

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy	2. Data	Formularz P
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*	3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	
	Starosta Sokołowski ul. Wolności 23 08-300 Sokołów Podlaski	
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*	6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku	
	G.6642. 2023 OA=/2023	

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku ¹		
☐ Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków ² ☒ Rejestr cen nieruchomości ⁶		
☐ Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) ³ ☐ Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB ⁷		
☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁴ ☐ Inne materiały ⁸		
☐ Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) ⁵		
8. Cel pobrania materiałów*		
8a. Udostępnienie odpłatne		Współczynnik GL
☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet		1.0
☐ w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) ⁶		1.0
☐ dla dowolnych potrzeb		2.0
☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰		0.1
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej		
☐ na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ¹¹ , uczelniom ¹² , podmiotom pożytku publicznego ¹³		
☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ¹⁴		
☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ¹⁵		
☐ w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej		
☐ w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰		
9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*		
Imię i nazwisko:..... E-mail:..... Telefon:.....		
10. Sposób udostępnienia materiałów**		
☐ odbiór osobisty ☐ usługa sieciowa udostępniania		
☐ wysyłka pod wskazany adres ☐ udostępnienie na serwerze FTP organu ¹⁶		
☐ jak w nagłówku ☐ wysyłka na wskazany adres e-mail		
☐ inny: ☐ udostępnienie materiałów na nośniku		
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*		
		12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹⁶

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości		Formularz P5
☐ Zbiór danych rejestru cen nieruchomości w postaci elektronicznej ☐ Wyciąg z rejestru cen nieruchomości w postaci dokumentu drukowanego	☐ Okres zawarcia transakcji: od do ☐ Rodzaje nieruchomości: ☐ gruntowa niezabudowana ☐ gruntowa zabudowana ☐ budynkowa ☐ lokalowa	
Dodatkowe kryteria wyboru nieruchomości ¹ :		
2. Nr uprawnień zawodowych rzeczoznawcy majątkowego ²		
3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		
☐ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB ³ ☐ współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: ☐ PL-2000 ☐ innym ⁴	☐ obszar określony w załączniku ☐ graficznym ☐ wektorowym, w układzie współrzędnych: ☐ PL-2000 ☐ innym ⁴	
4. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem		
5. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
		6. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ⁵

Przypisy
1. W polu można wskazać dodatkowe kryteria, takie jak: przeznaczenie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, rodzaj transakcji, rodzaj rynku (w odniesieniu do nieruchomości lokalowych), nr kondygnacji (w odniesieniu do nieruchomości lokalowych), główna funkcja budynku, rodzaj lokalu, powierzchnia nieruchomości od do, powierzchnia użytkowa lokalu od do 2. Informacja wymagana, jeżeli udostępniane dane rejestru cen nieruchomości będą wykorzystywane do wykonania wyceny nieruchomości. 3. Ewidencji gruntów i budynków. 4. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny. 5. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie
Wyjaśnienia:
1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

Dokument odebrano.....

(data i czytelny podpis)