

ZARZĄDZENIE NR 38/2024
STAROSTY OLEŚNICKIEGO

z dnia 4 sierpnia 2024 r.

w sprawie w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Starosty Oleśnickiego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. 2024 r. poz. 248 ze zm.), art. 34 ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), § 8 ust. 1 i 2 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r., nr 219, poz. 2218) oraz Zarządzenia nr 585 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Systemów Stałych Dyżurów na obszarze Województwa Dolnośląskiego zarządzam co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz przekazywania właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa, tworzy się w stanie stałej gotowości obronnej państwa Stały Dyżur Starosty Oleśnickiego - zwanym dalej "Stałym Dyżurem".

§ 2. Zadania realizowane w ramach Stałego Dyżuru obejmują w szczególności:

- 1) przekazywanie decyzji uruchamiania realizacji zadań ujętych w Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych (TRZO) na terenie województwa dolnośląskiego;
- 2) uruchamianie, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa, w tym Host Nation Support (HNS);
- 3) powiadamianie kadry kierowniczej o uruchomieniu systemu stałych dyżurów;
- 4) przyjmowanie, ewidencjonowanie i natychmiastowe przekazywanie sygnałów i decyzji dotyczących podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 5) sporządzanie, ewidencjonowanie i przekazywanie informacji, meldunków i sprawozdań (doraźnych, dobowych) zgodnie z przyjętym obiegiem informacji.

§ 3. Stały Dyżur organizuje się z wyznaczonych pracowników urzędu zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony i w wydzielonych pomieszczeniach siedziby Starostwa Powiatowego w Oleśnicy

§ 4. 1. Uruchomienie Stałego Dyżuru następuje niezwłocznie po otrzymaniu sygnału o jego uruchomieniu.

2. Stały Dyżur pełniony jest w sposób ciągły, od momentu uruchomienia do otrzymania decyzji o jego zakończeniu.

§ 5. Zobowiązuję do utrzymywania Stałego Dyżuru w miejscu pracy kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oleśnickiego określonych w załączniku do niniejszego zarządzenia oraz prowadzenia dokumentacji w oparciu o instrukcję Stałego Dyżuru.

§ 6. Upoważniam Naczelnika Wydziału Zdrowia, Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego do koordynacji zadań dotyczących organizacji Stałego Dyżuru oraz jego gotowości do funkcjonowania.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 10/2020 Starosty Oleśnickiego z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Starosty Oleśnickiego.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Wioletta Efinowicz

Załącznik do Zarządzenia Nr 38/2024
Starosty Oleśnickiego z dn. 4.08.2024 r.

Wykaz podmiotów zobowiązanych do organizacji stałego dyżuru w miejscu pracy:

1. Powiatowy Zespół Szpitali z siedzibą w Oleśnicy.
2. Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy.
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnicy.