



STAROSTWO POWIATOWE W PRUSZKOWIE

05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

KARTA INFORMACYJNA

Znak:
WA.6743.5.(l.p).(rok).G

Zgłoszenie instalowania wewnątrz i na zewnątrz użytkowanego budynku instalacji gazowej

nazwa sprawy

Komórka organizacyjna: **Wydział Architektury**

Wymagane dokumenty

1. zgłoszenie budowy (**druk PB-2**) – należy określić rodzaj, zakres, miejsce i sposób wykonywania robót budowlanych oraz termin ich rozpoczęcia (po upływie terminu 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia),
2. projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany w postaci papierowej (w 3 egzemplarzach) lub w postaci elektronicznej (ePUAP) - wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw, lub kopiami tych opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów,
3. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (**druk PB-5**),
4. w przypadku ustanowienia pełnomocnika - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika.

Sposób załatwienia sprawy

Należy złożyć zgłoszenie wraz z załącznikami. W przypadku braków w dokumentacji na inwestora zostanie nałożony obowiązek uzupełnienia nieprawidłowości. Po pełnym uzupełnieniu zostanie przyjęte zgłoszenie. W przypadku braku pełnego uzupełnienia zostanie wydany sprzeciw (decyzja).

Oplaty

17 zł - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika.

Oplatę należy wnieść na konto:

Urząd Miasta Pruszkowa, ul. Kraszewskiego 14/16:

Bank PEKAO SA 49 1240 6973 1111 0010 8630 1623, bezpośrednio w kasie tego urzędu lub w kasie Starostwa.

Podstawa prawna naliczania opłaty:

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Miejsce złożenia dokumentów: parter, sala A, stanowisko 8

Termin załatwienia sprawy:

1. bez zbędnej zwłoki
2. w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia

Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresu uzupełnienia zgłoszenia oraz okresów spóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Sprawy prowadzą: pracownicy Wydziału Architektury

tel.: 22-738-14-30, 22-738-15-60, 22-738-15-61

mail: architektura@powiat.pruszkow.pl

Tryb odwoławczy:

Od decyzji (sprzeciwu) przysługuje odwołanie do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Pruszkowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 12 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 304).

Formularze i wnioski do pobrania:

PB-2 – zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych

PB-5 - oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane