Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli
w WILKOWICACH
43-365 WILKOWICE, ul. Wyzwolenia 25
tel. 033 499 00 77 – fax 033 499 00 77 wew. 209
NIP 9372549431 REGON: 240798070

Wilkowice, dnia 28 lipca 2022 r.

Nr sprawy: IA.2511.14.2022

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

DOTYCZĄCEJ: PRZEWOZU UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:
Gmina Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice, NIP: 9372632468
w imieniu której działa
Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach reprezentowany przez:
Dyrektora – Ewę Majdak
Z siedzibą: ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice,
Telefon: 33 499 00 77 wew. 9
Adres e-mail: zosip@wilkowice.pl
Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami są:
Barbara Jaworska, tel. 33 499 00 77 wew. 9, email: bjaworska@zosip.wilkowice.pl

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zmianami/.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przewozie i zapewnieniu opieki w czasie przewozu uczniom niepełnosprawnym zamieszkałym na terenie gminy Wilkowice, dowożonym do szkół i przedszkoli na terenie miasta Bielska - Białej. Łączna dzienna długość trasy dowozu dzieci wynosi około 45 km. Dokładna trasa dowozu na zajęcia i odwozu po zajęciach dzieci do szkół i przedszkoli oraz ilość dzieci przewidzianych do przewozu będzie wynikała z indywidualnego planu zajęć przewożonych uczniów i zostanie określona w Umowie.
2. Długość i przebieg trasy oraz ilość osób przewożonych, może w ciągu roku szkolnego ulegać zmianom zależnie od potrzeb wynikających z organizacji pracy szkół i przedszkoli oraz innych okoliczności mających wpływ na przebieg trasy przewozu uczniów.
3. W takich przypadkach zakłada się możliwość zmiany umowy.

4. Wykonawca w przypadku awarii pojazdu musi zapewnić na własny koszt dowóz pojazdem zastępczym o takich samych parametrach.
5. Wykonawca w ramach realizowanej usługi przewozowej zapewnia opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków „NNW" na okres realizacji Zamówienia.
6. W cenie oferty Wykonawca winien skalkulować koszty związane z tzw. „pustymi przejazdami" bez dzieci tzn. dotyczące dojazdu z siedziby firmy do miejsca wykonywania przedmiotu Zamówienia.
7. Szczegóły realizacji zamówienia zostaną określone w umowie.
8. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
   Data rozpoczęcia: 01.09.2022 r., data zakończenia 23.06.2023 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie w/w przesłanek Wykonawca przedłoży do oferty oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do zaproszenia do złożenia oferty.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie w/w przesłanek Wykonawca przedłoży do oferty oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do zaproszenia do złożenia oferty.

V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY – Wymagane dokumenty

1. Oferta sporządzona sporządzona wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.
2. Zaparafowany wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.
4. Oświadczenie o wykluczeniu z postępowania wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszego zaproszenia.
5. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w Ustawie z dnia 6 września 2001r., o transporcie drogowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 180 ze zm.).
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
7. Wykaz samochodów przeznaczonych do realizacji zamówienia.
8. Ksero dowodu rejestracyjnego pojazdów przeznaczonych do przewozu dzieci.

Wymagania samochodu:

- samochód o liczbie miejsc pow. 7 i nie więcej niż 9 łącznie z kierowcą i opiekunem,
- aktualne badania techniczne pojazdu,
- wyposażenie samochodu przystosowane do przewozu dzieci i jednego wózka inwalidzkiego, winda lub najazdu na wózek inwalidzki.

9. Aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Aktualną polisę ubezpieczeniową pojazdów przeznaczonych do przewozu dzieci, w przypadku gdy okres obowiązywania polisy upływa przed terminem zakończenia realizacji Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego przedstawienia kolejnej polisy.
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

- Oferta musi zawierć wszystkie wymagane dokumenty oraz załączniki,
- Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku kiedy z odpisu z KRS lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Wykonawcy nie wynika jednoznacznie, że osoba podpisująca ofertę posiada prawo do reprezentowania należy wraz z ofertą przedłożyć dokumenty potwierdzające uprawnienia tej osoby (np. pełnomocnictwo, umowa s.c., upoważnienie, uchwała),

- Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub uwierzytelnionej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej adnotacją: „za zgodność z oryginałem" datą oraz podpisem osoby uprawnionej,
- Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty oraz zaparafowane.

12. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 8 sierpnia 2022 r., do godziny 13:00 w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice / Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach (sekretariat).
13. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i opisać w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....

Adresat: Gmina Wilkowice
Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach
ul. Wyzwolenia 25
43-365 Wilkowice

OFERTA NA:

PRZEWÓZ UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI

W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

VI. WYBÓR OFERTY

1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu:
   a) cena brutto oferty /przedmiotu zamówienia/ – waga 100%

   Oferta najtańsza otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

   Cn/Cb x 100 x 100% = ilość punktów

   gdzie:
   Cn –najniższa cena oferty brutto /przedmiotu zamówienia/ spośród ofert nieodrzuconych,
   Cb –cena oferty brutto /przedmiotu zamówienia/ oferty badanej,
   – wskaźnik stały,
   100% –procentowe znaczenie kryterium ceny oferty brutto /przedmiotu zamówienia/.

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że w dwóch lub większej ilości ofert, zostanie wskazana taka sama cena oferty, to Zamawiający wezwie

wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT.)
4. W toku badania ofert Zamawiającemu przysługuje prawo do wyjaśnienia oferty złożonej przez Wykonawcę, uzupełnienia oferty, poprawy oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, a niepowodującej istotnych zmian treści oferty.
5. W przypadku kiedy cena oferty będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
6. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę jeżeli:
   a) Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów nie złożył ich w wyznaczonym terminie lub złożył dokumenty niespełniające wymagań Zamawiającego,
   b) Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego do wyjaśnienia oferty lub ceny ofertowej budzącej wątpliwości w wyznaczonym terminie nie złożył stosownych wyjaśnień,
   c) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny a po wezwaniu przez Zamawiającego do poprawy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawę błędu/ów.
   d) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów zamieszczając informację o wyborze oferenta na stronie BIP Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach oraz stronie internetowej https://wilkowice.pl/zosip/zamowienia-publiczne.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- W zakresie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego administratorem Pani/Pana danych osobowych lub osób wskazanych przez Wykonawcę, jest Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach z siedzibą ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice,
- w zakresie danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres: iod@zosip.wilkowice.pl,
- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmiotu, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty świadczące usługi na rzecz ZOSiP.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- posiada Pani/Pan:
- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

- nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych,
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA
Barbara Jaworska
Barbara Jaworska

Sporządziła: Barbara Jaworska