

Nr sprawy: WIR.7011.1.2026 / 436/LW/2026/WIR

Zamawiający:

Powiat Wołomiński

05-200 Wołomin, ul. Prądyńskiego 3

NIP: 125-09-40-609

REGON: 013269344

e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl

tel.: 22 346 11 00

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Wołomiński zaprasza do złożenia oferty na:

„Zakup, dostawa, montaż, serwis i synchronizacja depozytora kluczy z systemem kontroli dostępu zainstalowanym w budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3 w ramach zadania pn.: „Poprawa obsługi mieszkańców poprzez dostosowanie infrastruktury Starostwa Powiatowego w Wołominie”

1. **Przedmiot zamówienia:** „Zakup, dostawa, montaż, serwis i synchronizacja depozytora kluczy z systemem kontroli dostępu zainstalowanym w budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3 w ramach zadania pn.: „Poprawa obsługi mieszkańców poprzez dostosowanie infrastruktury Starostwa Powiatowego w Wołominie”
2. (Ewentualność udzielenia zamówienia uzupełniającego): nie dotyczy
3. **Termin realizacji zamówienia:** 50 dni od dnia podpisania umowy
4. **Warunki płatności:**
Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany rachunek bankowy Dostawcy w terminie 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego przez Zamawiającego.
5. **Warunki udziału w postępowaniu:**
 - a) prowadzenie działalności gospodarczej i posiadanie rachunku bankowego do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej ujętego na tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 361, z późn. zm.);

- b) Formularz ofertowy musi być podpisany przez osoby upoważnione, widniejące w dokumencie o działalności (KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej)

6. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- b) wykaz dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywał dostawy odpowiadające swoim rodzajem i zakresem usługom wskazanym w przedmiocie zamówienia – załączenie minimum dwóch poświadczeń.

7. Kryteria oceny ofert: najniższa cena

8. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do dnia **23.02.2026 r., godz. 10:00**, elektronicznie na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl z tytułem wiadomości: **„Zakup, dostawa, montaż, serwis i synchronizacja depozytora kluczy z systemem kontroli dostępu zainstalowanym w budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3 w ramach zadania pn.: „Poprawa obsługi mieszkańców poprzez dostosowanie infrastruktury Starostwa Powiatowego w Wołominie”**

lub osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3 w Wołominie w kopercie z tytułem wiadomości: **„Zakup, dostawa, montaż, serwis i synchronizacja depozytora kluczy z systemem kontroli dostępu zainstalowanym w budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3 w ramach zadania pn.: „Poprawa obsługi mieszkańców poprzez dostosowanie infrastruktury Starostwa Powiatowego w Wołominie”**

9. Miejsce i termin otwarcia ofert: Starostwo Powiatowe w Wołominie, Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Warszawska 5A, 05-200 Wołomin.

Data otwarcia ofert: **23.02.2026 r. godz. 10:15**

10. Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami:

Marta Gzowska

m.gzowska@powiat-wolominski.pl

Wydział Inwestycji i Remontów

22 346 11 00 wew. 255

11. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni

12. Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
3. Istotne Postanowienia Umowy – załącznik nr 3,

Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów

/-/ Urszula Anna Kalinowska