

Uchwała Nr 938/35/2022
Zarządu Powiatu Garwolińskiego
z dnia 16 marca 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych wspieranych przez Powiat Garwoliński w 2022 roku w zakresie kultury fizycznej i turystyki

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a, 2b i ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), w związku z § 12 ust. 1 Uchwały Nr XL/237/2021 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2022 Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” - Zarząd Powiatu Garwolińskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ogłoszonego uchwałą nr 938/35/2022 Zarządu Powiatu Garwolińskiego z dnia 8 lutego 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wspieranych przez Powiat Garwoliński w 2022 roku w zakresie kultury fizycznej i turystyki, w składzie:

- 1) *Pan. Bartłomiej Kozyma*..... – Przewodniczący Komisji Konkursowej
- 2) *Pani. Justyna Maszkiewicz* – Członek Komisji Konkursowej
- 3) *Pani. Julia Jakubik*..... – Członek Komisji Konkursowej

§ 2.

Zadania Komisji Konkursowej oraz zasady jej działania określone zostały w Rozdziale XII uchwały nr XL/237/2021 Rady Powiatu Garwolińskiego z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2022 Powiatu Garwolińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

§ 3.

Karty oceny formalnej i merytorycznej stanowią załączniki Nr 1-4 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wzór oświadczenia członka Komisji Konkursowej opiniującej oferty składane w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Garwolińskiego.

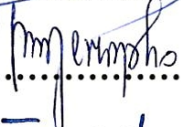
§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Mirosław Walicki 

Marek Ziędalski 

Krzysztof Ośka 

Marta Serzysko 

Jan Tywanek 

ZADANIE NR ...

**KARTA OCENY FORMALNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
WSPIERANEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI**

INDYWIDUALNA

NAZWA KONKURSU			
OFERENT			
I ETAP – WYMOGI FORMALNE			
- Wymagane wszystkie odpowiedzi na TAK. - W przypadku choć jednej odpowiedzi negatywnej oferta zostaje odrzucona.		TAK	NIE
1. Oferta została sporządzona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu.			
2. Oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu.			
3. Oferta złożona została przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu.			
4. Termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu.			
5. Oferta zawiera wymagane załączniki.			
Komisja konkursowa stwierdza, że oferta nie/kwalifikuje się do II etapu konkursu 1. Garwolin, dn. 2022 r.  STAROSTA Mirosław Walicki (podpis)			

ZADANIE NR ...

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA
PUBLICZNEGO ZLECONEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI**

INDYWIDUALNA

NAZWA KONKURSU		
OFERENT		
II ETAP – WYMOGI MERYTORYCZNE • Za każde pytanie limit punktów od 0 do 5 • Łączna suma punktów wynosi 35		LICZBA PUNKTÓW
WARTOŚĆ MERYTORYCZNA		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot, w tym doświadczenie oferenta.		
2. Zasadność przedstawionych w projekcie kosztów oraz adekwatność przewidywanych kosztów założonych działań i rezultatów.		
3. Objęcie programem jak największej liczby uczestników, będących mieszkańcami Powiatu Garwolińskiego.		
4. Analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, m.in. pod kątem rzetelności, terminowości składania sprawozdań oraz rozliczenia otrzymanych środków.		
5. Kwota kosztów administracyjnych nie przekracza 20% wartości całkowitej zadania.		
6. Kwota dotacji nie przekracza 90% wartości całkowitej zadania.		
7. Oferta zawiera właściwy udział procentowy wkładu własnego finansowego.		
ZEBRANA LICZBA PUNKTÓW 0-35		
1.....		STAROSTA <i>Mirosław Walicki</i> (podpis)
Garwolin, dn. 2022 r.		

ZADANIE NR ...

**KARTA OCENY FORMALNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
WSPIERANEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI**

ZBIORÓWKA

NAZWA KONKURSU				
OFERENT				
I ETAP – WYMOGI FORMALNE				
- Wymagane wszystkie odpowiedzi na TAK - W przypadku choć jednej odpowiedzi negatywnej oferta zostaje odrzucona			TAK	NIE
1. Oferta została sporządzona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu.				
2. Oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu.				
3. Oferta złożona została przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu.				
4. Termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu.				
5. Oferta zawiera wymagane załączniki.				
1. 2. 3.			STAROSTA  Mirosław Walicki (podpisy)	
Garwolin, dn. 2022 r.				

ZADANIE NR ...

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO ZLECONEGO PRZEZ POWIAT GARWOLIŃSKI

ZBIORÓWKA

NAZWA KONKURSU		
OFERENT		
II ETAP – WYMOGI MERYTORYCZNE • Za każde pytanie limit punktów od 0 do 5 • Łączna suma punktów wynosi 35		LICZBA PUNKTÓW
WARTOŚĆ MERYTORYCZNA		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot, w tym doświadczenie oferenta.		
2. Zasadność przedstawionych w projekcie kosztów oraz adekwatność przewidywanych kosztów założonych działań i rezultatów.		
3. Objęcie programem jak największej liczby uczestników, będących mieszkańcami Powiatu Garwolińskiego.		
4. Analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, m.in. pod kątem rzetelności, terminowości składania sprawozdań oraz rozliczenia otrzymanych środków.		
5. Kwota kosztów administracyjnych nie przekracza 20% wartości całkowitej zadania.		
6. Kwota dotacji nie przekracza 90% wartości całkowitej zadania.		
7. Oferta zawiera właściwy udział procentowy wkładu własnego finansowego.		
ZEBRANA LICZBA PUNKTÓW 0-35		
1.		STAROSTA <i>Miroslaw Walicki</i>
2.		
3.		
Garwolin, dn. 2022 r.		(podpisy)

OŚWIADCZENIE

**członka Komisji Konkursowej opiniującej oferty składane w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań publicznych wspieranych przez Powiat Garwoliński w 2022 roku
w zakresie kultury fizycznej i turystyki**

Ja niżej podpisany/a.....

Niniejszym oświadczam, że wobec mnie:

1) nie zachodzi żadna z przesłanek wyszczególnionych w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.), mogących skutkować wyłączeniem mnie z udziału w pracach Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i turystyki.

STAROSTA

Mirosław Walicki

.....
(podpis)

Garwolin, dnia 2022 r.