

UCHWAŁA NR VII-65/2026
ZARZĄDU POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
z dnia 11 lutego 2026 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa szczególnego dyrektorowi Zespołu Szkół im. Prezydenta Ignacego Mościckiego w Zielonce do reprezentowania Powiatu Wołomińskiego we wszelkich relacjach z Fundacją ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza w Warszawie

Na podstawie art. 32 ust. 1, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) uchwała się, co następuje:

§ 1

Udziela się pełnomocnictwa szczególnego Annie Nowińskiej - Mróz dyrektorowi Zespołu Szkół im. Prezydenta Ignacego Mościckiego w Zielonce, z siedzibą w Zielonce przy ul. Inżynierskiej 1, do samodzielnego reprezentowania Powiatu Wołomińskiego we wszelkich relacjach z Fundacją ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza w Warszawie w związku z udziałem w roku szkolnym 2025/26, w programie Kierunek Muzeum, w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2

Czynności, o których mowa w załączniku do uchwały, mogą być podejmowane i składane przez Annę Nowińską - Mróz jednoosobowo.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się dwóm członkom Zarządu Powiatu Wołomińskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/ Arkadiusz Werelich
/-/ Katarzyna Pazio

Wołomin, dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu **Powiatu Wołomińskiego** (Mocodawca) będącego organem prowadzącym w stosunku do **Zespołu Szkół im. Prezydenta Ignacego Mościckiego w Zielonce**, ul. Inżynierska 1, 05-220 Zielonka, niniejszym udzielam

Pani Annie Nowińskiej - Mróz,

dyrektorowi Zespołu Szkół im. Prezydenta Ignacego Mościckiego w Zielonce,

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy, w tym do podpisywania umów i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rzecz Mocodawcy, w relacjach z **Fundacją ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza** w Warszawie, w związku z udziałem w roku szkolnym 2025/26 w programie **Kierunek Muzeum**.

Pełnomocnictwo w szczególności obejmuje umocowanie do:

- 1) składania oświadczeń woli i wiedzy (w tym deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie zadania w ramach projektu;
- 2) odbierania korespondencji od Fundacji;
- 3) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu wraz z wszelkimi załącznikami i aneksami do takiej umowy.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw.

/-/ Arkadiusz Werelich

/-/ Katarzyna Pazio