



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego nr PiR.272.1.3.2023

UMOWA nr - WZÓR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Powiatem Lipskim z siedzibą przy ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, NIP: 5090054952, REGON: 67022316, reprezentowanym przez Zarząd w imieniu, którego działają:

..... – Starosta Lipski

..... –

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

adres:

NIP, REGON

reprezentowanym przez.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie Stronami, a odrębnie Stroną

§ 1 Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta w związku z realizacją Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Cyfrowy Powiat, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
2. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu „Cyfrowy Powiat”** (zwany dalej Sprzęt) zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 2 spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego, w tym w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. Dostarczony Sprzęt będzie kompletny i wyposażony we wszystkie elementy/akcesoria (przyłącza, akumulatory, kable, itp.) niezbędne do jego uruchomienia i prawidłowej eksploatacji, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowych elementów.
5. Dostarczony Sprzęt oraz inne wyroby będące elementami dostawy stanowiącej Przedmiot Umowy muszą być:
 - a. produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,
 - b. fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, niedotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - c. zapakowane w oryginalne opakowania ich producentów i zaopatrzone w etykiety jednoznacznie identyfikujące dany produkt i producenta.
6. Dostarczony Sprzęt ma być kompletny, tzn. musi zawierać wszystkie elementy zapewniające płynne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu, w tym jego akcesoriów będących produktami powystawowymi lub demonstracyjnymi.
7. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę Sprzęty muszą posiadać: instrukcje obsługi w języku polskim, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach.
8. Do Sprzętów stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca dołączy licencje do zainstalowanego oprogramowania oraz dokumenty gwarancyjne (karty gwarancyjne) i wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji Sprzętów.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9. Przy realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Strony Umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego zlecenia, opartej na wzajemnym zaufaniu.
11. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony.

§ 2 Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do 20 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o gotowości dostawy przedmiotu umowy nie później niż na 2 dni przed planowaną dostawą. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego tj.: Starostwo Powiatowe w Lipsku, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko. Wykonawca pokrywa koszty transportu Sprzętu do miejsca odbioru, jego opakowania oraz ubezpieczenia na czas transportu.
3. W zakresie zamówienia jest również wniesienie Sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez osobę upoważnioną.
4. Wykonawca odpowiada kompleksowo za całość dostawy do czasu ich odbioru przez Zamawiającego, potwierdzonego protokołem odbioru dostawy.
5. Po dostarczeniu Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie określonym w §1 umowy Zamawiający dokona odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Za datę wykonania Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 3 Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego prowadził będzie: Piotr Tkaczyk, email: admin@powiatlipsko.pl, przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:, tel. email: – przedstawiciel Wykonawcy.
3. Wykonawca może dokonać zmiany swojego przedstawiciela, zawiadamiając o tym Zamawiającego na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia przedstawicielowi Zamawiającemu informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 4 Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że na Przedmiot Umowy udziela gwarancji min. 36 miesięcy na warunkach wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w niniejszej Umowie. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt, o którym mowa w §1 umowy, jest objęty gwarancją na następujących zasadach:
 - a. w okresie gwarancji zapewniony będzie bezpłatny serwis naprawczy sprzętu w siedzibie Zamawiającego, obejmujący dojazd, części i robociznę;
 - b. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową Sprzętu w okresie udzielonej gwarancji,
 - c. koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części nie podlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca,
 - d. w okresie gwarancji Zamawiający może być obciążony kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie Sprzętu nastąpiło z winy Zamawiającego lub użytkownika Sprzętu;
 - e. wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio na adres:.....;
 - f. po powiadomieniu o ewentualnej awarii zostanie dokonana nieodpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana Sprzętu wadliwego na nowy;
 - g. w przypadku awarii nośników danych w okresie gwarancji tj. dyski twarde, itp. Pozostają one u Zamawiającego;
 - h. rozpoczęcie usuwania awarii nastąpi nie później niż następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia;



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- i. usunięcie awarii Sprzętu nastąpi w czasie do 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego; w szczególnie uzasadnionych przypadkach strony mogą uzgodnić inny termin naprawy, z zachowaniem formy pisemnej;
 - j. na wezwanie Zamawiającego, gdy naprawa potrwa dłużej niż 30 dni lub gdy Sprzęt będzie naprawiany co najmniej trzykrotnie, zostanie on wymieniony na nowy, w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania;
 - k. naprawa nastąpi w miejscu użytkowania przedmiotu umowy. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania Sprzętu, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór Sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy;
 - l. w przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż 10 dni Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu na czas naprawy, Sprzęt wolny od wad (równoważny pod względem parametrów technicznych) najpóźniej 11 dnia od chwili powiadomienia o awarii;
 - m. w każdym wypadku gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 3 dni robocze, przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji;
 - n. w żadnym przypadku Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardych, które zostały zainstalowane w uszkodzonym Sprzęcie, czynność ta nie może skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych,
 - o. gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do instalowania i wymiany w stacjonarnych zestawach komputerowych standardowych kart i urządzeń w celu doposażenia (np.: pamięci RAM, interfejsów sieciowych, dysków), zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowanych pracowników Zamawiającego;
3. Serwis Sprzętu będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
 4. Wykonawca zobowiązuje się (ponosi odpowiedzialność), że producent udzieli gwarancji i spełni świadczenie gwarancyjne na warunkach określonych w ust. 2.
 5. W przypadku niewykonania naprawy Sprzętu w terminie określonym w ust. 2 lub w przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca wymieni Sprzęt wadliwy na Sprzęt wolny od wad.
 6. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wady Sprzętu lub niewykonania naprawy Sprzętu w terminie określonym w ust. 2 Zamawiający jest uprawniony zlecić naprawę Sprzętu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania uprzedniego upoważnienia sądowego.
 7. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową Sprzętu w okresie udzielonej gwarancji.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych), z czego kwota netto stanowi zł (słownie: złotych), a kwota VAT w wysokości % – zł (słownie: złotych).
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
5. Faktura ma zawierać wyszczególnienie przedmiotu umowy.
6. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Płatności faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku: nr rachunku: Warunkiem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek jest figurowanie podanego rachunku w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

8. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub do zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
10. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
11. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur w formie elektronicznej i przysyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: pir@powiatlipsko.pl oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją umowy (zgodnie z §3 ust.1 umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.
12. Za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być wystawiana faktura VAT na dane:
 - jako nabywcę: Powiat Lipski, ul. Rynek1, 27-300 Lipsko, NIP: 5090054952,
 - jako odbiorcę: Powiat Lipski/Starostwo Powiatowe w Lipsku, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w umowie.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień,
 - b. za nieterminowe usunięcie wad/błędów/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - d. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie przekroczy kwoty stanowiącej 50% wartości Umowy brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie będą potrącane z faktur Wykonawcy.
7. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
8. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 7 Odstąpienie od umowy

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

1. w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania – realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1,
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8 Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - a. w zakresie danych adresowych Wykonawcy;
 - b. aktualizacji rozwiązań na lepsze ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- c. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - d. zaistnienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - e. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
 - f. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

§ 9 Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Lipsku, adres siedziby: ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, kontakt mailowy: starostwo@powiatlipsko.pl lub telefoniczny: 48 3783 011;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: iod@powiatlipsko.pl; adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Lipsku, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko;
3. Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO tj. do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze oraz jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan stroną. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w związku z wykonywaniem ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz w innych regulacjach, w celu wykonania umowy udostępnienia nieruchomości;
4. Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
5. Administrator nie będzie przekazywał Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej;
6. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy tj. 10 lat, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych, stanowiącym załącznik nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach);
7. Ma Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Powyższe prawa realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO.
8. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Pana nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
9. Jeśli stwierdzą Pan, że przetwarzanie Pana danych osobowych narusza RODO, ma Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. Podanie przez Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji przedstawionego celu. Niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej oraz znane mi są przysługujące prawa dotyczące ochrony moich danych osobowych.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - b. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - c. Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe PiR.272.1.3.2023.