniach):

II CZĘŚĆ DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW (Poniższą część proszę wypełnić w przypadku zwrotu kosztów dowożenia)

A. Wskazuję jedną z poniższych opcji, celem uzyskania zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do szkoły/placówki: (proszę zaznaczyć właściwe):

☐ **Opcja 1.** Przewóz dziecka na trasie z miejsca zamieszkania do szkoły/placówki

1. Miejsce zamieszkania (adres): _____

2. Szkoła/placówka (adres) _____

☐ **Opcja 2.** Przewóz dziecka na trasie z miejsca zamieszkania do szkoły/placówki z uwzględnieniem miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego/innego podmiotu.

1. Miejsce zamieszkania (adres): _____

2. Szkoła/Placówka (adres) _____

3. Miejsce pracy (adres) należy podać tylko ulicę i nr budynku

B. Nazwa i i numer konta bankowego wnioskodawcy (rodzica/opiekuna prawnego) na który będzie dokonany zwrot kosztów:

C. Oświadczam, że przewożę dziecko: samodzielnie / powierzę wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi:

(nazwa/ imię nazwisko, adres)

(proszę zakreślić właściwe), samochodem osobowym marki model _____
o nr rejestracyjnym _____

1. Samochód jest sprawny technicznie, posiada aktualne badania techniczne TAK / NIE, (proszę zakreślić właściwe).

2. Kierowca posiada aktualne ubezpieczenie OC: TAK / NIE (proszę zakreślić właściwe).

III. Dokumenty dołączone do wniosku (zaznaczyć właściwe):

☐ 1. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych

☐ 2. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka,

☐ 3. aktualne zaświadczenie wydane przez przedszkole / szkołę / ośrodek o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w tej placówce.

☐ 4. Oświadczenie o powierzeniu dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do placówki oświatowej **innemu podmiotowi** (jeśli dotyczy)

IV. Oświadczenie wnioskodawcy :

1. Oświadczam, że znam i rozumiem zasady odpowiedzialności karnej za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy zgodnie z art. 233 § 1 w związku z § 6 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny i potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.
2. Oświadczam, że w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów, przy jednoczesnym powierzeniu wykonywania transportu i sprawowania opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi, najpóźniej w dniu złożenia przedmiotowego wniosku, przekażę kopię klauzuli informacyjnej ww. podmiotowi, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego wniosku.

Podpis wnioskodawcy	Miejscowość i data złożenia wniosku
---------------------	-------------------------------------

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU W SPRAWIE DOWOZU DZIECKA/UCZNIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO PLACÓWKI OŚWIATOWEJ

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

1.Administrator Danych Osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Chełm, z którym można się skontaktować na adres do korespondencji: Urząd Miasta Chełm, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, mailowo: info@umchelm.pl lub telefonicznie pod nr telefonu (82) 565-20-70.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony danych z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu email iod@umchelm.pl lub wysyłając list na adres administratora.

2.Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zorganizowania lub zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej, gdzie realizowany jest obowiązek szkolny lub wychowanie przedszkolne.

3.Podstawa prawna przetwarzania danych

Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych zwykłej i szczególnej kategorii jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2. lit. b RODO, zgodnie z którym przetwarzanie jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym również wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, a którym jest realizacja obowiązku zorganizowania lub zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej, w zw. z art. 30 ust. 1 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie Gminnym oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

4.Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane mogą być ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi oraz podmiotom którym powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Miasta Chełm.

5.Okres przetwarzania danych osobowych

Dane będą przetwarzane w celu zwrotu kosztów lub realizacji dowozu i opieki dziecka do/z szkoły/ placówki do momentu ustania naszego obowiązku zwrotu kosztów lub dowożenia dziecka do szkoły/ placówki. Nasz obowiązek może ustać z chwilą gdy:

- 1) dziecko ukończy szkołę/placówkę lub,
- 2) przekroczy określony wiek uprawniający do zwrotu kosztów lub korzystania z bezpłatnego dowozu i opieki do szkoły/placówki lub,
- 3)rodzice/opiekunowie prawni dziecka zrezygnują ze zwrotu kosztów lub bezpłatnego dowozu i opieki organizowanego przez Miasto Chełm lub,
- 4)rodzice/opiekunowie prawni dziecka zmieniają szkołę/placówkę, do której uczęszcza dziecko lub miejsce zamieszkania a zmiana ta wpłynie na ustanie naszego obowiązku zwrotu kosztów/ bezpłatnego dowozu i opieki.

Po tym okresie Pana/Pani dane będziemy przetwarzać w celach archiwizacyjnych przez okres 5 lat od końca roku, w którym zaprzestaliśmy dokonywania zwrotu kosztów lub dowożenia dziecka.

6. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, a ich niepodanie uniemożliwi zrealizowanie lub pokrycie kosztów transportu.

Źródłem danych osobowych (tj. nazwy, imienia i nazwiska oraz adresu) jest wniosek osoby uprawnionej w sprawie dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do placówki oświatowej i może zawierać jednocześnie informacje i dane nie pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą.

7. Przysługujące prawa

Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do sprostowania swoich danych, w przypadku uznania, że są niepoprawne oraz prawo do usunięcia danych.

8. Prawo wniesienia skargi

W przypadku kiedy uznają Państwo, że Administrator przetwarza dane osobowe niezgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.