

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie o wartości od kwoty 10000,00 zł netto, ale mniejszej niż 60 000,00 zł netto

Wykonane zgodnie z Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.1.2022 Starosty Ostrowieckiego z dnia 04.01.2022 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej 130000 zł netto

na wykonanie zadania pn.:

„Wykonanie spersonalizowanych przenośnych pamięci USB 16 GB z wytłoczonym herbem powiatu opakowanych w jednostkowe opakowania”

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Ostrowiecki, ul. Hłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.

tel. 41 247 64 68 – Pani Beata Kobiałka lub Pan Mateusz Krzemiński - w zakresie przedmiotu zamówienia,

tel. 41 247 68 66 – Pan Mariusz Kasprzyk - w zakresie procedury postępowania,

faks: 41 247 69 65, e-mail do kontaktu: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup 100 sztuk przenośnej pamięci USB o pojemności 16 GB wykonanej z metalu i ekoskóry. Kolor czarny ekoskóry z wytłoczonym na niej herbem powiatu oraz napisem „Powiat Ostrowiecki”. Pamięć USB otwierana w formie klapki z magnesem. Standard USB 2.0, szybkość zapisu: 5 MB/s; szybkość odczytu: 14 MB/s. Pamięć USB powinna być objęta 5 letnią gwarancją producenta oraz posiadać certyfikat CE. Pamięć USB powinna być zapakowana w białe pudełko o wymiarach 100 x 40 x 20 mm z dużą wytłoczką oraz okienkiem.

III. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

W przypadku rozpatrywania odpowiedzi ofertowych, kryterium będzie **najniższa cena**.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w wybrany przez siebie sposób w pierwszej kolejności z najtańszym Oferentem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 4 sierpnia 2022 r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego. Oferta musi zawierać:

- 1) Pełną nazwę oferenta z podaniem adresu siedziby, numer NIP i REGON
- 2) Dane kontaktowe (telefon, fax lub e-mail).
- 3) Cenę oferty netto, kwotę podatku Vat i cenę oferty brutto.
- 4) Wykonawca musi złożyć ofertę na **całość** zamówienia.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.
- 6) **Cena oferty powinna uwzględniać koszty dostawy do zamawiającego.**

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy załączyć:

- Wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby formularz ofertowy.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę podpisaną przez uprawnione osoby należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Hżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św. lub przesłać na e-mail: przetargi@powiat.ostrowiecki.eu albo wysłać na numer faksu 41 247 69 65 w terminie do dnia **12.07.2022r.** do godz. **14.00** z opisem: **Oferta w odpowiedzi**

na rozpoznanie cenowe pn.:

„Wykonanie spersonalizowanych przenośnych pamięci USB 16 GB z wytłoczonym herbem powiatu opakowanych w jednostkowe opakowania”

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór herbu powiatu

Sporządził: Mariusz Kasprzyk
Inspektor ds. Zamówień Publicznych