**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie przepisów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych i przysługujących prawach.

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych w zależności od kompetencji organu/jednostki jest:
1)    dla zadań Starosty – Starosta Przasnyski,
2)    dla zadań powiatowych – Powiat Przasnyski,
3)    dla zadań Zarządu Powiatu – Zarząd Powiatu Przasnyskiego
4)    dla zadań Rady Powiatu – Rada Powiatu Przasnyskiego
5)    dla zadań z zakresu zatrudnienia oraz organizacji pracy w Starostwie – Starostwo Powiatowe
w Przasnyszu reprezentowane przez Starostę Przasnyskiego,

2. Dane kontaktowe Administratorów Danych Osobowych:

Starostwo Powiatowe w Przasnyszu, ul. Św. Stanisława Kostki 5, 06-300 Przasnysz, tel. 29 752 22 70
e-mail: starostwo@powiat-przasnysz.pl

3. Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Przasnyszu jest Pan Henryk Gauze. Kontakt z nim możliwy jest pod numerem telefonu 29 752 22 70 lub pod adresem e-mail: iod@powiat-przasnysz.pl z Inspektorem można się kontaktować w sprawie ochrony i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

4. Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań i obowiązków ww. Administratorów, na podstawie:
1) art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e,  RODO
2) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym
3) Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych
4) Udzielonej zgody lub w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Administratorem Danych oraz innych ustaw i aktów wykonawczych regulujących wypełnianie zadań przez ww. Administratorów Danych Osobowych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane w ograniczonym zakresie mogą być również przekazane podmiotom realizującym zadania na rzecz ww. Administratorów.

6. Czas przechowywania Pani/Pana danych osobowych jest określony prawem, zgodnie z przepisami kancelaryjno – archiwalnymi Administratora, oraz Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym  i archiwach. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane i czasie wskazanym przepisami prawa.

7. Każdej osobie, której dane przetwarzane przez ww. Administratorów, przysługuje prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, oraz usunięcia, jeśli pozwalają na to przepisy prawa.

8. W przypadku przetwarzania danych osobowych w oparciu o „Wyrażenie Zgody” informuję, że zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adresem: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

10. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest konieczne do realizacji ustawowych celów i zadań Administratorów. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.
W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne.

11. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

12. Podanie danych nie skutkują zautomatyzowaną oceną czynników osobowych i tym samym nie podlega profilowaniu.

**Polityka Bezpieczeństwa**

Administrator Danych Osobowych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić odpowiedni stopień ochrony i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

W Starostwie Powiatowym w Przasnyszu wprowadzono Instrukcję Ochrony Danych Osobowych oraz Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

W powyższych dokumentach zawarto procedury bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

*………………………… ………………………………………………*

*miejscowość i data podpis wnioskodawcy/ lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu*