

Uchwała Nr 27/84/03  
Zarządu Powiatu w Polkowicach  
z dnia 29 lipca 2003 r.  
w sprawie regulaminu korzystania z wizerunku herbu

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz.1688 i Nr 214, poz.1806) oraz art.29 ust. 3 i art.45 ust.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu (Dz. U z 1998r. Nr 160, poz. 1074) w związku z § 6 ust. 2 Uchwały Nr VII/45/03 Rady Powiatu w Polkowicach z dnia 16 czerwca 2003r., Zarząd Powiatu w Polkowicach w składzie:

1. Kamil Ciupak
  2. Grzegorz Przybecki
  3. Tadeusz Kowalski
  4. Jarosław Mołodyński
- uchwala co następuje:

#### § 1

Herb i flaga Powiatu Polkowickiego mogą być używane wyłącznie w sposób zapewniający im należytą cześć i szacunek.

#### § 2

1. Korzystanie z wizerunku herbu jest odpłatne i wymaga pisemnej zgody Zarządu.
2. Zgoda na korzystanie z wizerunku herbu przez podmioty gospodarcze, organizacje społeczne i osoby fizyczne, zwanych dalej korzystającymi, może być udzielona przez Zarząd indywidualnie na podstawie złożonego wniosku.
3. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) nazwę i adres podmiotu ubiegającego się o możliwości korzystania z wizerunku herbu,
  - 2) rodzaj i zakres działania podmiotu wraz z dokumentami dotyczącymi rejestracji z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu ewidencji gospodarczej – w przypadku, gdy ubiegającym o możliwość korzystania z wizerunku herbu jest podmiot gospodarczy albo osoba fizyczna,
  - 3) cel, miejsce i formę korzystania z wizerunku herbu,
  - 4) termin i liczbę egzemplarzy korzystania z wizerunku herbu.
4. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może żądać dołączenia do wniosku dodatkowych dokumentów.
5. Udzielenie zgody, o której mowa w § 2 ust.1 skutkuje zawarciem z korzystającym umowy cywilnoprawnej.
6. Za wykorzystanie wizerunku herbu pobiera się opłatę w wysokości wynegocjowanej z korzystającym, którą jest on zobowiązany uiścić w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy oraz otrzymania na nośniku elektronicznym wzoru herbu i wzornika kolorów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
7. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może odstąpić od zawarcia umowy, o której mowa w § 2 ust.5 oraz od ustalenia opłat. W takich przypadkach Zarząd wyraża zgodę w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień umowy o której mowa w § 2 ust.5 oraz niniejszego regulaminu, Zarząd cofa zgodę oraz zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń.
9. Korzystający z wizerunku herbu nie ma prawa udostępnić wizerunku herbu osobom trzecim oraz w żaden sposób nie może naruszyć wzoru herbu.

10. Ewidencję wniosków o zgodę na korzystanie z wizerunku herbu prowadzi Wydział Promocji Powiatu.

### §3

1. Zarząd może wyrazić zgodę na nieodpłatne korzystanie z wizerunku herbu jednostkom organizacyjnym, służbom, inspekcjom i strażom działającym na terenie Powiatu Polkowickiego.
2. Zarząd upoważnia Starostę do indywidualnego dysponowania wizerunkiem herbu w celach promocyjnych Powiatu Polkowickiego.

### §4

1. Na blankietach korespondencyjnych stosowanych przez Starostę, w sprawach należących do kompetencji Starosty, herb powiatu zamieszcza się nad tekstem w lewym górnym rogu. Nie dotyczy to korespondencji dotyczących indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.
2. Zatwierdza się wzór blankietu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Na blankietach korespondencyjnych Zarządu Powiatu herb powiatu zamieszcza się nad tekstem w lewym górnym rogu.
4. Blankiet Zarządu Powiatu stosuje się w sprawach należących do kompetencji Zarządu Powiatu.
5. Zatwierdza się wzór blankietu Zarządu Powiatu, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
6. Na blankietach korespondencyjnych Starostwa Powiatowego herb powiatu zamieszcza się w lewym górnym rogu.
7. Blankiet Starostwa Powiatowego stosuje się w sprawach należących do kompetencji Wicestarosty oraz w sprawach załatwianych z upoważnienia Starosty.
8. Zatwierdza się wzór blankietu Starostwa Powiatowego stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
9. Wydziałem odpowiedzialnym za druk i dystrybucję blankietów jest Wydział Organizacyjno-Administracyjny.

### § 5

1. Na blankietach korespondencyjnych dla Rady Powiatu herb powiatu zamieszcza się nad tekstem w lewym górnym rogu
2. Blankiet korespondencyjny Rady Powiatu stosuje się w sprawach należących do kompetencji Rady Powiatu, Przewodniczącego Rady Powiatu oraz Komisji Rady Powiatu.
3. Zatwierdza się wzór blankietu, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.
4. Wydziałem odpowiedzialnym za druk i dystrybucję blankietu jest Wydział Organizacyjno-Administracyjny.

### § 6

Wykonywanie uchwały powierza się Staroście Polkowickiemu.

### § 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.