

Zarządzenie Nr 45/2024
Wójta Gminy Brzyska
z dnia 28.06.2024r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli nieruchomości niezamieszkałych
w zakresie pozbywania się zebranych odpadów komunalnych

Na podstawie art.6 ust.1,ust.5a, ust.5aa,ust.5ab ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 399) **zarządza się, co następuje:**

§1.

Zarządza się przeprowadzenie kontroli nieruchomości, których właściciele nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, a powstają na ich nieruchomości odpady komunalne.

§2.

Kontrola obejmować będzie:

- 1) posiadanie przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,
- 2) zgodność postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
- 3) posiadanie dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

§3.

Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Brzyska.

§4.

Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, właścicieli nieruchomości będących przedsiębiorcami, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, właścicieli nieruchomości nie będących przedsiębiorcami, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia
- 3) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właścicieli nieruchomości będących przedsiębiorcami
- 4) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właścicieli nieruchomości nie będących przedsiębiorcami
- 5) wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości będących przedsiębiorcami, stanowiący

załącznik nr 5 do zarządzenia;

- 6) wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości nie będących przedsiębiorcami stanowiący załącznik nr 6 do zarządzenia
- 7) wzór oświadczenia o wielkości przedsiębiorcy stanowiący załącznik nr 7 do zarządzenia;
- 8) plan kontroli, stanowiący załącznik nr 8 do zarządzenia.

§5.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Referatowi Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

§6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

W. Pyta

.....
(pieczęć organu)

Brzyska,

Upoważnienie nr

Na podstawie art. 379 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54) w zw. z art. 6 ust. 5a, 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 49 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 236) niniejszym upoważnia się:

.....

imię i nazwisko

.....

nr legitymacji służbowej:

do przeprowadzenia kontroli w:

.....

w zakresie przestrzegania przepisów wyżej wymienionej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

spełnienia wymagań określonych w art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Kontrola obejmować będzie sprawdzenie:

- 1) posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,
- 2) zgodności postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
- 3) posiadania dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

Termin przeprowadzenia kontroli:

Termin zakończenia kontroli:

Upoważnienie niniejsze ważne jest od dnia do czasu zakończenia kontroli i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja
osoby wystawiającej upoważnienie, podpis)

.....
(pieczęć organu)

Brzyska,

Upoważnienie nr

Na podstawie art. 379 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54) w zw. z art. 6 ust. 5a 5aa, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 49 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. –niniejszym upoważnia się:

niniejszym upoważnia się:

.....

.....

imię i nazwisko

nr legitymacji służbowej:

do przeprowadzenia kontroli w:

.....

.....

w zakresie przestrzegania przepisów wyżej wymienionej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust.1 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Kontrola obejmować będzie sprawdzenie:

- 1) posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,
- 2) zgodności postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
- 3) posiadania dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

Termin przeprowadzenia kontroli:

Termin zakończenia kontroli:

Upoważnienie niniejsze ważne jest od dnia do czasu zakończenia kontroli i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja
osoby wystawiającej upoważnienie, podpis)

WÓJT GMINY BRZYSKA
W. Pięta
Waldemar Pięta

Znak;

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Nr 45/2024 Wójta Gminy Brzyska
z dnia 28.06.2024r.

Brzyska, dnia.....

adresat.....

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Wójt Gminy Brzyska działając na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2024r.poz.236 t.j.) oraz uprawnień wynikających z art.6 ust.5a,ust.5aa ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (t.j.Dz.U z 2024 po.399) w związku z art. 379 ustawy z dnia kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz. U z 2024 poz. 54 t.j.) zawiadamiam o zamiarze przeprowadzenia kontroli w siedzibie organu kontroli, Urzędzie Gminy Brzyska, adresata niniejszego zawiadomienia.

Zgodnie z art. 51 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców (t.j.Dz.U. z 2024r. poz.236) za zgodą przedsiębiorcy kontrola lub poszczególne czynności kontrolne mogą być przeprowadzane również w siedzibie organu kontroli, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego zawiadomienia, Przedsiębiorca może wyrazić zgodę na przeprowadzenie kontroli w siedzibie organu poprzez złożenie stosownego oświadczenia lub poinformować organ kontroli telefonicznie o wyrażeniu zgody. Brak powyższej zgody Przedsiębiorcy w ww. terminie skutkować będzie przeprowadzeniem kontroli w siedzibie Przedsiębiorcy.

1. Rozpoczęcie kontroli odbędzie się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia niniejszego zawiadomienia.
2. Kontrola obejmować będzie sprawdzenie przestrzegania i stosowania przepisów art. 6.ust ust 5a i ust.5aa ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności :
 - 1) posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,
 - 2) zgodności postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
 - 3) posiadania dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.
- 3.Czynności kontrolne zostaną dokonane w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
- 4.Zgodnie z art. 50 ust. 3 i 5 ww. ustawy Prawo przedsiębiorców kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w czasie jego nieobecności.

5. W razie nieobecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej, albo niewykonania przez kontrolowanego obowiązku, o którym mowa w art. 50 ust. 3 ww. ustawy czynności kontrolne mogą być wykonywane w obecności innego pracownika kontrolowanego, który może być uznany za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U z 2023 r. poz. 1610 t.j.) kodeks cywilny, lub w obecności przywołanego świadka, którym może być funkcjonariusz publiczny niebędący jednak pracownikiem organu prowadzącego kontrolę.

7. Jednocześnie informuję, że „Kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w art. 6 ust. 5a - podlega karze grzywny” (art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/

WÓJT GMINY BRZYSKA
W. Pięta
Waldemar Pięta

Brzyska, dnia.....

Znak;

adresat.....

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Wójt Gminy Brzyska działając na podstawie art. 6 ust. 5a, 5aa ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (t.j.Dz.U z 2024 po.399) oraz art. 379 ustawy z dnia kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz. U z 2024 poz. 54 t.j.) zawiadamiam o zamiarze przeprowadzenia kontroli w siedzibie organu kontroli Urzędu Gminy Brzyska, adresata niniejszego zawiadomienia.

W związku z powyższym w terminie 7 dni od doręczenia niniejszego zawiadomienia wzywam o okazanie wyżej wymienionych dokumentów w siedzibie Urzędu Gminy Brzyska pok.nr.11, w godzinach pracy urzędu. Po upływie tego terminu kontrola zostanie przeprowadzona w siedzibie Kontrolowanego

1.Rozpoczęcie kontroli odbędzie się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia niniejszego zawiadomienia.

2.Kontrola obejmować będzie sprawdzenie przestrzegania i stosowania przez kontrolowany podmiot przepisów art. 6.ust.1 oraz ust 5a i ust.5aa ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

1) posiadanie przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,

2) zgodność postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.jDz.U. poz. 906),

3) posiadanie dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

3.Czynności kontrolne zostaną dokonane w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

4.Czynności kontrolne zostaną dokonane w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

5.Jednocześnie informuję, że „Kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w art. 6 ust. 5a - podlega karze grzywny” (art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Otrzymują:

1.Adresat

2.A/a

WÓJT GMINY BRZYSKA

Waldemar Pięta

Wzór nr 1

Organ kontrolujący (pieczęć lub nazwa)

PROTOKÓŁ KONTROLI – Właściciel nieruchomości będący przedsiębiorcą

Kontrola przeprowadzona w dniu przedsiębiorstwa
.....z siedzibą w
.....
..... NIP:, REGON:

reprezentowanego przez: w zakresie **realizacji obowiązków** właścicieli nieruchomości, będących przedsiębiorcami **dotyczących pozbywania się odpadów komunalnych** określonych w art.6 ust.1, ust. 5a ,5aa ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2024 poz.399), w związku z art. 378, art. 379 ustawy z dnia kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz. U z 2024 poz. 54 t.j.) i art. 45 i art. 49 ustawy z dnia 30 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz.236)

Kontrola obejmuje sprawdzenie;

- 1) posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,
- 2) zgodności postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
- 3) posiadanie dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

3.Czynności kontrolne zostaną dokonane w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

zawiadomienie o kontroli sygnz dnia.....

potwierdzenie doręczenia adresatowi z dnia

I. Prowadzący kontrolę:

1. - pracownik Urzędu Gminy Brzyska
Nr legitymacji służbowej:, Nr upoważnienia:
2. - pracownik Urzędu Gminy Brzyska -
Nr legitymacji służbowej:, Nr upoważnienia:

II. Osoby reprezentujące kontrolowanego przedsiębiorcę:

1.....

2.....

III. Data rozpoczęcia kontroli:

IV. Data zakończenia kontroli:

V. Wpis w książce kontroli:

VI. Przedsiębiorca wyraził zgodę na kontrolę

VII. Przed Podjęciem czynności kontrolnych, Kontrolujący poinformowała Kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach

Ustalenia dokonane w czasie kontroli:

- 1) Czy zawarta jest umowa na odbiór odpadów komunalnych
☐ TAK ☐ NIE
- 2) Czy umowa przewiduje odbiór segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców
☐ TAK ☐ NIE
- 3) Za ostatnie 6 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi wywozu odpadów komunalnych.

1. Ilość osób przebywających w nieruchomości.....

2. Dodatkowe informacje/zalecenia

.....
.....

VIII. Naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IX. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

X. W protokole dokonano następujących skreśleń lub poprawek:

.....
.....

XI. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy/kierownikowi jednostki kontrolowanej/osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę.

XII. Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:

Kontrolujący:

1.

2.

Kontrolowany:

1.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1.

2.

XIII. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy/kierownikowi jednostki kontrolowanej/osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę.

XIV. Wykaz załączników:

1
2
3
4
5

Protokół zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

Protokół sporządził:

.....

WÓJT GMINY BRZYSKA
W. Pięta
Waldemar Pięta

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego (przedsiębiorca)

1. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:
 - 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 – na pozostały teren;
 - 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
(art. 379 ust. 3 Prawa ochrony środowiska).
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu oraz kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności.
(art. 379 ust. 6 Prawa ochrony środowiska).
3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej (art. 380 ust. 1 Prawa ochrony środowiska).
4. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 Prawa ochrony środowiska).
5. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście, marszałkowi województwa lub ministrowi właściwemu ds. klimatu (art. 380 ust. 3 Prawa ochrony środowiska).
6. Zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm) czyn polegający na udaremnianiu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.
7. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, w przypadku gdy organ przeprowadza kontrolę, powołując się na przepisy art. 48 ust. 11 pkt 2, art. 50 ust. 2 pkt 2, art. 54 ust. 1 pkt 2, art. 55 ust. 2 pkt 2 oraz art. 62 (art. 59 ust. 1 i 2 Prawo przedsiębiorców).
8. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu kontroli, którego czynności sprzeciw dotyczy. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu (art. 59 ust. 3 i 4 Prawo przedsiębiorców).

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią pouczenia

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis kontrolowanego

WÓJT GMINY BRZYSKA

Waldemar Pięta

Wzór nr 2

Organ kontrolujący (pieczęć lub nazwa)

PROTOKÓŁ KONTROLI – Właściciel nieruchomości nie będący przedsiębiorcą

Kontrola przeprowadzona w dniu
w zakresie przestrzeganie obowiązków właścicieli nieruchomości, nie będących
przedsiębiorcami, w zakresie **realizacji obowiązków pozbywania się odpadów
komunalnych** określonych w art.6 ust.1, ust 5a,5aa ustawy z dnia 13 września 1996 roku
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2024 poz.399) ; art. 379 ustawy z dnia
kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2024 poz. 54 t.j.)

.....
Właściciel nieruchomości niezamieszkałej **nie będący przedsiębiorcą**

Adres;.....

Kontrola obejmuje sprawdzenie ;

- 1) posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzyska,
- 2) zgodności postanowień w.w umowy z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
- 3) posiadania dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

3.Czynności kontrolne zostaną dokonane w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

I.Kontrolujący;

1. - pracownik Urzędu Gminy Brzyska
Nr legitymacji służbowej: , Nr upoważnienia:
2. - pracownik Urzędu Gminy Brzyska -
Nr legitymacji służbowej: , Nr upoważnienia:

II. Kontrolowany

- 1.....
- 2.....

1.Przed Podjęciem czynności kontrolnych, Kontrolujący poinformowała Kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach

III. Ustalenia dokonane w czasie kontroli:1.

- 4) Czy zawarta jest umowa na odbiór odpadów komunalnych
☐ TAK ☐ NIE
- 5) Czy umowa przewiduje odbiór segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i przedsiębiorców
☐ TAK ☐ NIE
- 6) Za ostatnie 6 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi wywozu odpadów komunalnych.

4. Dodatkowe informacje/zalecenia

.....

.....

.....

IV. Naruszenia i nieprawidłowości:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....

.....

VI. W protokole dokonano następujących skreśleń lub poprawek:

.....

.....

VII. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy/kierownikowi jednostki kontrolowanej/osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę.

VIII. Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:

Kontrolujący:

1

2

Kontrolowany:

1

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1.....

2.....

IX. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy/kierownikowi jednostki kontrolowanej/osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę.

X..Wykaz załączników:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Protokół zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

Protokół sporządził:

.....

WÓJT GMINY BRZYSKA
W. Pięta
Waldemar Pięta

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego (osoby fizyczne)

1. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 – na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli. (art. 379 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu oraz kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności (art. 379 ust. 6 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej (art. 380 ust. 1 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

4. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

5. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta (zarządowi związku międzygminnego), staroście lub marszałkowi województwa (art. 380 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

6. Zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.) czyn polegający na udaremnianiu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz odebrałem/łam jeden egzemplarz pouczenia dla kontrolowanego

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią pouczenia.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis kontrolowanego

WÓJT GMINY BRZYSKA


Waldemar Pięta

OŚWIADCZENIE

Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024r, poz.54) firma

.....
.....
kwalifikuje się do mikro-/małych/średnich* przedsiębiorstw.

.....
(podpis)

POUCZENIE

Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r.,poz. 54

1) **mikroprzedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) **mały przedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **średni przedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą

*niepotrzebne skreślić

WÓJT GMINY BRZYSKA
W. Pięta
Waldemar Pięta

PLAN KONTROLI NA ROK 2024

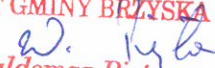
właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w zakresie pozbywania się zebranych odpadów komunalnych na terenie Gminy Brzyska

Podstawa prawna: art. 6 ust.5a i 5aa ustawy z dnia 13 września 1996r. Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz. U. z 2024r. poz.399), art. 49 ust. 1 i ust.7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2024 poz. 236.)

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzyska oraz z Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r.w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. poz. 906),

L.p.	Kontrolowany	Miejscowości	Kontrolujący	Termin kontroli
1	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Brzyska	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024
2	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Błażkowa	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024
3	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Dąbrówka	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024
4	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Kłodawa	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024

5	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Lipnica Dolna	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024
6	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Ujazd	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024
7	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych	Wróblowa	Pracownicy Urzędu Gminy Brzyska, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Brzyska	2024

WÓJT GMINY BRZYSKA

 Waldemar Pięta

Ogólny schemat kontroli

Ogólny schemat kontroli przedsiębiorców w zakresie spełniania wymogów art. 47 ust. 1 i ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j.Dz.U. z 2024r. poz. 236) w związku z art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U z 2024poz.399) oraz art. 379 ustawy z dnia kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz. U z 2024 poz. 54)

KONTROLA PLANOWA

Analiza prawdopodobieństwa naruszenia
Prawa zgodnie z art. 47.ust.1
Ustawy Prawo Przedsiębiorców
- (Dz.U. z 2024 poz.236 t.j.)

KONTROLA DORAŻNA

Przeprowadzana w przypadkach określonych
w art. 47 ust 2 Ustawy Prawo
Przedsiębiorców (t.j.Dz.U. z 2024 poz.236)

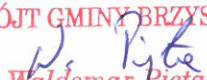
Pisemne zawiadomienie przedsiębiorcy
o zamiarze wszczęcia kontroli.

Doręczenie upoważnienia do kontroli przedsiębiorcy
lub osobie przez niego upoważnionej

Przeprowadzenie czynności kontrolnych
w zakresie i czasie określonym w upoważnieniu
do przeprowadzenia kontroli

Sporządzenie protokołu kontroli

Postępowanie pokontrolne np. postępowania
administracyjne lub wniosek do innego organu

WÓJT GMINY BRZYSKA

Waldemar Pięta

