

 Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Świętokrzyskim	KARTA INFORMACYJNA Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Referat Geodezji i Katastru
	Przedmiot sprawy: <i>Udostępnianie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie wypisów i wyrysów z operatu ewidencyjnego</i>

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnianie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji.
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz wniosku stanowiącego załącznik do rozporządzenia w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty:
 - Formularz EGIB - Wnioski o wydanie wypisu lub wyrysu z operatu ewidencyjnego.
2. W przypadkach udostępnienia danych osobowych z ewidencji gruntów i budynków, których wnioskodawca nie jest właścicielem/władającym, do wniosku należy:
 - dołączyć pełnomocnictwo wraz z potwierdzeniem wykonania opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w wysokości 17zł;
 - dołączyć dokumenty potwierdzające posiadany interes prawny w dostępie do danych objętych wnioskiem.

Wzory wniosków dostępne w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św. lub bezpośrednio z rozporządzenia w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty.

OPŁATY:

Za wydanie materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego pobierane są opłaty zgodnie z cennikiem zawartym w Tabeli nr 11 stanowiącej Załącznik do ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Opłata naliczana jest w Dokumencie Obliczenia Opłaty. Materiały zasobu udostępniane są po potwierdzeniu uiszczenia opłaty na podstawie przedstawionego dowodu zapłaty.

Należną opłatę można opłacić m.in. poprzez:

- dokonanie zwykłego przelewu na konto wskazane w Dokumencie Obliczenia Opłaty;
- dokonanie przelewu za pomocą usługi PayByNet przekierowującej do strony internetowej właściwego banku;
- dokonanie zapłaty za pomocą karty płatniczej w siedzibie Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru;
- dokonanie zapłaty w dowolnej placówce, w której istnieje możliwość dokonania przelewu.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Drogą elektroniczną poprzez moduł Udostępniania materiałów zasobu dostępny pod adresem <http://ostrowiec.geoportal2.pl>.
2. Drogą elektroniczną poprzez adres do doręczeń elektronicznych: /l3k925ynuj/domyslna za pośrednictwem platformy ePUAP.
3. Pisemnie pocztą tradycyjną lub bezpośrednio do skrzynki podawczej (Starostwo Powiatowe ul. Łżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.).
4. Osobiście w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru, ul. Wardyńskiego 1, 27-400 Ostrowiec Św.

PRZEWIDYWANY TERMIN ZAŁATWIENIA:

Bez zbędnej zwłoki.

GK-I.03	Stan na dzień: 31 maja 2022r.	Strona 1 z 2
---------	-------------------------------	--------------

 Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Świętokrzyskim	KARTA INFORMACYJNA Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Referat Geodezji i Katastru
	Przedmiot sprawy: <i>Udostępnianie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w zakresie wypisów i wyrysów z operatu ewidencyjnego</i>

Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

FORMA ZAŁATWIENIA:

Wydanie zamówionego materiału zasobu.

TRYB ODWOŁAWCZY:

W przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, Starosta Ostrowiecki wydaje decyzję administracyjną. Od decyzji służy prawo odwołania do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, składane za pośrednictwem wydającego decyzję, w terminie 14 dni od jej doręczenia.

UWAGI:

1. Szczegółowe informacje do uzyskania w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru.
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.