



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Spółdzielcza 3, 26 – 200 Końskie
Tel. (41) 260 49 70, (41) 372-84-06
Fax. (41) 372 57 60

NIP 658-17-39-105 REGON 291134829

<https://samorząd.gov.pl/web/pcpr-konskie>

e-mail: sekretariat@koneckipcpr.pl

PCPR w Końskich
czynne jest codziennie
od poniedziałku do piątku
w godz. 7.30 – 15.30

Sprawy prowadzi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w
Końskich
pokój nr 5; tel. (0 41) 372 84 06 w. 103

Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych

Podstawa prawna wykonywania usługi

1. Art. 35a ust. 1 pkt. 7 ppkt. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. ,poz. 926 ze zm.).

II. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dalej PFRON sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.
2. Załączniki do wniosku:
 - aktualny wypis z rejestru sądowego lub z ewidencji działalności gospodarczej, itp.,
 - sposób reprezentacji/pełnomocnictwo (wymagane w przypadku, gdy upoważnienie do reprezentacji wnioskodawcy w sprawie nie wynika z odpisu Krajowego Rejestru Sądowego),
 - dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
 - kserokopia statutu organizacji potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - informacja o pomocy publicznej udzielonej w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, zgodnie z przepisami o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców,
 - kopia decyzji w sprawie przyznania wnioskodawcy statusu zakładu pracy chronionej,
 - informacja o wysokości oraz sposobie wykorzystania środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed datą złożenia wniosku,
 - udokumentowanie posiadania rachunku bankowego określające jego numer z informacją o ewentualnych obciążeniach konta,
 - harmonogram - nazwa, szczegółowy zakres i miejsce realizacji zadania - program merytoryczny imprezy,

- dokumenty świadczące o źródłach finansowania zadania,
- imienna lista osób niepełnosprawnych uczestniczących w przedsięwzięciu ze wskazaniem stopnia niepełnosprawności,
- klauzula RODO.

III. Miejsce składania dokumentów

1. Za pośrednictwem poczty – na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich podany w górnej części karty.
2. Osobiście – w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich, pokój nr 4 (Biuro Obsługi Interesanta), parter.
3. Za pośrednictwem Systemu Obsługi Wsparcia on-line – **sow.pfron.org.pl**.

IV. Opłaty

Wniosek nie podlega opłacie.

V. Sposób załatwienia sprawy

1. Wniosek o dofinansowanie ze środków PFRON sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok realizacji zadania.
2. Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich sprawdzają poprawność wypełnienia wniosku oraz kompletność załączników.
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje podmiot, który złożył wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
4. W przypadku gdy Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich poweźmie wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku o dofinansowanie danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
5. Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich analizują wniosek, w tym przewidywany koszt i cel dofinansowania biorąc pod uwagę formy i sposób realizacji zadania oraz wskazaną ilość uczestników.
6. Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich uzgadniają z wnioskodawcą ostateczny zakres umowy i kwotę możliwego dofinansowania.
7. Podstawę dofinansowania zadań ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Starostę Koneckiego z osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.
8. Starosta Konecki podpisuje umowę z wnioskodawcą po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu planu finansowego wykorzystania środków PFRON na dany rok.
9. Realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez Powiat Konecki środków PFRON przeznaczonych na realizację zadania.

VI. Odbiór informacji

1. Osobiście przez wnioskodawcę, w pokoju nr 4 (Biuro Obsługi Interesanta) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich parter.
2. Za pośrednictwem poczty, na adres wskazany we wniosku.
3. Za pośrednictwem Systemu Obsługi Wsparcia on-line.

VII. Termin załatwienia sprawy

Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku zostanie dostarczona wnioskodawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku lub usunięcia uchybień.

VIII. Tryb odwoławczy

Nie przewiduje się trybu odwoławczego.

IX. Inne informacje:

1. Wniosek o dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki składa się do powiatowego centrum pomocy rodzinie właściwego dla miejsca zamieszkania osób niepełnosprawnych objętych wnioskiem o dofinansowanie. Oznacza to, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich nie może dofinansować ze środków PFRON kosztów imprezy dla uczestnika z terenu innego powiatu.
2. O dofinansowanie ze środków PFRON organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych mogą ubiegać się osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:
 - prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
 - udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
 - udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
3. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych wynosi do 60 % kosztów przedsięwzięcia.
4. Wkład własny w wysokości minimum 40% może być darowizną, ale potwierdzoną fakturą VAT, jako świadczenie usługi w formie przekazania darowizny.
5. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia wnioskodawca winien w terminie określonym w umowie, przedstawić w PCPR w Końskich sprawozdanie końcowe z realizacji zadania. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy,
 - opis uwzględniający wszystkie planowane działania, zakres, w jakim zostały zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji,
 - spis wszystkich rachunków, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr rachunku, datę jego wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części pokryta została z dotacji, rodzaj towaru lub zakupionej usługi.
6. Do sprawozdania należy dołączyć kserokopie faktur i rachunków, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
7. Wymagane jest, aby każdy z rachunków, opłaconych z otrzymanej dotacji, opatrzony był na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz sporządzonym opisem, zawierającym informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionego towaru, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu.
8. W przypadku podania informacji niezgodnych ze stanem rzeczywistym, wniosek zostanie przekazany do archiwum bez rozpatrzenia.
9. Osoba nie mogąca pisać, lecz mogąca czytać może złożyć podpis pod wnioskiem bądź w ten sposób, że uczyni na dokumencie tuszowy odcisk palca, a obok tego odcisku inna osoba wypisze jej imię i nazwisko umieszczając swój podpis, bądź też w ten sposób, że zamiast składającego wniosek podpisze się inna osoba, a jej podpis będzie poświadczony przez notariusza lub wójta

(burmistrza, prezydenta miasta), starostę lub marszałka województwa z zaznaczeniem, że został złożony na życzenie nie mogącego pisać, lecz mogącego czytać.

10. PCPR W Końskich przypomina:

§ 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z elektronicznego instrumentu płatniczego.

§ 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego. – artykuł 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (Dz.U.2024.17 ze zm.).