**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA UPRAWNIAJĄCEGO DO PREFERENCYJNEGO ZAKUPU PALIWA STAŁEGO DLA GOSPODARSTWA DOMOWEGO W SĄSIEDNIEJ GMINIE**

**1. Organ, do którego składany jest wniosek o wydanie zaświadczenia uprawniającego   
do preferencyjnego zakupu paliwa stałego dla gospodarstwa domowego w sąsiedniej gminie.**

Burmistrz Miasta i Gminy Mordy

ul. Kilińskiego 9

08-140 Mordy

**2. Dane dotyczące wnioskodawcy i jego gospodarstwa domowego:**

Imię (imiona)

.......................................................................................................................................................

Nazwisko

.......................................................................................................................................................

**3. Adres pod którym jest prowadzone gospodarstwo domowe, na rzecz którego będzie wydane zaświadczenie:**

Gmina

.......................................................................................................................................................

Miejscowość i kod pocztowy

.......................................................................................................................................................

Ulica, nr domu, nr mieszkania

.......................................................................................................................................................

Nr telefonu

.......................................................................................................................................................

**4. Informacje dotyczące podstawy do zakupu węgla :**

Wypłacono dodatek węglowy TAK\* NIE\*

Głównym źródłem ogrzewania wpisanym w centralnej ewidencji emisyjności budynków jest kocioł na paliwo stałe TAK\* NIE\*

.......................................... ...........................................

(miejscowość i data) (podpis wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

## Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wraz z późniejszymi zmianami cid:image001.jpg@01D8F045.974A53B0Miasto i Gmina Mordy informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Mordy, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, kontakt telefoniczny 25 641 54 02, adres e-mail: [sekretariat@mordy.pl](mailto:sekretariat@mordy.pl);
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z Inspektorem ochrony danych adres   
   e-mail: [iod@mordy.pl](mailto:iod@mordy.pl) lub osobiście pod adresem - ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:cid:image002.jpg@01D8F045.974A53B0

* przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. **c** Rozporządzenia;
* przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub   
  w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;
* w innych przypadkach, gdy Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców.

Odbiorcami danych mogą być:

* podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
* podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzana przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

* prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
* prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
* prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
* prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), w uzasadnionych przypadkach przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy przez MiG Mordy.

Przy czym podanie danych jest:

* obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
* dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.

Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwość realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Zapoznałam(łem) się z treścią klauzuli informacyjnej.

………………………...…

(podpis wnioskodawcy)