

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Wierzbica
ul. Kościuszki 73
26-680 Wierzbica**

Gmina Wierzbica zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę na wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej „**Termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Wierzbica**”.

(CPV 71 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej)

II. OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Zakres przedmiotu zamówienia** dotyczy wykonania audytu energetycznego ww. budynków oraz dokumentacji projektowo – kosztorysowej sporządzonej na bazie analiz opłacalności i wynikającego z audytu energetycznego zakresu prac z uwzględnieniem między innymi zasadności zastosowania:

- modernizacji instalacji ogrzewania, wymianie grzejników
- montażu paneli fotowoltaicznych w oparciu o model ekonomiczny obejmujący analizę wariantową instalacji fotowoltaicznej biorąc pod uwagę analizę godzinową produkcji energii oraz uzupełnić te dane o przewidywane zużycie;
- wymiany stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej na nową, zgodną z obowiązującymi przepisami prawa,
- modernizacja instalacji wymiany opraw oświetleniowych na energooszczędne,
- ocieplenia ścian w gruncie, stropu pomiędzy przestrzenią ogrzewaną i nieogrzewaną, ścian zewnętrznych oraz stropodachu materiałem termoizolacyjnym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa w zakresie izolacyjności przegród,
- montaż pomp ciepła w oparciu o analizę finansową i koszty energii

2. Informacje dodatkowe:

- Projektant musi przewidzieć w dokumentacji projektowej oraz w kosztorysach i przedmiarach etapowanie inwestycji z podziałem na branże.
- W audycie energetycznym i opracowaniach projektowych należy uwzględnić aktualizację danych wynikającą z nowelizacji ustawy o odnawialnych źródłach energii.

3. Dane charakteryzujące obiekty:

Zad.1. Budynek PSP wraz z halą sportową w Wierzbicy.



Lokalizacja: Wierzbica, ul. Żeromskiego 62, 26 – 680 Wierzbica. Działka nr 2077/76, obręb Wierzbica.

Obiekt wybudowany ok. roku 1990 w technologii tradycyjnej o trzech kondygnacjach nadziemnych niepodpiwniczony. Brak inwentaryzacji budynku. Zamawiający posiada dokumentację techniczną.

- Powierzchnia użytkowa: 4.079,70 m²,
- Powierzchnia zabudowy to: 840,00 m²,
- Kubatura: 25.682,00 m³

Zad.2. Budynek PSP w Dąbrówce Warszawskiej.

Lokalizacja: Dąbrówka Warszawska 117, 26 – 680 Wierzbica. Działka nr 915/2, obręb Dąbrówka Warszawska.

Budynek dwukondygnacyjny niepodpiwniczony. Brak inwentaryzacji i dokumentacji technicznej.

- Powierzchnia użytkowa: 796,00 m²,
- Powierzchnia zabudowy to: 606,00 m²,

Zad.3. Budynek PSP w Łączanach.

Lokalizacja: Łączany 41 a, 26 – 680 Wierzbica Budynek dwukondygnacyjny niepodpiwniczony. Działka nr 605/3, obręb Łączany

Brak inwentaryzacji i dokumentacji technicznej.

- Powierzchnia użytkowa: 548,00 m²,
- Powierzchnia zabudowy to: 367,00 m²,

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia audytu energetycznego oraz kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do zgodnej z przepisami prawa realizacji zamierzenia oraz do przeprowadzenia procedur przetargowych.

5. W skład wymaganej dokumentacji wchodzi:

- a) Audyt energetyczny – 3 egzemplarze,
- b) Projekt budowlano - wykonawczy – 4 egzemplarze,
- c) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze,
- d) Przedmiar – 2 egzemplarze,
- e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egzemplarz.
- f) Całość ww. dokumentacji w wersji elektronicznej tj. wymagany format dla dokumentacji wskazanej w punkcie **b** (format PDF i format DWG), w punkcie **c i d** [format PDF i format ATH]; w punkcie **a i e** [format PDF] nagrana na płytę CD lub DVD – 1 sztuka.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia Zamawiający wyznacza **do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

W terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu audyt energetyczny i uzgodni z Zamawiającym wstępną koncepcję rozwiązań projektowych.

IV. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.



1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania oraz w sprawach merytorycznych jest Pan Roman Ankurowski, tel. 618 36 29, e-mail: przetargi@wierzbica.pl
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@wierzbica.pl bez ujawniania źródła zapytania.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. V. 3 Zapytania ofertowego, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

VI. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ:

1. Wypełniony formularz cenowo – ofertowy (załącznik nr 1), zawierający cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość stawki podatku VAT obowiązującej dla przedmiotowego zadania. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, itp.
2. Zamawiający wymaga aby Audytor wskazany do realizacji zadania był wpisany na Listę rekomendowanych audytorów energetycznych prowadzonej przez Zrzeszenie Audytorów Energetycznych. Na potwierdzenie tego faktu do oferty należy załączyć oświadczenie wg. wzoru stanowiącego zał. Nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane do realizacji projektu termomodernizacji szkół posiadały uprawnienia budowlane branż objętych dokumentacją i posiadały co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe przy realizacji zadań tożsamyh z przedmiotem zamówienia. Na potwierdzenie powyższego należy załączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy wg. wzoru stanowiącego zał. Nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt VI niniejszego zapytania należy złożyć:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@wierzbica.pl

Termin składania ofert ustala się do dnia 09 kwiecień 2024 r. do godziny 10.00.

Termin związania z ofertą – 60 dni

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena brutto dla zadania – 100 %.
2. Wykonawca podaje cenę ofertową - ryczałtową na całość zamówienia posługując się w jej obliczeniu danymi zawartymi w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego.



Gmina Wierzbica

3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty cenowej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Najkorzystniejsza oferta cenowa, to oferta określająca najniższą cenę za wykonanie dokumentacji objętej niniejszym zapytaniem.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. **Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, ponadto każde zadanie będzie rozpatrywane oddzielnie.**

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa
Załącznik nr 2 – Projekt umowy
Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna
Załącznik nr 4 – Oświadczenie – Audytor
Załącznik nr 5 – Oświadczenie – Projektanci
Załącznik nr 6 – Zdjęcia obiektów

Kierownik Ref. Infrastruktury
I Ochrony Środowiska
/-/ Roman Ankurowski



**Gmina
Wierzbica**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wierzbica, zwane dalej „Zamawiającym”,

ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica

NIP: 9482382481 REGON: 670224054

nr telefonu 48 618 36 10 lub 48 618 36 17

Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Wierzbica (ul. Tadeusza Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, e-mail: wierzbica@wierzbica.pl, tel. (48) 618-36-10).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl Lub pisemnie na adres Administratora.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

[„Termomodernizacji budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Wierzbica”.](#)

prowadzonego przez **Gminę Wierzbica**

- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019, poz. 506 ze zm.) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy.
W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.; t.j. Dz. U. 2018, poz. 2096 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym



Gmina Wierzbica

podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym; pracownikom Administratora.