

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Wicku

działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego zarządzeniem nr **WG/16/2024** Wójta Gminy Wicko z **dnia 21 marca 2024 roku** oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 poz. 1079).

ogłasza otwarty nabór partnera

w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie FEPM.05.17 Usługi społeczne i zdrowotne, którego realizatorem będzie Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku, działający w imieniu Gminy Wicko.

I. Cel partnerstwa

Wspólne wypracowanie koncepcji, przygotowanie wniosku o dofinansowanie, oraz realizacja projektu mającego na celu rozwój systemu usług społecznych i zdrowotnych, skierowanych do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności do seniorów, osób z niepełnosprawnościami i z chorobami przewlekłymi.

II. Zakres tematyczny partnerstwa

W ramach projektu planuje się realizację m.in. następujących zadań:

1. Zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, zindywidualizowanych i zintegrowanych usług społecznych, świadczonych w lokalnej społeczności, w oparciu o diagnozę sytuacji problemowej, m.in. poprzez:

- a) Powstanie nowych grup pracy podwórkowej działające przy Placówce Wsparcia Dziennego w Lęborku.
- b) Animacja społeczna włączająca społeczność lokalną w działania placówek. Do współpracy i realizacji pomysłów zapraszani będą rodzice, sąsiedzi placówki.

Zakres zadań partnerów (wybór konkretnych zadań) zostanie ustalony w trakcie wspólnego tworzenia koncepcji projektu. Kandydat na partnera proponuje w ofercie zadania oraz sposób ich realizacji, jednak ostateczny sposób realizacji zadań będzie stanowił przedmiot uzgodnień na etapie opracowywania koncepcji i przygotowywania wniosku o dofinansowanie.

Planowany termin realizacji projektu: październik 2024 – grudzień 2026.

III. Forma prawna partnera

Osoba prawna spoza sektora finansów publicznych.

IV. Wymagania

O udział w postępowaniu może ubiegać się kandydat na partnera o formie prawnej określonej w pkt III. Oferty złożone w ramach naboru zostaną ocenione pod kątem nw. Kryteriów.

1. Wiedza i doświadczenie rozumiane jako:

- 1) posiadanie kompetencji i doświadczenia zgodnego z charakterem działania, w ramach którego kandydat na partnera zamierza tworzyć partnerstwo,
- 2) posiadanie doświadczenia we współpracy z jednostkami administracji rządowej, samorządu terytorialnego lub jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,

3) posiadanie doświadczenia w realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, szczególnie pożądane doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków UE.

2. Zgodność prowadzonej działalności kandydata na partnera z ogólnymi założeniami działań, w ramach których zamierza tworzyć partnerstwo rozumiane jako zgodność celu działania organizacji i przedmiotu działalności statutowej określonych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innych dokumentach potwierdzających status prawny oferenta, z charakterem działania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo.

3. Posiadanie potencjału kadrowego, technicznego, organizacyjnego i finansowego do realizacji projektu, rozumiane jako:

- 1) dysponowanie potencjałem kadrowym z doświadczeniem zawodowym zgodnym z charakterem działania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo;
- 2) dysponowanie zasobami techniczno-organizacyjnymi, w tym lokalowymi, które będą wykorzystywane przy realizacji zadania;
- 3) dysponowanie zasobami finansowymi lub możliwościami zagwarantowania realizacji zadań merytorycznych w początkowej fazie projektu lub w sytuacji braku płynności finansowej w projekcie (oczekiwanie na transze), a także w przypadku wniesienia wkładu własnego do projektu.

4. Posiadanie koncepcji realizacji ogólnych założeń zadania, w ramach którego kandydat zamierza tworzyć partnerstwo, wraz z szacowanym kosztem realizacji zakresu rzeczowego deklarowanego przez partnera, w tym deklarowany wkład własny w projekcie.

V. Dodatkowe założenia planowanego partnerstwa

1. Planuje się wyłonienie minimum jednego partnera, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Dopuszcza się jednak możliwość zwiększenia liczby wybranych partnerów, maksymalnie trzech partnerów, których oferty uzyskały największą liczbę punktów.

2. Gmina Wicko wystąpi w roli Partnera Wiodącego. Realizatorem projektu będzie Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku, który będzie sprawował nadzór merytoryczny nad realizacją wszystkich zadań w projekcie oraz będzie wyznaczał kierunki działań.

3. Kandydat na partnera proponuje w składanej ofercie sposób realizacji zadania, jednak ostateczny sposób realizacji zadania będzie stanowił przedmiot uzgodnień, które zostaną potwierdzone we wniosku o dofinansowanie projektu.

4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Wicku zastrzega sobie prawo do udziału we wszystkich przedsięwzięciach prowadzonych przez partnera w ramach realizowanych zadań, między innymi poprzez uczestniczenie przedstawiciela OPS w Wicku w procesach decyzyjnych dotyczących kierunków prac, tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i zatrudnieniu kadry.

5. Partner musi zagwarantować dyspozycyjność swojego zespołu projektowego przez pełen okres przygotowania i realizacji projektu, a także w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z rozliczeniem projektu po okresie jego realizacji oraz zachowania trwałości.

VI. Oferty składane w ramach naboru powinny zawierać:

1. Ofertę złożoną na „Formularzu Oferty” (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze Partnera) zamieszczonym na stronie <https://samorzad.gov.pl/web/ops-wicko>

2. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli – w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały inne osoby niż uprawnione do reprezentowania, wskazane w dokumentacji wymienionej w pkt 2.
4. Podpisane oświadczenie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

VII. Termin, sposób i miejsce składania ofert

1. Wymagane dokumenty należy składać do dnia 19 kwietnia 2024 r. do godz. 12.00 z adnotacją: „Oferta na nabór partnera – 5.17 FEPM 2021-2027”:
 - osobiście w zamkniętych kopertach, w biurze nr 10 Ośrodka Pomocy Społecznej w Wicku, ul. Radosna 9, 84-352 Wicko;
 - drogą pocztową w zamkniętych kopertach na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Wicko, ul. Radosna 9, 84-352 Wicko;
 - drogą elektroniczną na adres: ops@ops-wicko.pl, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym zgodnie z ustawą o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej.
2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania zgłaszającego.
3. Za termin złożenia dokumentów przesłanych pocztą lub elektronicznie lub profilem zaufanym uważa się datę wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej w Wicku. Oferty, które wpłyną do OPS po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Sposób i kryteria wyboru Partnera:

1. Złożone oferty zostaną ocenione przez Komisję powołaną przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Wicku.
2. Ocena złożonych ofert nastąpi według następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryterium	Punktacja
1.	Wiedza i doświadczenie	0-20 pkt
2.	Zgodność prowadzonej działalności kandydata na partnera z ogólnymi założeniami działań, w ramach których zamierza tworzyć partnerstwo rozumiane jako zgodność celu działania organizacji i przedmiotu działalności statutowej określonych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innych dokumentach potwierdzających status prawny oferenta, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo.	0-10 pkt
3.	Posiadanie potencjału kadrowego, technicznego, organizacyjnego i finansowego do realizacji projektu.	0-15 pkt
4.	Posiadanie koncepcji realizacji ogólnych założeń zadania, w ramach którego zamierza tworzyć partnerstwo, wraz z szacowanym kosztem realizacji zakresu rzeczowego deklarowanego przez partnera, w tym deklarowany wkład własny w projekcie.	0-15 pkt
Łączna ilość punktów		60 pkt

3. Ocena zostanie przeprowadzona na Karcie Oceny. Wzór Karty Oceny stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.
4. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60 punktów.

5. W przypadku braków formalnych oferty, tj. złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony do udziału w naborze, niepodpisanie wymaganych dokumentów przez osoby uprawnione lub niezłączenie dokumentów, o których mowa w pkt. VI (poz. od 1 do 4) niniejszego dokumentu, oferty podlegają odrzuceniu.
6. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie. Oferentowi przysługuje prawo (na jego wniosek) do informacji o przyczynach odrzucenia oferty.

IX. Uwagi końcowe:

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 - 1) negocjowania warunków realizacji zadania,
 - 2) unieważnienia naboru lub jego części bez podawania przyczyny,
 - 3) wydłużenia terminu składania ofert,
 - 4) niezłożenia wniosku aplikacyjnego,
 - 5) odstąpienia od partnerstwa w przypadku niezłożenia wniosku aplikacyjnego lub nie otrzymania dofinansowania na realizację zadania.
2. Ogłaszający nabór podpisze umowę partnerską z kandydatem na partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione. Podpisanie umowy partnerskiej może nastąpić z więcej niż jednym kandydatem na partnera, których zgłoszenia zostały najwyżej ocenione.
3. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Wicko – Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
4. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Wicku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej OPS w Wicku.
5. Dopuszcza się możliwość wzywania kandydatów na partnera do złożenia dodatkowych wyjaśnień w związku ze złożonym zgłoszeniem na partnera lub zorganizowania spotkania z poszczególnymi kandydatami na partnera.
6. Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku działający w imieniu Gminy Wicko przed podpisaniem umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu, poprosi o dostarczenie od wybranego partnera aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.
7. Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku działający w imieniu Gminy Wicko nie ponosi odpowiedzialności za brak uzyskania dofinansowania na realizację projektu będącego przedmiotem niniejszego partnerstwa.
8. Osoba do kontaktu ws. naboru Partnera: Anna Stasiak, tel. 598663-483 lub 598611-119 wew. 20, e-mail: anna.stasiak@ops-wicko.pl

X. Informacja o ochronie danych osobowych:

Administratorem danych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku. Podstawą przetwarzania danych są kompetencje Ośrodka wynikające m.in. z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej, a cel przetwarzania danych nie wykracza poza te kompetencje. Szczegółową podstawę prawną zawarto w treści niniejszego dokumentu. Dane mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania przepisami prawa lub na podstawie umowy, np. na serwis systemów informatycznych. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Na zasadach art. od 15 do 22 RODO możesz wnieść skargę do organu nadzoru, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, żądać dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przeniesienia danych, cofnąć zgodę na przetwarzanie, gdy podstawą przetwarzania danych była zgoda. Obowiązek podania danych może wynikać wyłącznie z wymagań ustawowych, chyba że jest warunkiem zawarcia umowy. W razie konieczności uszczegółowienia powyższych informacji możesz zapoznać się z klauzulami informacyjnymi dostępnymi w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wicku, na stronie internetowej pod adresem: <https://samorząd.gov.pl/web/ops-wicko/ochrona-danych-osobowych> lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Piotrem Przyborowskim za pośrednictwem poczty

elektronicznej na adres: gryfinspektor@gmail.com

1. Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Wicku, ul. Radosna 9, 84-352 Wicko.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia naboru partnera do projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet FEPM.05 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie FEPM.05.17 Usługi społeczne i zdrowotne oraz zawarcia umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, w związku z przepisami Kodeksu cywilnego oraz dotyczącymi finansów publicznych.
5. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednakże jest to niezbędne do oceny formularza oferty oraz zawarcia umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu.
6. Osoba podająca dane posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Osobie podającej dane nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
8. Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Wicko, 28.03.2024 r.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wicku

Anna Stasiak

