

ZARZĄDZENIE NR 97/2026
WÓJTA GMINY WIERZBICA

z dnia 17 września 2026 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Wierzbica na 2027 rok

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2026 r. 662 ze zm.), w związku z art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. 2025 r. 1483 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLIX/325/2014 Rady Gminy Wierzbica z dnia 10 października 2014 r. w sprawie trybu prac nad projektem Uchwały Budżetowej, zarządzam, co następuje:

§ 1. Zobowiązuję do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok w szczególności i terminach określonych w niniejszym zarządzeniu:

- 1) kierowników jednostek organizacyjnych,
- 2) kierowników gminnych instytucji kultury,
- 3) kierowników referatów oraz pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Wierzbicy.

§ 2. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok należy opracować zgodnie z:

- 1) obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, w tym w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych,
- 2) obowiązującymi przepisami prawa miejscowego,
- 3) warunkami zawartych umów i porozumień,
- 4) Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy,
- 5) Zarządzeniem w sprawie założeń projektu budżetu Gminy Wierzbica na 2027 rok.

§ 3. 1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok upoważnieni użytkownicy opracowują w programie Publink Budżet bez konieczności stosowania druków załączonych do niniejszego zarządzenia.

2. Osoby bez uprawnień do korzystania z programu Publink Budżet opracowują materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok na drukach załączonych do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1 – w zakresie dochodów,
- 2) Załącznik nr 2 – w zakresie wydatków bieżących jednostek budżetowych (w tym: uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane; wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań), świadczeń na rzecz osób fizycznych oraz wydatków na obsługę długu,
- 3) Załącznik nr 3 – w zakresie transferów bieżących
- 4) Załącznik nr 4 – w zakresie wydatków majątkowych
- 5) Załącznik nr 5 – w zakresie transferów majątkowych
- 6) Załącznik nr 6 – w zakresie funduszu sołectkiego
- 7) Załącznik nr 7 – w zakresie dochodów i wydatków finansowanych z tych dochodów, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw.
- 8) Załącznik nr 8 – w zakresie gminnych instytucji kultury
- 9) Załącznik nr 9 – w zakresie zakładów budżetowych

3. W razie wątpliwości dotyczących stosowania klasyfikacji budżetowej obowiązującej od projektu budżetu na 2027 rok zaleca się korzystanie z Tabeli przejść paragrafów dostępnej po utworzeniu konta w systemie Publink, w sekcji Skarbnica AI (<https://konto.publink.com/skarbnica>).

4. Do materiałów planistycznych wskazanych w ust. 2 należy załączyć część objaśniającą informacje o planowanych dochodach i wydatkach, a w przypadku znacznych odstępstw od założeń projektu budżetu Gminy na rok 2027 stosowne wyliczenia potwierdzające prawidłowość i rzetelność ich ustalenia.

§ 4. 1. Materiały planistyczne należy przedłożyć Wójtowi Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy, w nieprzekraczalnym terminie **do 15 października 2026 roku**.

2. Skarbnik Gminy może wezwać osoby, o których mowa w § 1 do uzupełnienia materiałów planistycznych o dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub kalkulacje w wyznaczonym przez siebie terminie.

§ 5. Wstępny projekt budżetu Gminy na rok 2027 zostanie opracowany na podstawie materiałów planistycznych przekazanych przez pracowników urzędu, jednostki organizacyjne oraz informacji od dysponentów środków budżetowych, obejmujących m.in. kwotę subwencji, udziałów w podatkach, dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, dotacji wynikających z porozumień, a także innych danych niezbędnych do prawidłowej konstrukcji budżetu. Na tej podstawie Wójt/Burmistrz przygotowuje projekt uchwały budżetowej i przedkłada go Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

§ 6. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Kierownikom jednostek organizacyjnych, Kierownikom gminnych instytucji kultury, Kierownikom referatów oraz pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy w Wierzbicy.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Wierzbica.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska


Skarbnik Gminy

mgr Sławomir Wolak

Materiały planistyczne dotyczące dochodów budżetu na 2027 rok

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi	
RAZEM								

Sporządził/a:

Data i podpis:

WÓJT GMINY
mgr Agnieszka Jastrzębska

Materiały planistyczne dotyczące wydatków bieżących (w tym uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane; wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań), świadczeń na rzecz osób fizycznych oraz wydatków na obsługę długu na 2027 rok

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi	
RAZEM								

Sporządził/a:

Data i podpis:

WÓJT GMINY
mgr Agnieszka Jastrzębska

Materiały planistyczne dotyczące wydatków majątkowych na 2027 rok, w tym: nabycie lub wytworzenie aktywów trwałych, ulepszenie istniejących środków trwałych, pierwsze wyposażenie obiektów budowlanych, wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego

[illegible]

* W uwagach należy wskazać źródło i wysokość dofinansowania (o ile występuje) oraz inne istotne informacje

Sporządził/a:

Data i podpis:

WÓJT GMINY
mgr Agnieszka Jastrzębska

Materiały planistyczne dotyczące transferów bieżących na 2027 rok

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Plan na 2027 rok	w tym:			Inne przepływy finansowe	Uwagi
					dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych	dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych			
RAZEM									

Sporządził/a:

Data i podpis:

WÓJT GMINY

Agnieszka

mgr Agnieszka Jastrzębska

Materiały planistyczne dotyczące dochodów i wydatków finansowanych z tych dochodów, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw w 2027

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Treść	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi
RAZEM						

Wydatki

[illegible]

Sporządził/a:

Data i podpis:

WÓJT GMINY
mgr Agnieszka Jastrzebska

.....
Nazwa instytucji kultury

Materiały planistyczne dotyczące instytucji kultury na 2027 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2026 rok	Projekt planu na 2027 rok	Uwagi
1.		4	5	6
1.	Przychody ogółem, w tym			
1.1.	Przychody z prowadzonej działalności kulturalnej, w tym:			
1.1.1.				
1.1.2.				
1.2.	Przychody z prowadzonej działalności gospodarczej, w tym:			
1.2.1.				
1.2.2.				
1.3.	Dotacje z budżetu Gminy, w tym:			
1.3.1.	Dotacja podmiotowa			
1.3.2.	Dotacja celowa, w tym:			
1.3.2.1.	na zadania bieżące, w tym:			
1.3.2.1.1.				
1.3.2.1.2.				
1.3.2.2.	na zadania majątkowe, w tym:			
1.3.2.2.1.				
1.3.2.2.2.				
1.4.	Inne dotacje, w tym:			
1.4.1.				
1.4.2.				
1.5.	Przychody finansowe			
1.6.	Pozostałe przychody operacyjne			
1.7.	Darowizny			
2.	Koszty ogółem, w tym:			
2.1.	Amortyzacja			
2.2.	Inwestycje, w tym:			
2.2.1.				
2.2.2.				
2.3.	Pozostałe koszty, w tym:			
2.3.1.	Wynagrodzenia			

2.3.2.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
2.3.3.	Energia			
2.3.4.	Zakup materiałów			
2.3.5.	Zakup usług			
2.3.6.	Podatki i opłaty			
2.3.7.	Koszty finansowe			
2.3.8.	Pozostałe koszty operacyjne			
2.3.9.	Koszty sfinansowane z dotacji celowych bieżących			
2.3.9.1.				
2.3.9.2.				
3.	Wynik finansowy			
4.	Zobowiązania			
4.1.	Stan zobowiązań na początek roku			
	w tym zobowiązania wymagalne			
4.2.	Stan zobowiązań na koniec roku			
	w tym zobowiązania wymagalne			
5.	Należności			
5.1.	Stan należności na początek roku, w tym:			
5.1.1.	gotówka i depozyty			
5.1.2.	należności wymagalne			
5.1.3.	pozostałe należności			
5.2.	Stan należności na koniec roku, w tym:			
5.2.1.	gotówka i depozyty			
5.2.2.	należności wymagalne			
5.2.3.	pozostałe należności			
5.3.	Stan środków pieniężnych na początek roku			
5.4.	Stan środków pieniężnych na koniec roku			
Liczba etatów				

.....
Główny Księgowy

.....
Kierownik instytucji kultury

WÓJT GMINY
mgr Agnieszka Jastrzębska

.....
Nazwa zakładu budżetowego

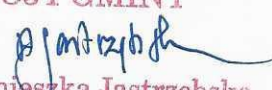
Materiały planistyczne dotyczące zakładu budżetowego na 2027 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2026 rok	Projekt planu na 2027 rok	Uwagi
1.	2	3	4	5
Stan środków obrotowych na początek roku				
1.	Przychody ogółem, w tym			
1.1.	Przychody z prowadzonej działalności			
1.1.1.	dostawa wody			
1.1.2.	odbiór ścieków			
1.2.	Dotacje			
1.2.1.	Dotacja podmiotowa			
1.2.2.	Dotacja przedmiotowa, w tym:			
1.2.2.1.	dopłata do taryfy za wodę			
1.2.2.2.	dopłata do taryfy za ścieki			
1.2.3.	Dotacje celowe, w tym:			
1.2.3.1.	dotacje na zadania bieżące, w tym:			
1.2.3.1.1				
1.2.3.2.	dotacje na zadania majątkowe, w tym:			
1.2.3.2.1				
2.	Koszty ogółem, w tym:			
2.1.				
2.2.				
Stan środków obrotowych na koniec roku				
STAN NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ				
na początek okresu				
Należności				
Zobowiązania				
na koniec okresu				
Należności				
Zobowiązania				
Liczba etatów		-		

Uwaga: do zestawienia należy dołączyć szczegółowy plan finansowy przychodów i kosztów według klasyfikacji budżetowej

.....
Główny Księgowy

.....
Kierownik jednostki

WÓJT GMINY

mgr Agnieszka Jastrzębska