

	WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE REGULARNYCH PRZEWOZÓW OSÓB W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM	Strona 1 z 4
		K-28/2019

..... Siedlce,

(nr rejestru organu właściwego do wydania zezwolenia /
wypełnia Urząd

STAROSTA SIEDLECKI

1.
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....
(nr w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej-organ rejestrowy)

2.
(adres zamieszkania / siedziba firmy – kod pocztowy, miejscowość, ulica nr domu)

.....

3. NIP

4. REGON

5. Linia komunikacyjna

.....

Nr

6. Wypisy w liczbie :

7. Liczba pojazdów :

8. Okres ważności zezwolenia do

9. Załączniki – str.2

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, pieczęć)

.....
(podpis przedsiębiorcy)

Nie podlega opłacie skarbowej - art.3 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej.



**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA
WYKONYWANIE
REGULARNYCH PRZEWOZÓW OSÓB
W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM**

Strona 2 z 4

K-28/2019

Załączniki

1. Kserokopia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
2. Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy,
3. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami /mapka/,
4. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi,
5. Zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach,
6. Cennik,
7. Wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.

Na podstawie art. 22 b ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił zezwolenia, wszelkie zmiany danych, o których mowa w art. 22, nie później niż 14 dni od dnia ich powstania.

OPŁATY /PRZED ODBIOREM DOKUMENTÓW/

Wyciąg z Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 roku w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.
§ 11. Za wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozu osób w krajowym transporcie drogowym pojazdem samochodowym pobiera się następujące opłaty:

1/ dla przewozu regularnego

Opłata w zł				
Okres ważności zezwolenia	obszar gminy	obszar powiatu	obszar wykraczający poza granice co najmniej jednego powiatu, jednakże niewykraczający poza teren województwa	obszar wykraczający poza granice co najmniej jednego województwa
do 1 roku	100	250	350	500
do 2 lat	150	300	400	550
do 3 lat	200	350	450	600
do 4 lat	250	450	550	650
do 5 lat	300	550	600	700

§ 13. Za zmianę zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 10 % opłaty jak za wydanie zezwolenia.

§ 14.1. Za wydanie wypisu z zezwolenia, dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o udzielenie zezwolenia, pobiera się opłatę w wysokości 1 % opłaty jak za wydanie zezwolenia.

§ 14.2. Za wydanie wypisu z zezwolenia w przypadku zmiany zezwolenia, pobiera się opłatę w wysokości 5 % opłaty jak za wydanie zezwolenia.

Pobrano opłaty dnia **xx/** na kwit nr

- za zezwolenie zł; - za wypisów zł Łącznie zł

słownie:

xx /wypełnia Urząd/

.....
(podpis pracownika)

	WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE REGULARNYCH PRZEWOZÓW OSÓB W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM	Strona 3 z 4
		K-28/2019

WYKAZ POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

Lp.	Marka i rodzaj pojazdu	Nr rejestracyjny	Nr podwozia VIN	Dopuszczalna masa całkowita (d.m.c)	Liczba miejsc
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

w załączeniu : kserokopie dowodów rejestracyjnych

Siedlce, dnia

.....
(czytelny podpis przedsiębiorcy)



**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA
WYKONYWANIE
REGULARNYCH PRZEWOZÓW OSÓB
W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM**

Strona 4 z 4

K-28/2019

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że:

- I. Administratorem danych osobowych** w Starostwie Powiatowym w Siedlcach jest Starosta Siedlecki, adres: ul. Piłsudskiego 40, 08-110 Siedlce, adres e-mail: starostwo@powiatsiedlecki.pl, tel. 25 644 72 16.
- II.** W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących osobom, których dane dotyczą na mocy rozporządzenia 2016/679 można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** telefonicznie tel. 25 644 72 16, pisząc na adres e-mail: iod@powiatsiedlecki.pl lub adres siedziby wskazany w pkt. I.
- III. Cele i podstawy przetwarzania**
Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO: *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze* oraz ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym.
- IV. Odbiorcy danych**
Dane osobowe mogą zostać podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, wspomagającym w funkcjonowaniu systemów informatycznych.
- V. Okres przechowywania danych**
Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia postępowania w sprawie rejestracji, czasowej rejestracji lub wyrejestrowania pojazdu, a następnie przez okres 5 lat od końca roku, w którym zakończone zostało postępowanie w celach archiwalnych w interesie publicznym zgodnie z obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Siedlcach Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów (ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
- VI. Prawa osób, których dane dotyczą:**
Zgodnie z RODO, przysługuje:
 - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) danych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**
Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4.