

ZARZĄD POWIATU SOKOŁOWSKIEGO OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

dla organizacji pozarządowych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Sokołowskim w 2020 r., zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294), dalej: „ustawa”

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego ma formę:

- powierzenia prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanego w 5 lokalach w miejscowościach: Jabłonna Lacka, Repki, Sabnie, Sterdyń, Bielany lub świadczenie w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na powierzenie zadania wynosi 64 020 zł. w tym:

- kwota 60 060 zł na wynagrodzenia,
- kwota 3 960 zł na edukację prawną

Wysokość udzielonej dotacji na realizację zadania w 2019 r. wynosiła 64 020 zł.

3. Zasady przyznawania dotacji:

Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego zadania określają następujące przepisy:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 poz. 688),
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869),
- 3) ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. z poz. 294),
- 4) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 września 2019 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej w 2020 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1930),
- 5) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- 6) dotację na powierzenie realizacji zadania otrzyma organizacja pozarządowa, której oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez komisję konkursową i uzyska akceptację Zarządu Powiatu.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) realizacja zadania następuje od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
- 2) warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgodność zadań i działań zawartych w celach statutowych oferenta z obszarem, na który została złożona oferta,
- 3) o powierzenie prowadzenia Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Sokołowskiego, może ubiegać się organizacja pozarządowa wpisana na listę Wojewody Mazowieckiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, o której mowa w art. 11 d ust. 1 ustawy,
- 4) szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie,
- 5) w ramach umowy, organizacji pozarządowej powierza się jednocześnie zadania z zakresu edukacji prawnej, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok,
- 6) zgodnie z art. 11 ust. 1 świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywać się będzie w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej, w zakresie czasowym wskazanym w umowie,

- 7) zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 3a i art. 3a ust. 2 nieodpłatna pomoc prawna oraz nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obligatoryjnie obejmują także nieodpłatną mediację,
- 8) organizacja pozarządowa zapewnia udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na zasadach określonych w art. 5 ust. 2-5, art. 7 oraz art. 8 ust. 2-13 ustawy,
- 9) na żądanie Starosty czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do 5 godzin dziennie,
- 10) w Powiecie Sokołowskim prowadzona jest elektroniczna forma dokumentacji usług w systemie informatycznym obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

5. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Zarząd Powiatu po zaopiniowaniu złożonych ofert przez komisję konkursową, a wybór oferty odbywać się będzie w oparciu o następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania,
- 2) zasadność zaplanowanych kosztów,
- 3) wkład rzeczowy lub osobowy,
- 4) sposób realizacji zadania,
- 5) zasoby ludzkie, w tym kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania,
- 6) wiarygodność i doświadczenie w realizacji zadania.

Wyżej wymienione kryteria będą oceniane w punktach od 0 do 10 przez komisję konkursową w oparciu o dokumenty i informacje zawarte w złożonych ofertach. Komisja konkursowa ustali wstępną listę rankingową ofert i przedstawi ją wraz ze swoją opinią Zarządowi Powiatu, który dokona ostatecznego wyboru oferty. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sokołowie Podlaskim.

6. Termin dokonania wyboru oferty

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 30 listopada 2019 r.

7. Warunki, jakie należy spełniać aby ubiegać się o realizację zadania wymienionego w pkt 1:

- 1) o powierzenie prowadzenia Punktu na obszarze danego województwa może ubiegać się organizacja pozarządowa, w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 b lub 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wpisana na listę, o której mowa w art. 11 d ust. 1 ustawy, prowadzoną przez właściwego wojewodę, w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 2) organizacja pozarządowa ubiegająca się o powierzenie prowadzenia Punktu na terenie Powiatu Sokołowskiego dołącza do oferty poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię decyzji Wojewody o wpisaniu na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze województwa mazowieckiego ze wskazaniem zakresu udzielania pomocy z zaznaczeniem czy organizacja udziela nieodpłatnej pomocy prawnej, czy świadczy nieodpłatne poradnictwo obywatelskie
- 3) organizacja pozarządowa ubiegająca się o powierzenie prowadzenia Punktu dołącza do oferty informację zawierającą imiona i nazwiska adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych, mediatorów, osób o których mowa w art. 11 ust. 3 i ust. 3a z którymi organizacja zawarła umowy o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji (zgodnie z art. 11 d. ust. 8 pkt 2 ustawy) w punkcie na terenie powiatu sokołowskiego,
- 4) organizacja pozarządowa w ramach oferty może przedstawić dodatkowo porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom uprawnionym mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych,
- 5) organizacja pozarządowa ubiegająca się o powierzenie prowadzenia Punktu na terenie

Powiatu Sokołowskiego dołącza do oferty oświadczenie o zapewnieniu zastępstwa w przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji zadania. Osoby zastępujące również muszą być wymienione na liście osób przekazanych przez organizację pozarządową Wojewodzie,

- 6) organizacja pozarządowa dołącza do oferty zaświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy albo zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia z oceną pozytywną, o którym mowa w art. 11 a ust. 1 lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia doszkalającego o którym mowa w art. 11 a ust. 2 ustawy dotyczące osób wskazanych do świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - 7) oferta musi spełniać warunki określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.),
 - 8) oferta musi być sporządzona zgodnie z załącznikiem Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057).
 - 9) oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne, zawierające uchybienia formalne lub złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane,
 - 10) oferty wspólne nie będą rozpatrywane,
 - 11) oferty mogą być składane na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na:
 - a) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo
 - b) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
 - 12) w przypadku gdy w otwartym konkursie ofert nie wpłynęła żadna oferta na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów konkursu w części dotyczącej świadczenia w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, organizacji pozarządowej powierza się prowadzenie wszystkich punktów z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej,
8. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) administratorem danych osobowych jest Starosta Sokołowski z siedzibą ul. Wolności 23, 08-300 Sokołów Podlaski, tel. 25 781 74 00, e-mail: sekretariat@powiat-sokolowski.pl. Dane osobowe zawarte w złożonej ofercie będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu sokołowskiego w 2020 r.
9. **Termin składania ofert upływa 20 listopada 2019 r. /decyduje data wpływu do Starostwa/. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Sokołowie Podlaskim, ul. Wolności 23, 08-300 Sokołów Podlaski (pok. 109) ze wskazaniem przeznaczenia prowadzenia punktu na terenie Powiatu Sokołowskiego w 2020 r.**

STAROSTA

Elżbieta Sadowska