

Korczew, dn. 25.04.2024 r.

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych „Odrestaurowanie zabytkowego Pałacu w Korczewie”, gmina Korczew, powiat siedlecki, województwo mazowieckie

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
 - 1.1. Alexander Harris, NIP 8212107600, adres: Ks. Brzóska 3a, 08-108 Korczew, e-mail: biuro@korczew.com,
zwany dalej: **"Zamawiającym"**.
 - 1.2. Kontakt: Urząd Gminy Korczew – Brzóska 20A, 08-108 Korczew, Agnieszka Grabarska, tel. 25 631 20 22
2. Tryb postępowania:
 - 2.1. Gmina Korczew otrzymała środki finansowe w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (uchwała Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23.11.2022 r.), zgodnie z wstępną promesą na dofinansowania z Banku Gospodarstwa Krajowego oraz złożonym wnioskiem Nr Edycja 2RPOZ/2023/4231/PolskiLad na realizację zadania pn. „Odrestaurowanie zabytkowego Pałacu w Korczewie”. Gmina Korczew udzieliła dotacji celowej dla Zamawiającego z przeznaczeniem na powyższego zadania.
 - 2.2. Zamawiający zamierza zrealizować **zadanie pod nazwą „Odrestaurowania zabytkowego Pałacu w Korczewie” w ramach dofinansowania o którym mowa w pkt 2.2.1. Zapytania ofertowego. Wyżej wskazany Pałac usytuowany jest na działkach ew. nr 251/2, 244/7 oraz 247/1 w miejscowości Korczew, oraz wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 320/A z dnia 29.12.1983 r. oraz 397/A z dnia 30.03.1990 roku. Zadanie polegało będzie na wykonaniu robót budowlanych, prac konserwatorskich i restauratorskich zabytkowego głównego budynku Pałacu wchodzącego w skład Zespołu pałacowo-parkowego w Korczewie. Planowane do wykonania roboty budowlane i prace konserwatorskie pozwolą odrestaurować Pałac w Korczewie po zniszczeniach powstałych w wyniku pożaru, któremu uległ pałac w roku 2021 oraz towarzyszącej temu akcji gaśniczej, co pozwoli na zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji tego zabytku. **Szczegółowy opis przedmiotu Zapytania ofertowego zawiera pkt 3. Zapytania ofertowego.****
 - 2.3. Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 zm.).
 - 2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 2.5. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2.5.1. **Część 1 zamówienia - Konserwacja sufitu w Sali balowej i malowideł ściennych gabinetu w stylu pompejańskim w Pałacu w Korczewie.**
 - 2.5.2. **Część 2 zamówienia – Roboty wewnętrzne wykończeniowe, zabezpieczenie przeciwpożarowe, w tym odgromowe i SSP, oraz elewacja zewnętrzna w Pałacu w Korczewie;**
 - 2.5.2.1. **Roboty wewnętrzne wykończeniowe; tj. m. in. ręczne odnowienie i wykonanie tynków wewnętrznych ścian, filarów, pilastrów, balkonów,**

loggii, i stropów, oraz listwy i rozety dekoracyjne o rysunku średnio złożonym z odlewów gipsowych;

2.5.2.2. Zabezpieczenie przeciwpożarowe, w tym SSP oraz instalacja odgromowa w Pałacu w Korczewie;

2.5.2.3. Roboty zewnętrzne: wykonanie elewacji tj. m.in. tynki zewnętrzne, wykonane ręcznie, cementowo-gipsowe, tynki z profili ciągnionych, konsole i wsporniki, w tym wykonanie modelu, uzupełnienia murów, nakrywy attyk ścian ogniowych i kominów, oraz malowanie.

2.6. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia jednej oferty w każdej części postępowania

2.7. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zaliczki na poczet realizacji przedmiotu Zapytania ofertowego w wysokości 2% (dwa procent) wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Pozostała część wynagrodzenia Wykonawcy pomniejszona o wartość udzielonej zaliczki zostanie wypłacona Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu Zapytania ofertowego na warunkach określonych w Umowie.

2.8. W sprawach nieuregulowanych w Zapytaniu ofertowym stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1610 zm.).

3. Opis przedmiotu Zapytania ofertowego:

3.1. Część 1 zamówienia - Konserwacja sufitu w Sali balowej i malowideł ściennych w gabinecie w stylu pompejańskim, zgodnie z załącznikami:

3.1.1. Program prac konserwatorskich neorokokowego sufitu w sali balowej w pałacu w Korczewie wpisanym do rejestru zabytków – zał. nr 8;

3.1.2. Program prac konserwatorskich malowideł ściennych gabinecie w stylu pompejańskim w pałacu w Korczewie wpisanym do rejestru zabytków – zał. nr 10;

3.1.3. na warunkach określonych we Wzorze umowy Część 1 - zał. nr 3.

3.2. Część 2 zamówienia – Roboty wewnętrzne wykończeniowe, zabezpieczenie przeciwpożarowe, w tym instalacja SSP i odgromowa, elewacja zewnętrzna, zgodnie z załącznikami:

3.2.1. Roboty wewnętrzne wykończeniowe; tj. m. in. ręczne odnowienie i wykonanie tynków wewnętrznych ścian, filarów, pilastrów, balkonów, loggii, i stropów, oraz listwy i rozety dekoracyjne o rysunku średnio złożonym z odlewów gipsowych - zgodnie z załącznikiem

3.2.1.1. Pałac tynki zakres prac – zał. 12;

3.2.1.2. Obmiar tynki i sztukateria – zał. 13.

3.2.2. Zabezpieczenie przeciwpożarowe, w tym SSP i odgromowa, w Pałacu w Korczewie- zgodnie z załącznikiem:

3.2.2.1. Instalacja SSP i odgromowa – wyciąg z projektu - zał. nr 17;

3.2.2.2. Instalacja SSP i odgromowa - Obmiar zał. nr 18.

3.2.3. Roboty zewnętrzne: wykonanie elewacji tj. m.in. tynki zewnętrzne, wykonane ręcznie, cementowo-gipsowe, tynki z profili ciągnionych, konsole i wsporniki, w tym wykonanie modelu, uzupełnienia murów, nakrywy attyk ścian ogniowych i kominów, oraz malowanie - zgodnie z załącznikiem:

3.2.3.1. Pałac elewacja zakres prac - zał. nr 14;

3.2.3.2. Obmiar elewacje - zał. nr 15.

3.2.4. na warunkach określonych we Wzorze umowy Część 2 - zał. nr 4.

- 3.3. Przeprowadzenie wyżej opisanych prac posłuży zachowaniu i zabezpieczeniu zabytku stanowiącego dziedzictwo kulturowe i historyczne tej części regionu oraz pozwoli przywrócić dawną świetność zabytkowym elementom infrastruktury pałacowej.
- 3.4. Warunki techniczne wykonania prac remontowych:
 - 3.4.1. Wszelkie prace remontowo-konserwatorskie realizowane są w oparciu o decyzję nakazową PINB nr 12/2023 z dnia 27 lutego 2023, znak sprawy PINB.5162.9.1.2021 – załącznik nr 6;
 - 3.4.2. Prace konserwatorsko -remontowe opisane w pkt 3.1. (Część 1) Zapytania ofertowego muszą zostać wykonane zgodnie z:
 - 3.4.2.1. Decyzją Nr 640/DS/23 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 22 grudnia 2023 r. (znak sprawy: DS. 5142.309.2023.DO) – załącznik nr 7 oraz dokumentami wskazanymi w pkt. 3.1.1.
 - 3.4.2.2. Decyzją Nr 123/DS/2024 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 18 marca 2024 r. (znak sprawy: DS. 5142.72.2024.DO) – załącznik nr 9 oraz dokumentami wskazanymi w pkt. 3.1.2.
 - 3.4.3. Prace konserwatorsko -remontowe opisane w pkt 3.2. (Część 2) Zapytania ofertowego muszą zostać wykonane zgodnie z:
 - 3.4.3.1. Decyzją Nr 121/DS/2024 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 14 marca 2024 r. (znak sprawy: DS. 5142.62.2024) – załącznik nr 11 oraz dokumentami wskazanymi w pkt. 3.2.1. oraz 3.2.3.;
 - 3.4.3.2. Decyzją Nr 59/DS/2024 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 21 lutego 2024 r. (znak sprawy: DS. 5142.46.2024.MS) – załącznik nr 16 oraz dokumentami wskazanymi w pkt. 3.2.2.;
 - 3.4.4. Powyższa dokumentacja stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.
 - 3.4.5. Prace remontowe opisane w pkt 3.1. (część 1) oraz 3.2. (część 2) Zapytania ofertowego muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu Zapytania ofertowego.
 - 3.4.6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac konserwatorskich i remontowych opisanych w pkt 3.1 oraz 3.2. Zapytania ofertowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej.
4. Termin realizacji przedmiotu Zapytania ofertowego:
 - 4.4. Wykonawca zrealizuje przedmiot Zapytania ofertowego (część 1) opisany w 3.1 do dnia 30.09.2024 r.
 - 4.5. Wykonawca zrealizuje przedmiot Zapytania ofertowego (część 2) opisany w 3.2.1 do 13 miesięcy od dnia podpisania umowy.
 - 4.6. Wykonawca zrealizuje przedmiot Zapytania ofertowego (część 2) opisany w 3.2.2 do dnia 31.10.2024 r.
 - 4.7. Wykonawca zrealizuje przedmiot Zapytania ofertowego (część 2) opisany w 3.2.3 do 13 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. Warunki udziału w Zapytaniu ofertowym:
 - 5.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty wspólnie ubiegający się o realizację przedmiotu Zapytania ofertowego, o ile spełniają warunki określone w Zapytaniu ofertowym, zwani dalej „Wykonawca”. Powyższy warunek jest spełniony jeżeli co

najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację przedmiotu Zapytania ofertowego spełnia owe warunki;

5.2. Wykonawca, o którym mowa w pkt 5.1. Zapytania ofertowego dotyczącego **Części 1 zamówienia** musi posiadać zdolność techniczną i zawodową, tzn.:

5.2.1. w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert w ramach niniejszego Zapytania ofertowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, prawidłowo wykonał co najmniej 2 (dwa) zadania obejmujące prace konserwatorskie (w formie malowideł ściennych) nieruchomego obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków w rozumieniu art. 7 ust. 1 oraz art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 zm.);

5.2.2. pracami konserwatorskimi kieruje osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe zgodnie z art. 37a ust. 1 - 3 ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 zm.), tj.:

5.2.2.1. ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 zm.);

5.2.2.2. W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada:

5.2.2.2.1. świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub

5.2.2.2.2. dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie

- oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 zm.).

5.2.2.3. Przepisy pkt 5.2.2.1. i pkt 5.2.2.2. Zapytania ofertowego stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie prowadzone przy zabytkach wpisanych do rejestru.

5.3. Wykonawca, o którym mowa w pkt 5.1. Zapytania ofertowego dotyczącego **Części 2 zamówienia** musi posiadać zdolność techniczną i zawodową, tzn.:

- 5.3.1. w okresie ostatnich 3 (trzy) lat przed upływem terminu składania ofert w ramach niniejszego Zapytania ofertowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwa) zadania (usługi) obejmujące prace budowlano-remontowe obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków w rozumieniu art. 7 ust. 1 oraz art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 zm.), każde o wartości co najmniej 300.000,00 (trzysta tysięcy 00/100) zł netto;
- 5.3.2. robotami budowlanymi kieruje osoba, która posiada uprawnienia budowlane i spełniające warunki wynikające z art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 zm.) oraz która przez co najmniej 18 miesięcy pełniła funkcję, co najmniej kierownika robót, przy robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 840 zm.).
- 5.4. Wykonawca na potrzeby realizacji Umowy, na własny koszt, na warunkach i w formie wskazanej w Umowie, ustanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwane dalej „Zabezpieczeniem”. Wykonawca wnosi Zabezpieczenie w pełnej wysokości przed zawarciem Umowy na następujących warunkach:
- 5.4.1. Zabezpieczenie ustala się na 5 % (pięć procent) ceny brutto oferty;
- 5.4.2. Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z wyborem Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 5.4.2.1. pieniądź;
- 5.4.2.2. gwarancja bankowa;
- 5.4.2.3. gwarancja ubezpieczeniowa.
- 5.4.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 57 1020 1097 0000 7502 0329 4683.
- 5.4.4. Z treści dokumentu Zabezpieczenia musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty pieniężnej stanowiącej 5% (pięć procent) ceny brutto podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie Zapytania ofertowego. Dokument wniesienia Zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów, wezwań do Wykonawcy, przedkładania protokołów odbioru, dokonywania innych czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego, innej tego typu instytucji radcy prawnego lub adwokata w zakresie poświadczania autentyczności podpisów, przekazywania żądania za pośrednictwem banku, itp.
- 5.4.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 5.4.4. Zapytania ofertowego.
- 5.4.6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 (pięć) lat, zabezpieczenie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 (pięć) lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy:
- 5.4.6.1. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 (trzydzieści) dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w

pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia;

5.4.6.2. Wypłata, o której mowa w pkt 5.4.6.1. Zapytania ofertowego następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

5.4.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 5.4.7. Zapytania ofertowego.

5.4.8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia wykonania przedmiotu Zapytania ofertowego i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedmiotu Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 5.4.9. Zapytania ofertowego.

5.4.9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady nie może przekraczać 30% (trzydzieści procent) wysokości zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.4.1. Zapytania ofertowego. Kwota ta jest zwracana w terminie 15 (piętnastu) dni po upływie (najdłuższego) okresu gwarancji jakości i/lub rękojmi za wady fizyczne i prawne.

5.4.10. Polisa OC

5.4.10.1. Dotyczy Części 2 zamówienia - Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę pieniężną w wysokości co najmniej 300.000,00 (słownie: trzysta tysięcy 00/100) złotych.

6. Sposób udzielania wyjaśnień:

6.1. Wszelka korespondencja dotycząca Zapytania ofertowego odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) na adres wskazany w pkt 1.1. Zapytania ofertowego.

6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych przed terminem składania ofert wyznaczonym w Zapytaniu ofertowym.

6.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po terminie określonym w pkt 6.2. Zapytania ofertowego Zamawiający może pozostawić ów wniosek bez odpowiedzi.

6.4. W korespondencji dotyczącej Zapytania ofertowego należy wskazać nazwę Zapytania ofertowego nadaną przez Zamawiającego, oraz część postępowania.

6.5. Zamawiający przekaże odpowiedź Wykonawcy, który zwrócił się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieści treść odpowiedzi bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej Gminy Korczew <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-korczew>.

7. Modyfikacje treści Zapytania ofertowego i wydłużenie terminu składania ofert:

7.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację zapytania ofertowego Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy Korczew <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-korczew>.

7.2. Jeżeli dokonano istotnych zmian w treści Zapytania ofertowego Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofercie przez Wykonawcę.

- 7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, o którym mowa w pkt 6.2. Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące Wadium
- 8.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w wysokości:
- 8.1.1. w Części 1 zamówienia - 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
- 8.1.2. w Części 2 zamówienia - 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
- 8.2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału gwarancji lub poręczenia podpisanego przez wystawcę (gwaranta) kwalifikowanym podpisem elektronicznym .
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu (PLN) należy wpłacić na rachunek bankowy nr : 57 1020 1097 0000 7502 0329 4683.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, gdy do upływu terminu składania ofert wadium zostanie zarachowane na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument wadialny gwarancji/poręczenia musi zostać złożony wraz z ofertą i musi zawierać następujące informacje:
- 8.5.1. nazwę postępowania;
- 8.5.2. pełną nazwę i adres podmiotu, który wystawia gwarancję/poręczenie;
- 8.5.3. pełną nazwę i adres beneficjenta gwarancji;
- 8.5.4. pełną nazwę i dokładny adres Wykonawcy, na rzecz którego wystawiona jest gwarancja/poręczenie;
- 8.5.5. określenie kwoty gwarancji/poręczenia – musi ona odpowiadać kwocie wadium wskazanej przez Zamawiającego; kwota wadium musi być wyrażona w złotych polskich;
- 8.5.6. gwarancja/poręczenie musi zapewnić wypłatę pełnej kwoty wadium przetargowego, w przypadku nie zawarcia umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, z Zamawiającym.
- 8.5.7. termin ważności gwarancji/poręczenia – okres ten nie może być krótszy niż termin związania ofertą, o którym mowa w pkt 14;
- 8.5.8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego;
- 8.5.9. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający nie dopuszcza aby żądanie zapłaty należnej kwoty wynikającej z gwarancji bankowej lub poręczenia składać wyłącznie poprzez przesłanie za pośrednictwem komunikatu z systemu SWIFT.
9. Termin i miejsce składania ofert:
- 9.1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 23.05.2024 r. do godz. 12:00.
- 9.2. Ofertę wykonania prac remontowych o których mowa w Zapytaniu ofertowym należy złożyć pisemnie w języku polskim, dokładnością ceny do 2 miejsca po przecinku.
- 9.3. Na ofertę składa się:
- 9.3.1. Odpowiedni Formularz ofertowy – część 1 – zał. nr 1 lub/ oraz Formularz ofertowy – część 2 - zał. nr 2;

- 9.3.2. Oświadczenie gwarancyjne – zał. nr 5;
 - 9.3.3. Potwierdzenie wniesienia wadium;
 - 9.3.4. Referencje lub inne dowody;
 - 9.3.5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 9.4
- 9.4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Za podpisanie oferty uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej, lub odpowiednio umocowanego pełnomocnika.
- 9.5. Kopie dokumentów załączonych do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 9.4. Zapytania ofertowego.
- 9.6. Ofertę doręcza się osobiście, za pośrednictwem postańca pod adres 08-108 Korczew, ul. Ks. Brzóska 3a (po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu tel. +48 502 311 610) lub pocztą na adres Zamawiającego, z dopiskiem „Odrestaurowanie zabytkowego Pałacu w Korczewie”. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 9.7. Za termin złożenia oferty Zamawiający rozumie datę i godzinę dostarczenia oferty do Zamawiającego co zostanie każdorazowo odnotowane na opakowaniu oferty.
- 9.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert Wykonawców nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego.
10. Termin związania ofertą
- 10.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 (sześćdziesiąt) dni licząc od daty otwarcia ofert.
 - 10.2. Złożona przez Wykonawcę oferta jest nieodwołalna, co oznacza, że po otwarciu ofert w okresie związania ofertą Wykonawca nie może zmienić treści oferty.
11. Otwarcie ofert:
- 11.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.05.2024 r. o godz. 14:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Korczewie. Informacja z otwarcia ofert będzie umieszczona na stronie internetowej Gminy Korczew <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-korczew>.
12. Kryterium wyboru ofert dla obu Części postępowania:
- 12.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami, z uwzględnieniem odpowiednich współczynników wag [znaczenia wyrażonego w % (procentach)] dla tych kryteriów oraz maksymalnej ilości punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium:
 - 12.1.1. Kryterium Nr I - Cena oferty brutto - 80% - max. 80 pkt
 - 12.1.2. Kryterium Nr II - Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne prawne na wykonane roboty i użyte materiały - 20% max. 20 pkt.
 - 12.2. Kryteria oceny oferty:
 - 12.2.1. Cena oferty brutto (C)- I kryterium oceny oferty:
 - 12.2.1.1. Zamawiający przyzna maksymalną liczbę 80 (osiemdziesiąt) punktów ofercie Wykonawcy z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu Zapytania ofertowego;
 - 12.2.1.2. Ilość punktów przyznanych pozostałym ofertom Wykonawców zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem zaokrąglona do 2 (dwóch) miejsc po przecinku:

$$C = C_{\min.} / C_{\text{bad.}} \times 80$$

C min. - cena brutto oferty najtańszej

C bad. - cena brutto oferty badanej

12.2.2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne na wykonane roboty i użyte materiały (G) - II kryterium oceny oferty:

12.2.2.1. Zamawiający może przyznać maksymalną liczbę 20 (dwadzieścia) punktów ofercie Wykonawcy w ramach kryterium okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne;

12.2.2.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne na wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu prawidłowe wykonanie przedmiotu Zapytania ofertowego „Odrestaurowanie zabytkowego Pałacu w Korczewie” w tym użyte materiały na okres nie krótszy niż 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy [3 (słownie: trzy) lata] oraz na okres nie dłuższy niż 72 (słownie: siedemdziesiąt dwa) miesiące [6 (słownie: sześć) lat] licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy „Bez uwag” przez Zamawiającego;

12.2.2.3. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy [tj. 72 (słownie: siedemdziesiąt dwa) miesiące / 6 (słownie: sześć) lat] okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy „Bez uwag” przez Zamawiającego otrzyma 20 (dwadzieścia) punktów w obrębie tego kryterium oceny oferty;

12.2.2.4. Liczba punktów przyznana pozostałym ofertom Wykonawców, w zależności od zaoferowanego okresu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne, zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem i zaokrąglona do 2 (dwóch) miejsc po przecinku:

12.2.2.5. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty i użyte materiały:

$G = \text{w ofercie badanej (min. 36 m-cy - max. 72 m-cy)} / \text{najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty i użyte materiały (72 m-cy)} \times 20$

12.2.2.6. Oferta Wykonawcy, który nie zaoferuje żadnego okresu udzielonej gwarancji jakości, zaoferuje okres udzielonej gwarancji jakości krótszy niż 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy [3 (słownie: trzy) lata] licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy „Bez uwag” przez Zamawiającego, zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami Zapytania ofertowego.

12.2.3. Maksymalna liczba punktów, jaką może przyznać Zamawiający ofercie Wykonawcy, wynosi 100 (sto) punktów.

12.2.4. Ocena ofert będzie dokonywana w następujący sposób w ramach określonych powyżej kryteriów - najkorzystniejszą ofertą zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów wg poniższych zasad:

12.2.5. Ocena całkowita punktowa (P) złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z dwóch czynników, które w przypadku maksimów pozwalają na uzyskanie 100 (sto) punktów;

12.2.6. Ocena każdej z ofert będzie obliczona jako suma ocen punktowych w zakresie poszczególnych kryteriów wg poniższego wzoru:

$$P=C+G$$

P - ocena całkowita punktowa złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty - suma punktów uzyskanych przez ofertę Wykonawcy w kryteriach oceny ofert.

C - ilość punktów uzyskana przez ofertę Wykonawcy w kryterium ceny oferty brutto.

G - ilość punktów uzyskana przez ofertę Wykonawcy w kryterium okres gwarancji jakości rękojmi za wady na wykonane roboty i użyte materiały.

12.2.7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

13. Wybór najkorzystniejszej oferty:

13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy z zapytaniem dotyczącym w szczególności: (a) dokumentów lub wyjaśnień treści złożonej oferty; (b) wysokości zaoferowanej ceny; (c) listy materiałów (rodzaj materiału, producent oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które Wykonawca planuje wykorzystać przy prowadzeniu prac remontowych. Weryfikacja dopuszczenia przedstawionych materiałów oraz ew. zamienników dokonana zostanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości dodaje się, że Zamawiający nie narzuca Wykonawcy zastosowania materiałów konkretnych producentów, a badać będzie wyłącznie walory jakościowe propozycji oraz ich dostosowanie do przedmiotu Zapytania ofertowego.

13.2. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie odrzuceniu Zamawiający dokona badania oferty następnej w kolejności.

13.3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, która jest zgodna z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym.

13.4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną;

13.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 13.4. Zapytania ofertowego Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

13.6. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieszczając o tym informację na stronie internetowej Gminy Korczew <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-korczew>

13.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy. W takim wypadku Zamawiający ponownie dokona badania ofert zgodnie z zasadami określonymi w pkt 12 Zapytania ofertowego.

14. Przestanki odrzucenia oferty:

14.1. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę w następujących przypadkach:

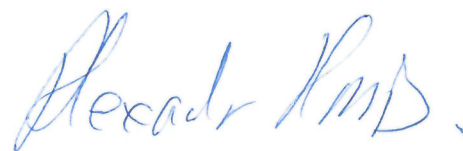
14.1.1. treść oferty jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym;

- 14.1.2. Wykonawca pomimo wezwania w trybie pkt 13.1. Zapytania ofertowego we wskazanym terminie nie przedstawił dokumentów lub nie udzielił wyjaśnień o które wnosił Zamawiający;
- 14.1.3. oferta Wykonawcy zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, jako oczywiste omyłki rachunkowe;
- 14.1.4. oferta Wykonawcy została złożona po wyznaczonym terminie;
- 14.1.5. oferta Wykonawcy została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233).

15. Unieważnienie Zapytania ofertowego:

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zapytania ofertowego w następujących przypadkach:

- 16.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 16.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie realizacji przedmiotu Zapytania ofertowego;
- 16.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Zapytania ofertowego nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 16.4. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie, również po złożeniu ofert, i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Wykonawcy do realizacji przedmiotu Zapytania ofertowego.
- 16.5. Wykonawca uczestniczy w Zapytaniu ofertowym na własny koszt i ryzyko, nie przysługuje mu żadne roszczenie z tytułu unieważnienia Zapytania ofertowego przez Zamawiającego.



17. Załączniki: '

- 17.1. Zał. 1 Formularz oferty – część 1
- 17.2. Zał. 2 Formularz oferty - część 2
- 17.3. Zał. 3 Projekt umowy część 1
- 17.4. Zał. 4 Projekt umowy część 2
- 17.5. Zał. 5 Oświadczenie gwarancyjne
- 17.6. Zał. 6 Decyzja nakazowa PINB 12/2023
- 17.7. Zał. 7 Decyzja Nr 640/DS/23 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 22 grudnia 2023 r.
- 17.8. Zał. 8 Program prac i zasady wyceny Sufit
- 17.9. Zał. 9 Decyzja Nr 123/DS/2024 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 18 marca 2024 r
- 17.10. Zał. 10 Program prac i zasady wyceny salonik w stylu pompejańskim
- 17.11. Zał. 11 Decyzja Nr 121/DS/2024 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 14 marca 2024 r.

- 17.12. Zał. 12 Pałac tynki zakres prac
- 17.13. Zał. 13 Obmiar tynki
- 17.14. Zał. 14 Pałac elewacja zakres prac
- 17.15. Zał. 15 Obmiar elewacje
- 17.16. Zał. 16 Decyzja Nr 59/DS/2024 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora
 Zabytków z dnia 21 lutego 2024 r.
- 17.17. Zał. 17 Instalacja SSP i odgromowa – wyciąg z projektu technicznego
- 17.18. Zał. 18 Instalacja SSP i odgromowa - obmiar