

Niniejsza umowa określa zasady zapłaty i warunki świadczenia usług przeprowadzania serwisów i utrzymania w stałej sprawności sieci telefonicznych wewnętrznych oraz urządzeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Wołominie, w roku 2025.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego usług polegających na przeprowadzaniu serwisów i utrzymaniu w stałej sprawności sieci telefonicznych wewnętrznych oraz urządzeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Wołominie:
 - 1) Wołomin, ul. Prądyńskiego 3 - centrala typu KAREL IPG1 1000
 - 2) Wołomin, ul. Powstańców 8/10 - Brama Dynstar jako moduł wyniesiony
 - 3) Wołomin, ul. Kobyłkowska 1A - moduł wyniesiony Karel IPG
 - 4) Tłuszcz, ul. Warszawska 10 - centrala typu KAREL MS 48
2. Serwis obejmuje:
 - 1) przegląd sieci telekomunikacyjnych wewnętrznych,
 - 2) przegląd i utrzymanie w stałej sprawności aparatów telefonicznych,
 - 3) przegląd i utrzymanie w stałej sprawności central telefonicznych oraz urządzeń zasilających i przepięciowo - odgromowych,
 - 4) przeglądy serwisowe urządzeń telefonicznych co najmniej 1 raz w miesiącu. W zakres wchodzi bieżące przeglądy, usuwanie drobnych awarii, wymiana uszkodzonych elementów,
 - 5) przegląd i naprawę urządzeń fax.
3. Fakt odbycia przedmiotowych usług serwisowych w ww. lokalizacjach musi być potwierdzany przez przedstawiciela Zamawiającego. Potwierdzenia te stanowić będą podstawę rozliczeń za wykonanie usługi i będą każdorazowo dołączone do faktury.
4. Czas reakcji serwisowej od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego na numer..... lub mailowego na adres e-mail.....przez Wykonawcę w ciągu 1 godz., jeżeli powiadomienie nastąpiło w godz. od 8:00-15:00, a jeżeli po godzinie 15:00 to nie później niż w dniu następnym do godziny 12:00.
5. Ewentualne materiały i części niezbędne do usunięcia awarii kupowane będą na koszt Zamawiającego. Przed dokonaniem zakupu, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym cenę, rodzaj i ilość zakupywanego materiału w formie pisemnej lub elektronicznej, a w sytuacjach pilnych telefonicznie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od usunięcia awarii, faktury dotyczące materiałów oraz części zakupionych przez Wykonawcę w celu usunięcia awarii. Zamawiający zapłaci za w/w materiały oraz części w terminie 30 dni od dnia przedstawienia mu prawidłowych faktur.

§ 2**Osoby do kontaktu**

1. Zamawiający oświadcza, że osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a) Marzena Wieczorek-Starczewska (tel.22 346 11 40), e-mail: m.starczewska@powiat-wolominski.pl
 - b) Kinga Suchenek (tel.22 346 11 28), e-mail: k.suchenek@powiat-wolominski.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za przebieg realizacji zamówienia, jest:
 - a) tel.....
e-mail:
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy lecz pisemnego powiadomienia Wykonawcy.

§ 3**Wartość umowy**

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty.....zł brutto miesięcznie (słownie:..... zł).
2. Łączne wynagrodzenie za przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty.....zł brutto (słownie:..... zł).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatki i wszelkie opłaty.

§ 4**Termin i warunki płatności**

1. Płatność za fakturę dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia właściwej i prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawić na:
Powiat Wołomiński,
ul. Prądyńskiego 3,
05-200 Wołomin,
NIP: 125-09-40-609.
3. Faktury/Faktury korygujące/e-faktury za wykonany przedmiot umowy będą przesyłane za pomocą poczty elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail Starostwa Powiatowego w Wołominie – kancelaria@powiat-wolominski.pl . Za moment dostarczenia faktury uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.
4. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail.....
o każdej zmianie adresu Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego pisemnie.

5. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować w kancelarii Starostwa faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktury za pomocą poczty elektronicznej. Za datę dostarczenia faktury przyjmuje się datę wpływu do kancelarii.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna być doręczona do Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z zapisami zdania poprzedzającego, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony uznawać będą datę jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż data zapłaty jest datą złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu środków.
8. Wypłata wynagrodzenia następować będzie co miesiąc po wystawieniu faktury przez Wykonawcę i stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania czynności będących przedmiotem umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy nr.....wskazany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń oraz przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że w myśl art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 5

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. **od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2,

- 2) w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie.
- 3) w przypadku opóźnienia w wykonywaniu usługi każdorazowo w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości faktycznie wyrządzonej szkody.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń nałożonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach wykonywania niniejszej umowy, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej naliczeniu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty z dn.....
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy dopuszcza się zmianę wartości umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Taka zmiana może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 3) w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie właściwe przepisy.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązywania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w tym szczególności: powtarzających się sytuacji przekroczenia czasu reakcji serwisowej od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego lub mailowego.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną

w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

8. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: