

Uchwała Nr XXVII/199/2016
Rady Powiatu w Jaśle
z dnia 29 sierpnia 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia nieruchomości będących własnością Powiatu Jasielskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814) oraz art. 13 ust. 1, art. 25b w zw. z art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 ze zm.), Rada Powiatu w Jaśle uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na zawarcie ze Stowarzyszeniem Kopernik z siedzibą w Nowym Żmigrodzie umowy użyczenia, nieruchomości stanowiących własność Powiatu Jasielskiego, oznaczonych jako działki ewid. nr 1041, 4/29, 344 położone w Nowym Żmigrodzie, działki ewid. nr 564/1, 567/1 9/1 położone w miejscowości Samoklęski oraz działkę ewid. Nr 52 położoną w Mytarzy wraz z posadowionymi na nich budynkami, na czas nieoznaczony, w celu prowadzenia działalności statutowej, w szczególności działalności oświatowej.

§ 2

Umowa użyczenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaśle.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gorgosz

UMOWA UŻYCZENIA

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Jasielskim, zwanym dalej „Użyczającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Jaśle, w imieniu którego działają:

Mariusz Sepioł - Starosta Jasielski,

Tadeusz Górczyk - Wicestarosta Jasielski

a

Stowarzyszeniem „Kopernik” z/s w Nowym Żmigrodzie ul. Mickiewicza 18, 38-230 Nowy Żmigród, zwanym dalej „Biorącym do używania”, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS0000346874, NIP: 685-22-93-355, w imieniu którego działają:

Prezes Zarządu – Piotr Kudłaty

Wiceprezes Zarządu – Tadeusz George,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiot umowy użyczenia obejmuje:
 - a) nieruchomość zabudowaną budynkiem szkoły, budynkiem internatu oraz budynkiem gospodarczym stanowiącą działkę ewid. nr 1041 położoną w Nowym Żmigrodzie
 - b) nieruchomość gruntową stanowiącą działki ewid. nr 4/29, 344 położone w Nowym Żmigrodzie,
 - c) nieruchomość gruntową stanowiącą działki ewid. nr 564/1, 567/1, 9/1 położone w miejscowości Samokłeski,
 - d) nieruchomość gruntową stanowiącą działkę ewid. nr 52 położoną w miejscowości Mytarz,
 - e) rzeczy ruchome, stanowiące mienie po zlikwidowanym Liceum Ogólnokształcącym w Nowym Żmigrodzie, ul. Mickiewicza 18, 38-230 Nowy Żmigród.
2. Mienie określone w ust.1 obejmuje nieruchomości opisane w załączniku nr 1 do umowy oraz rzeczy ruchome, które zostaną przekazane Biorącemu do używania protokołem zdawczo – odbiorczym według stanu na dzień 31.08.2016 r.
3. Biorący do używania oświadcza, że znany mu jest stan techniczny i prawny przedmiotu użyczenia oraz że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 2

1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem mienia określonego w § 1 ust. 1 umowy.
2. Użyczający oświadcza, że nieruchomości oraz rzeczy ruchome określone w § 1 umowy są wolne od roszczeń osób trzecich.

§ 3

1. Użyczający oddaje a Biorący do używania przyjmuje przedmiot użyczenia, z przeznaczeniem na prowadzenie swojej działalności statutowej, w szczególności działalności oświatowej. Statut Biorącego do używania obowiązujący na dzień podpisania umowy użyczenia, stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Zmiana Statutu naruszająca intencje niniejszej umowy użyczenia - zwłaszcza cel i zakres działalności Biorącego do używania wymagać będzie uzgodnienia z Użyczającym.
3. Przekazanie Biorącemu do używania przedmiotu użyczenia, o którym mowa w § 1 umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego według stanu na dzień 31.08.2016 r.
4. Biorący do używania zobowiązuje się do potwierdzania na wezwanie Użyczającego stanu sald w zakresie składników majątkowych stanowiących przedmiot użyczenia.

§ 4

1. Biorący do używania zobowiązuje się do używania przedmiotu użyczenia, w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, a także zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
2. Biorący do używania zobowiązuje się ponosić bieżące koszty utrzymania i eksploatacji oraz remontów bieżących przedmiotu użyczenia.
3. Koszty remontów kapitalnych ponosi Użyczający. Za remonty kapitalne uznaje się roboty budowlane polegające na dostosowaniu elementów lub części budynków do aktualnych wymogów eksploatacyjnych, funkcjonalnych, z zastosowaniem aktualnych technologii i rozwiązań materiałowych. Strony dopuszczają możliwość wspólnego ponoszenia kosztów remontów kapitalnych.
4. Biorący do używania jest zobowiązany do używania przedmiotu użyczenia w sposób zgodny z przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska oraz utrzymywać go w należyтым stanie technicznym i estetycznym nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia jego właściwości użytkowych i sprawności technicznej.
5. Biorący do używania odpowiada wobec instytucji kontrolnych za stan techniczny przedmiotu użyczenia w zakresie bieżącej eksploatacji.
6. Użyczający upoważnia Biorącego do używania do prowadzenia książki obiektu budowlanego budynku szkoły, budynku internatu oraz budynku gospodarczego. Biorący do używania jest zobowiązany do dokonywania okresowej kontroli stanu technicznego budynku szkoły, budynku internatu, budynku gospodarczego oraz istniejących w nich instalacji i przewodów.
7. Biorący do używania jest zobowiązany do udostępnienia na każde żądanie Użyczającego książki obiektu budowlanego oraz do umożliwienia Użyczającemu kontroli stanu technicznego przedmiotu użyczenia.

§ 5

1. Użyczający zobowiązuje się do objęcia nieruchomości, określonych w załączniku nr 1 do umowy, ubezpieczeniem od ognia i innych zdarzeń losowych, ubezpieczeniem od kradzieży i rabunku oraz ubezpieczeniem przedmiotów szklanych od stłuczenia, na własny koszt przez cały okres obowiązywania umowy w pełnym możliwym zakresie.
2. Biorący do używania zobowiązuje się do objęcia rzeczy ruchomych, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. e), ubezpieczeniem od ognia i innych zdarzeń losowych, ubezpieczeniem od kradzieży i rabunku oraz ubezpieczeniem przedmiotów szklanych od stłuczenia.

nia, na własny koszt, przez cały okres obowiązywania umowy, w pełnym możliwym zakresie.

3. Biorący do używania zobowiązuje się do objęcia swoim ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej, od ewentualnych szkód na osobach trzecich lub mieniu związanych z zarządzaniem i użytkowaniem nieruchomości i rzeczy ruchomych oddanych Biorącemu do użyczenia zgodnie z § 1 umowy.
4. Biorący do używania może za pisemną zgodą Użyczającego dokonać nakładów i ponosić wydatki na przedmiot użyczenia opisany w § 1 umowy, mające na celu jego ulepszenie.
5. Użyczający po zakończeniu umowy użyczenia, zatrzyma wszelkie ulepszenia przedmiotu użyczenia, bez konieczności zapłaty sumy odpowiadającej ich wartości w chwili zwrotu.
6. Biorący do używania nie może czynić zmian w przedmiocie użyczenia, w sposób odmienny od zapisów umowy lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem i właściwościami bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego.

§ 6

1. Oddanie przez Biorącego do używania przedmiotu użyczenia w całości lub w części osobom trzecim w najem lub dzierżawę na czas oznaczony do 1 roku, celem pozyskania dochodów na działalność statutową, wymaga uprzedniego pisemnego zawiadomienia Użyczającego.
2. W pisemnym zawiadomieniu o którym mowa w § 1 należy podać w szczególności rodzaj zawartej umowy, strony umowy, czasookres na jaki umowa zostanie zawarta, przedmiot umowy.
3. Oddanie przez Biorącego do używania przedmiotu użyczenia w całości lub w części osobom trzecim w najem lub dzierżawę na czas dłuższy niż 1 roku, lub zawarcie kolejnej umowy z tym samym podmiotem, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, jej część lub powierzchnia użytkowa, celem pozyskania dochodów na działalność statutową, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego.
4. Biorący do używania nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Użyczającego, oddać przedmiotu użyczenia w bezpłatne używanie osobom trzecim.

§ 7

Biorący do używania jest zobowiązany do terminowego występowania z wnioskami o przyznanie dopłat obszarowych, uzupełniających obejmujących nieruchomości będące przedmiotem użyczenia i tylko On jest właściwy do pobierania tych dopłat. Złamanie tej zasady powoduje nałożenie na Biorącego do używania obowiązku zapłaty na rzecz Użyczającego odszkodowania w wysokości niepobraných dopłat.

§ 8

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.09.2016 r. i jest zawarta na czas nieoznaczony, z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze stron.

2. Wypowiedzenie niniejszej umowy następuje poprzez skuteczne doręczenie drugiej stronie pisemnego wypowiedzenia, najpóźniej na 6 miesięcy przed dniem zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych, ze skutkiem na dzień 31 sierpnia danego roku.

§ 9

1. Po zakończeniu umowy użyczenia Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić Użyczającemu przedmiot użyczenia, w stanie nie pogorszonym.
2. Biorący do używania nie ponosi odpowiedzialności za zużycie przedmiotu użyczenia będące następstwem jego prawidłowego używania.
3. Zwrot przedmiotu użyczenia nastąpi na podstawie podpisanego przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Użyczającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Biorący do używania

Użyczający

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gorgosz

Załącznik nr 1
do umowy użyczenia
z dnia 2016 r.

1. **Nieruchomość oznaczona jako działka ewid. nr 1041** o powierzchni 0,3138 ha położona w Nowym Żmigrodzie, dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00061081/8, zabudowana budynkami o nr. ewidencyjnych:
 - a) 49 – budynek szkoły o powierzchni użytkowej 640 m² i kubaturze 4430 m³,
 - b) 50 – budynek internatu o powierzchni użytkowej 383 m² i kubaturze 1484 m³,
 - c) 51 – budynek gospodarczy o powierzchni użytkowej 96 m² i kubaturze 307 m³
2. **Nieruchomość gruntowa oznaczona jako działka ewid. nr 4/29** o powierzchni 13,2544 ha położona w Nowym Żmigrodzie dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00073299/6,
3. **Nieruchomość gruntowa oznaczona jako działka ewid. nr 52** o powierzchni 9,42 ha położona w miejscowości Mytarz dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00001549/9,
4. **Nieruchomość gruntowa oznaczona jako działka ewid. nr 564/1** o powierzchni 7,61 ha położona w miejscowości Samokłęski dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00065050/0,
5. **Nieruchomość gruntowa oznaczona jako działka ewid. nr 567/1** o powierzchni 7,44 ha położona w miejscowości Samokłęski dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00065050/0,
6. **Nieruchomość gruntowa oznaczona jako działka ewid. nr 9/1** o powierzchni 8,6066 ha położona w miejscowości Samokłęski dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00065050/0,
7. **Nieruchomość gruntowa oznaczona jako działka ewid. nr 344** o powierzchni 1,5533 ha położona w Nowy Żmigrodzie dla której Sąd Rejonowy w Jaśle prowadzi księgę wieczystą KS1J/00065227/2,

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gorgosz

Stowarzyszenie "Kopernik"
ul. Mickiewicza 18
38-230 Nowy Żmigród
NIP 6852293355, REGON 180530190
KRS 0000346874, tel./fax 13 44 15 625

Załącznik nr 2
do umowy użyczenia
z dnia 2016 r.

STATUT STOWARZYSZENIA „KOPERNIK”

Nowy Żmigród 30.11.2009r.

STATUT STOWARZYSZENIA

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Kopernik”,
w dalszych postanowieniach Statutu zwane Stowarzyszeniem.

§2

Siedzibą Stowarzyszenia jest Nowy Żmigród w województwie podkarpackim,
a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może działać
także na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

§3

Stowarzyszenia zawiązane jest na czas nieokreślony. Jest zrzeszeniem osób
fizycznych i prawnych.

§4

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną, działa na podstawie przepisów ustawy
z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855
z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

§5

Stowarzyszenie posiada prawo do używania pieczęci i odznak, zgodnie z przepisami
obowiązującymi w tym zakresie. Posiada własne środki materialne.

§6

Stowarzyszenie może nawiązać współpracę z krajowymi, zagranicznymi
międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może być
członkiem tychże organizacji na zasadach pełnej autonomii.

ROZDZIAŁ II

Cele, sposoby ich realizacji

§7

Celami Stowarzyszenia są:

1. Działalność edukacyjna i kulturalna, szczególnie w zakresie inicjowania, wspierania, pomocy w przedsięwzięciach edukacyjno - kulturalnych na rzecz dzieci i młodzieży, a także ich rodzin,
2. Propagowanie dobrych obyczajów, idei kształcenia, aktywnych, aprobowanych społecznie sposobów spędzania wolnego czasu oraz higienicznego stylu życia,
3. Stwarzanie warunków dla wszechstronnego rozwoju,
4. Lansowanie modelu osoby odpowiedzialnej za swój kraj i najbliższe otoczenie, pomoc we włączaniu się w życie kulturalno – społeczne, podwyższanie świadomości narodowej,
5. Działania na rzecz rozwijania współpracy pomiędzy społeczeństwami, na rzecz integracji europejskiej,
6. Działania na rzecz przeciwdziałania i zwalczania patologii społecznych, w tym, m.in. alkoholizmu, nikotynizmu, narkomanii.
7. Prowadzenie działalności popularyzatorskiej i oświatowo- historycznej, w dziedzinie wojskowości.
8. Wychowanie patriotyczne i proobronne młodzieży we współpracy z organizacjami proobronnymi.
9. Wspieranie demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego w środowisku lokalnym,
10. Prowadzenie działalności rolniczej w rozumieniu przepisów o wspólnej polityce rolnej.

§8

Swoje cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:

1. Organizowanie warsztatów, wykładów, dyskusji, szkoleń, sekcji tematycznych dla członków Stowarzyszenia oraz zainteresowanych osób,
2. Organizowanie i propagowanie wymiany międzykulturowej, między innymi poprzez organizację wyjazdów, wykładów, prelekcji, warsztatów, spotkań,
3. Wspieranie inicjatyw społecznych,
4. Działalność szkoleniowo – edukacyjną,
5. Organizowanie imprez kulturalnych,
6. Promowanie i udostępnianie nowoczesnych technologii,
7. Fundowanie stypendiów, wspieranie rodzin w trudnej sytuacji,
8. Działalność wydawniczą, poligraficzną,
9. Pozyskiwanie sponsorów, gromadzenie funduszy,
10. Współpracę z lokalnymi władzami, z władzami państwowymi, mediami, innymi organizacjami w celu wypełniania statutowych zadań,
11. Działania na rzecz integracji europejskiej,
12. Inne działania służące realizacji założonych celów statutowych.
13. Organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć, kulturalno- oświatowych, patriotyczno- historyczno- religijnych, szkoleniowych(wojskowe zielone

szkoły), rekreacyjno - sportowych wypoczynkowych dla młodzieży szkolnej ,która interesuje się problematyką i zagadnieniami z edukacji dla bezpieczeństwa.

14. Organizowanie spotkań, prelekcji, pokazów historycznych dla młodzieży i społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pro obrońnymi w zakresie zagospodarowania społecznych inicjatyw pro obrońnych.
15. Prowadzenie szkoły na zasadach prawem przewidzianych i wspieranie innych szkół. Prowadzenie schronisk turystycznych, ochronę przyrody i krajobrazu ,wspieranie rozwoju turystyki i agroturystyki. Upowszechnianie sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku, prowadzenie klubów sportowych i organizowanie obozów wypoczynkowych i sportowych.
16. Występowanie z wnioskami o płatności do gruntów wynikających z przepisów o wspólnej polityce rolnej.

§9

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy jego członków. W celu realizacji swoich zadań może zatrudniać pracowników. Zatrudniony pracownik może być członkiem Stowarzyszenia.

§10

Ewentualny dochód ma zostać wykorzystany dla realizacji zadań statutowych, nie może ulec podziałowi pomiędzy członków Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ III

Członkowie – prawa i obowiązki

§11

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§12

Stowarzyszenie posiada członków:

1. Zwyczajnych,
2. Wspierających.

§13

Członkiem zwyczajnym może zostać każda osoba fizyczna, mająca pełnię praw publicznych oraz zdolność do czynności prawnych, która złoży pisemną deklarację oraz uiszcza opłatę wpisową.

§14

Przyjęcie nowego członka dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu miesiąca od daty złożenia deklaracji.

§15

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

§16

Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji i uzyskaniu akceptacji Zarządu Stowarzyszenia.

§17

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. Czynnego i biernego uczestnictwa w wyborach do władz Stowarzyszenia,
2. Zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia,
3. Korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
4. Udziału w zebraniach Walnego Zebrania.

§18

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

1. Brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
2. Przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. Regularnego uiszczania składek,
4. Dbłości o dobre imię i mienie Stowarzyszenia.

§19

Członkowie wspierający nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego, jednak mogą brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie same prawa jak członkowie zwyczajni.

§20

Członkowie wspierający mają obowiązek przestrzegania Statutu i uchwał Stowarzyszenia oraz wywiązywania się z deklarowanych świadczeń.

§21

Utrata członkostwa następuje na skutek:

1. Pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu, po uprzednim uregulowaniu zobowiązań względem Stowarzyszenia,
2. Wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - łamania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - trwającej co najmniej rok nieusprawiedliwionej nieobecności w pracach Stowarzyszenia,
 - nieuiszczania składek członkowskich powyżej jednego roku po wyznaczonym terminie,
 - na pisemny wniosek minimum trzech członków Stowarzyszenia.

3. Utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
4. Śmierci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.

§22

Od uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia w poczet członków lub pozbawienia członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie winno być przedłożone w terminie miesiąca od dostarczenia decyzji Zebrania. Decyzja Zebrania jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV

Władze Stowarzyszenia

§23

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§24

1. Kadencja wszystkich władz wybieralnych trwa trzy lata, a ich wyboru dokonuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów osób obecnych na zebraniu. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. W przypadku, gdy skład władz Stowarzyszenia czasie trwania kadencji ulegnie zmniejszeniu, uzupełnienia składu można dokonać n drodze kooptacji. Dokonują jej pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu, jednak w trybie tym można powołać nie więcej, niż połowę składu organu.

§25

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów osób obecnych na zebraniu. Wyjątkiem jest uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

§26

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym Zebraniu udział biorą:

1. Z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
2. Z głosem doradczym – członkowie wspierający oraz zaproszeni goście.

§27

Walne Zebranie Członków może być:

1. Zwyczajne,
2. Nadzwyczajne.

§28

Walne Zebranie zwyczajne zwoływane jest raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia. Miejsce, termin i porządek obrad podawane są do wiadomości wszystkich członków na co najmniej siedem dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

§29

Walne Zebranie nadzwyczajne może być zwołane w każdym czasie:

1. Przez Zarząd, z jego inicjatywy,
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. Na wniosek 1/3 liczby członków Stowarzyszenia.

§30

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Określanie głównych kierunków rozwoju i działania Stowarzyszenia,
2. Uchwalanie Statutu i zmian w jego treści,
3. Wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia,
4. Uchwalanie regulaminów Zarządu, Komisji Rewizyjnej, regulaminu obrad Walnego Zebrania oraz rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z ich działalności,
5. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
6. Uchwalanie wysokości wpisowego, składek członkowskich oraz częstotliwości ich opłacania, a także innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
7. Udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
8. Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia,
9. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku.

10. Podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§31

Zarząd Stowarzyszenia organizuje pracę Stowarzyszenia, kieruje nią, jest organem wykonawczym, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

§32

Zarząd składa się z 3 do 5 osób, wśród których na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona prezesa, wiceprezesa, skarbnika i sekretarza Stowarzyszenia.

§33

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

§34

Do kompetencji Zarządu w szczególności należą:

1. Realizacja celów Stowarzyszenia, kierowanie bieżącą pracą,
2. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
3. Sporządzanie planów pracy i budżetów obejmujących rok kalendarzowy,
4. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
5. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
6. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
7. Przyjmowanie członków i pozbawianie członkostwa,
8. Reprezentacja Stowarzyszenia na zewnątrz, m.in. poprzez składanie oświadczeń woli, w tym w sprawach majątkowych w imieniu stowarzyszenia upoważniony jest 2 Członków Zarządu działających łącznie.

§35

Komisja Rewizyjna powołana jest w celu sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.

§36

Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie. Spośród siebie wybiera przewodniczącego komisji oraz jej członków.

§37

Komisja Rewizyjna pracuje w oparciu o własny regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.

§38

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący.

§39

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola działalności Stowarzyszenia,
2. Składanie sprawozdań ze swojej działalności i wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu,
3. Składanie wniosku o absolutorium dla Zarządu,
4. Wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnego zebrania Walnego Zebrania Stowarzyszenia,

ROZDZIAŁ V

Majątek, środki finansowe Stowarzyszenia

§40

Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:

1. Składki członkowskie, wpisowe,
2. Darowizny, spadki, zapisy, ofiarność publiczna,
3. Subwencje, dotacje, środki z funduszy publicznych, granty,
4. Dochody z działalności statutowej,
5. Dochody z majątku Stowarzyszenia,

§41

Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§42

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

ROZDZIAŁ VI
Postanowienia końcowe

§43

Uchwałą w sprawie zmiany treści Statutu oraz uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia przyjmuje Walne Zebranie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§44

Podjmując uchwałę o likwidacji Stowarzyszenia, Walne Zebranie określa sposób likwidacji, likwidatora oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

§45

W sprawach, których nie reguluje niniejszy Statut stosuje się odpowiednie przepisy prawa, zaś w szczególności Prawa o Stowarzyszeniach.

Stowarzyszenie "Kopernik"

ul. Mickiewicza 18
38-230 Nowy Żmigród
NIP 6852293355, REGON 180530190
KRS 0000346874, tel./fax 13 44 15 625

PREZES ZARZĄDU

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gorgosz

Tadeusz Gorgosz