

Uchwała Nr XI/68/ 2015
Rady Powiatu Sokołowskiego
z dnia 30 października 2015 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Sokołowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) Rada Powiatu Sokołowskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się "Program współpracy Powiatu Sokołowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016" w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sokołowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Jerzy Strzala



*Program współpracy Powiatu Sokołowskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2016*

I. Postanowienia ogólne

1. Podstawą przyjęcia Programu współpracy Powiatu Sokołowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
 - 2) „podmiotach programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 3) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
 - 4) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,
 - 5) „Powiecie” - rozumie się przez to Powiat Sokołowski.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a podmiotami Programu oraz efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w realizacji zadań Powiatu.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) stworzenie warunków do efektywniejszego współdziałania podmiotów Programu z organami Powiatu,
 - 2) promowanie aktywności społecznej,
 - 3) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu powiatowego,
 - 4) wzmocnienie pozycji podmiotów Programu i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans realizacji zadań publicznych poprzez zlecenie im wykonywania zadań,
 - 5) promocja działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - 6) umożliwienie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju Powiatu w zakresie realizacji zadań publicznych,

- 7) integracja podmiotów Programu z terenu Powiatu,
- 8) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,

III. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy podmiotami Programu a Powiatem odbywa się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. Zakres przedmiotowy

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań powiatu określonych w art. 4 ustawy, a w szczególności zadań uwzględniających zrównoważony rozwój Powiatu w dziedzinach:

- 1) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 6) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 7) edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 12) turystyki i krajoznawstwa,
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 14) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 15) promocji i organizacji wolontariatu,
- 16) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

V. Formy współpracy

Zasadniczymi formami współpracy Powiatu z podmiotami Programu w 2016 roku są:

- 1) zlecanie zadań w formie powierzenia lub wspierania na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) współorganizacja przedsięwzięć o charakterze powiatowym,
- 4) szkolenia organizowane dla podmiotów Programu na temat pozyskiwania środków z funduszy unijnych,

VI. Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowe zadania Powiatu do realizacji w 2016 roku we współpracy z podmiotami Programu to:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym:

- a) organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych oraz obozów szkoleniowych skierowanych do dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych,
- 2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej, w tym:
 - a) organizacja rekreacji i wypoczynku dla osób niepełnosprawnych oraz osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- 3) zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 4) zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa,
- 5) zadania z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej

VII. Okres realizacji programu

Powiat realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami Programu na podstawie Programu i działania te obejmują rok kalendarzowy 2016.

VIII. Sposób realizacji Programu

1. W realizacji Programu ze strony Powiatu uczestniczyć będą:
 - 1) **Rada Powiatu** - w zakresie określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
 - 2) **Zarząd Powiatu** w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu;
2. Realizację Programu ze strony Zarządu Powiatu koordynuje Wydział Oświaty i Zdrowia poprzez:
 - 1) przygotowywanie i prowadzenia konkursów,
 - 2) sporządzanie sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy,
 - 3) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z podmiotami Programu,
 - 4) udział przedstawicieli Starostwa Powiatowego w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z podmiotami Programu.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

Na realizację zadań zleconych planuje się przeznaczyć w 2016 r. środki finansowe w wysokości:

- 1) na organizację szkolnych zawodów sportowych na terenie Powiatu Sokołowskiego - 30 tys. zł
- 2) na organizację wypoczynku letniego dla uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Sokołowski, będących w trudnej sytuacji materialnej bądź rodzinnej - 30 tys. zł
- 3) na organizację nieodpłatnej pomocy prawnej do wysokości dotacji celowej otrzymywanej od Wojewody Mazowieckiego, wynoszącej ok. 60 tys. zł.

Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej na 2016 r.

X. Sposób oceny realizacji Programu

1. Oceny realizacji Programu dokonuje Zarząd Powiatu Sokołowskiego.
2. Miernikiem efektywności realizacji programu w 2016 r. będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły,

XI. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

Projekt Programu został przygotowany w Wydziale Oświaty i Zdrowia Starostwa Powiatowego, a następnie poddany przez Starostę konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XXXII/233/2010 Rady Powiatu Sokołowskiego w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.gov.pl w zakładce wiadomości. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu projektu na stronie www.bip.gov.pl, osobiście w Starostwie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: katarzyna.minarczuk@powiat-sokolowski.pl, zdrowie@powiat-sokolowski.pl lub tradycyjnej.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Zarząd Powiatu w składzie nie mniej niż 3 osobowym.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący - przedstawiciel Zarządu Powiatu.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - c) propozycja wyboru oferty.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny merytorycznej oferty” (wzór karty oceny stanowi załącznik do Programu).
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
8. Wyniki konkursu ogłasza się niezwłocznie:
 - a) na stronie Powiatu www.powiat-sokolowski.pl,
 - b) w siedzibie organu ogłaszającego konkurs.

XIII. Postanowienia końcowe

Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Wiceprzewodniczący
Rady Powiatu

Jerzy Strzała

.....
(imię i nazwisko członka komisji konkursowej)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT

złożonych na otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) na

(w punktach od 0 do 10)

Kryterium/ofert			
• możliwość realizacji zadania			
• zasadność zaplanowanych kosztów			
• wkład finansowy własny lub pochodzący z innych źródeł			
• wkład rzeczowy lub osobowy (np. praca wolontariuszy, praca społeczna członków organizacji)			
• sposób realizacji zadania			
• zasoby ludzkie, w tym kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania			
• wiarygodność i doświadczenie w realizacji zadania			
Razem punktów:			

Sokołów Podlaski,

.....
(podpis)

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Jerzy Strzala