

**Wniosek o przyjęcie dziecka do
Klubu Dziecięcego „Krasnale” w Brzyskach**

1. INFORMACJE OBOWIĄZKOWE (wypełnić pole zgodnie z aktem urodzenia)

PROSIMY KARTĘ WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

DANE DZIECKA

Nazwisko										
Imię										
Data urodzenia (dd-mm-rrrr)			–			–				
Adres zamieszkania										
PESEL										

DANE MATKI (OPIEKUNA PRAWNEGO)

Nazwisko	
Imię/Imiona	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Nazwa zakładu pracy/szkoły PIECZĄTKA ZAKŁADU PRACY/SZKOŁY	

DANE OJCA (OPIEKUNA PRAWNEGO)

Nazwisko	
Imię/Imiona	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Nazwa zakładu pracy/ szkoły PIECZĄTKA ZAKŁADU PRACY/SZKOŁY	

2. Informacje dodatkowe (wypełnić/niepotrzebne skreślić)

Pobyt dziecka w klubie dziecięcym, godziny deklarowane :.....

- a) Informacja o stanie zdrowia dziecka, przewlekłych chorobach, reakcjach uczuleniowych, alergii pokarmowej i innych istotnych informacjach z punktu widzenia sprawowanej opieki w Klubie Dziecięcym

.....
.....
.....

- b) Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności? TAK/ NIE* (jeśli tak, dołączyć kserokopię)

- c) Czy dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci) TAK/ NIE* w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK, należy podać liczbę i wiek dzieci

.....
.....
.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis

Oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka

Ja niżej podpisana/y (imię i nazwisko)

.....

zamieszkała/y (adres)

.....

Pesel.....

oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko.....(imię i
nazwisko dziecka)

.....
miejscowość, data

.....
podpis

1) Oświadczenie o miejscu zamieszkania (wymagane)

Ja.....
..... (imię i nazwisko rodzica) oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem
.....(imię i nazwisko dziecka) w miejscowości

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

**2) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w toku postępowania
rekrutacyjnego są zgodne ze stanem faktycznym.(wymagane)**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

*Informacje podane w toku postępowania rekrutacyjnego są weryfikowane. W przypadku stwierdzenia, że podane dane nie są prawdziwe, wniosek podlega odrzuceniu.

*Odmowa podania wymaganych informacji i przedłożenia żądanych dokumentów, o których mowa we wniosku i załącznikach do wniosku, skutkuje odrzuceniem wniosku.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Dane Administratora: Administratorem jest Wójt Gminy Brzyska mający siedzibę w Urzędzie Gminy Brzyska, 38-212 Brzyska 1.
2. Kontakt z administratorem: administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez e-mail: gmina@brzyska.pl
3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Administrator wyznaczył Inspektora, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub poprzez email: iod@brzyska.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Cele przetwarzania i podstawa prawna: Dane osobowe Pana/Pani oraz dziecka przetwarzane są w celach:
 - przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c RODO.
 - W uzasadnionych przypadkach na podstawie zgody rodziców/opiekunów prawnych - art. 6 ust.1 lit. a RODO.
5. Odbiorcy danych: Dane osobowe Pana/Pani oraz dziecka mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmiotom przez nie upoważnionym oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz administratora. W sytuacji gdy wniosek zostanie pozytywnie rozpatrzony dane zostaną przekazane kierownikowi klubu dziecięcego „Krasnale” w Brzyskach.
6. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: Dane osobowe Pana/Pani oraz dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Okres przechowywania danych: Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. Prawa podmiotów danych

Przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych (w uzasadnionych przypadkach);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
 10. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych: Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest obowiązkowe i niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym oraz do podpisania umowy dot. sprawowania opieki nad dzieckiem w Klubie Dziecięcym „Krasnale”. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny - brak tej zgody spowoduje niemożność zrealizowania zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań - rekrutacji.
 11. Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych: Pani/Pana dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.