

Protokół Nr 298/2023
z posiedzenia Zarządu Powiatu Garwolińskiego,
które odbyło się w dniu 18 stycznia 2023 r.

Posiedzenie Zarządu rozpoczął o godzinie 16¹⁵ Starosta.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Pan Mirosław Walicki - Starosta Powiatu Garwolińskiego,
- 2) Pan Marek Ziędalski - Wicestarosta Powiatu Garwolińskiego, członek Zarządu
- 3) Pan Krzysztof Ośka - członek Zarządu,
- 4) Pani Marta Serzysko - członek Zarządu,
- 5) Pan Jan Tywanek - członek Zarządu,

oraz

- 1) Pani Jolanta Zawadka - Skarbnik Powiatu Garwolińskiego,
- 2) Pani Janina Kula - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Garwolinie.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Starosta zaproponował następujący porządek obrad.

1. Informacja dotycząca realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2036.
3. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2023.
4. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu postępowań o udzielenie zamówień na 2023 rok.
5. Zapoznanie z opiniami Związków Zawodowych do projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania oraz specjalności i form kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Garwoliński na rok 2023.
6. Zapoznanie z zawiadomieniem Wójta Gminy Sobolew w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek o nr ewid. 324/1 i 732 w miejscowości Sokół, gmina Sobolew.
7. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Powiatu Garwolińskiego.
8. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Garwolińskiego na rok 2023.
9. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu.
10. Sprawy różne.

Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag do zaproponowanego porządku obrad, wobec powyższego przystąpiono do realizacji.

Ad. 1

Informacja dotycząca realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Pani Janina Kula Dyrektor PCPR w Garwolinie przedstawiła informację dotyczącą realizacji zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w okresie 01.10.2022 r. do 31.12.2022 r. *Informacja stanowi załącznik nr 2 do protokołu.*

W w/w okresie sprawozdawczym:

1. Zgodnie z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w dniu 10.11.2022 r. zorganizowano 1 grupę wsparcia, którą prowadziła psycholog PCPR.
2. Realizowane były wyjazdy koordynatorów do miejsca zamieszkania rodzin zastępczych, mające na celu monitorowanie bieżącej sytuacji, rozpoznawanie potrzeb, diagnozowanie trudności i planowanie działań pomocowych. Praca koordynatorów była realizowana w godzinach 8-16 , kontynuowano wprowadzoną zmianę tj. po 2 godziny pracy w biurze od 8 do 10.
3. Nadal podejmowano kontakty z różnego rodzaju instytucjami tj. Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej (współpraca z asystentami rodzin i pracownikami socjalnymi), Sądem Rejonowym w Garwolinie (współpraca z kuratorami sądowymi) oraz kontakt z innymi podmiotami (np. przychodnią specjalistyczną oraz POZ, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, prawnikiem, komornikiem sądowym, KRUS-em, ZUS-em, Urzędem Stanu Cywilnego, Fundacją EY).

Jeden z pełnoletnich wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej oraz spokrewniona rodzina zastępcza zostali zgłoszeni przez koordynatora do programu Nasz Nowy Dom w celu poprawy sytuacji mieszkaniowej. Sprawa nadal jest monitorowana, został zakończony etap wstępnej akceptacji.

Podjęto współpracę z Fundacją „Po Drugie” w wyniku czego pełnoletni wychowanek pieczy zastępczej zagrożony bezdomnością, po wyjściu ze szpitala psychiatrycznego otrzymał wsparcie w postaci zamieszkania w domu należącego do fundacji.

4. Kontynuowano współpracę z Ośrodkiem Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży w Garwolinie. Koordynatorzy zgłaszali wychowanków pieczy zastępczej i utrzymywali stały kontakt z terapeutami ośrodka i psychologami podejmującymi pracę z rodzinami zastępczymi.
5. Realizowano spotkania piątki małoletnich dzieci z rodzicami biologicznymi w siedzibie PCPR. Zgodnie z Postanowieniem Sądu Rejonowego w Garwolinie kontakty odbywały się z udziałem koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, a w przypadku ww. 3 małoletnich również z psychologiem zatrudnionym przez PCPR.
6. Sporządzono 5 nowych planów pomocy dziecku oraz zmodyfikowano 5 planów pomocy dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.
7. Zostały złożone wnioski z powództwa PCPR do Sądu Rejonowego w Garwolinie:
 - 2 wnioski o rozwiązanie rodziny zastępczej;
 - 6 wniosków o uregulowanie sytuacji prawnej dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych.

W wyniku złożonych wniosków do Sądu Rodzinnego w okresie sprawozdawczym:

- 3 dzieci powróciła pod opiekę matki biologicznej;

- prawomocnym postanowieniem zakończył się proces adopcji 2 małoletnich, przebywających przed osobistą stycznością w zawodowej rodzinie zastępczej;
 - 2 małoletnich umieszczonych na osobistej styczności u rodziców adopcyjnych powróciło do pieczy zastępczej i zostało umieszczonych w zawodowej rodzinie zastępczej.
8. Zgłoszono 2 dzieci z uregulowaną sytuacją prawną do Wojewódzkiego Ośrodka Adopcyjnego w Siedlcach. Zespół ds. pieczy zastępczej stwierdził brak zasadności do przysposobienia względem ww. dzieci.
 9. Objęto opieką pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych w zakresie pomocy w wyznaczeniu 1 opiekuna procesu usamodzielnienia oraz sporządzeniu 2 indywidualnych programów procesu usamodzielnienia.
 10. Odbyły się 4 posiedzenia zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, podczas których oceniono sytuację 37 małoletnich wychowanków. Po każdym posiedzeniu sporządzono opinię dotyczącą zasadności dalszego pobytu każdego z dzieci w rodzinie zastępczej i przekazano ją do właściwego sądu.
 11. Zorganizowano 2 posiedzenia zespołu do spraw oceny rodziny zastępczej w wyniku czego oceniono pozytywnie 10 rodzin zastępczych oraz negatywnie 1 rodzinę zastępczą.
 12. W terminie od 10.10.2022 r. do 14.10.2022 r. została przeprowadzona kontrola przez Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
 13. W dniach 01.12.2022 r. - 02.12.2022 r. w wyniku współpracy z Centrum terapii i edukacji PRAXE zorganizowano w siedzibie starostwa szkolenie dla rodzin zastępczych „Doskonalenie umiejętności wychowawczych – komunikacja z dzieckiem w różnych fazach rozwoju”. W szkoleniu wzięło udział 16 opiekunów zastępczych.
 14. Koordynatorzy wzięli udział w szkoleniach podnoszących kompetencje zawodowe, o tematyce:
 - 04.10.2022 r. konferencja „Pomoc dziecku krzywdzonemu” zorganizowaną przez Komendę Powiatową Policji – udział 4 osób;
 - 25.10.2022 r. webinarium „Trudne emocje u dziecka” - udział 4 osób;
 - 15.11.2022 r. szkolenie „Symptomy wykorzystania seksualnego dzieci i młodzieży” – udział 1 osoby;
 - 30.11.2022 r.– 14.12.2022 r. szkolenie „Doświadczenie traumy oraz jej wpływ na życie dziecka” – udział 2 osób.
 15. Psycholog zatrudniony przez PCPR zapewniał rodzinom zastępczym badania psychologiczne, terapię i wsparcie w miarę potrzeb.

Ad. 2

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2036.

Pani Jolanta Zawadka Skarbnik Powiatu zapoznała zebranych z proponowanymi zmianami wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2036 na najbliższą Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Uchwała stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Zaktualizowano dochody, wydatki oraz przychody zgodnie ze zmianami w budżecie.

Plan dochodów proponuje się zwiększyć o 52.138,53 zł są to środki, które powiat otrzyma w 2023 roku na realizację projektu „Mobilność edukacyjna osób”, który będzie realizowany w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Żelechowie”.

Po stronie przychodów proponuje się wprowadzenie środków otrzymanych na konto powiatu w dniu 20 grudnia 2022 roku w ramach umowy na realizację projektu "Mobilność edukacyjna osób", który będzie realizowany w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Żelechowie" - 208.554,12 zł.

Łączne środki wprowadzone na realizowany projekt "Mobilność edukacyjna osób,, - 260.692,65 zł.

Zmiany w zadaniach inwestycyjnych:

W związku z koniecznością obliczania wagi załadunku Prezes Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. z siedzibą w Miętnej wystąpił z wnioskiem do Zarządu o dokapitalizowanie Spółki, poprzez podwyższenie jej kapitału zakładowego o kwotę 80.000 zł. *Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.*

Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
Gospodarka mieszkaniowa	109 110,00	80 000,00	189 110,00
Pozostała działalność	109 110,00	80 000,00	189 110,00
Wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów	0,00	80 000,00	80 000,00
Elektroniczna waga samochodowa na potrzeby Gospodarstwa Rolnego	0,00	80 000,00	80 000,00

	59 687 184,18	80 000,00	59 767 184,18
--	---------------	-----------	---------------

W wykazie przedsięwzięć proponuje się dokonać zmiany:

Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe		Limit 2023
		Od	Do			
Przebudowa drogi powiatowej Nr 1306W Wola Łaskarzewska-Trzcianka w km 0+000-6+410 - Przebudowa drogi powiatowej Nr 1306W poprawa bezpieczeństwa W związku z nowym zakresem zadania oraz modyfikacją nazwy zadania, realizacją w formule do 12 miesięcy zadanie nie powinno być w wykazie przedsięwzięć	Powiatowy Zarząd Dróg	2022	2023	A	0,00	0,00
				B	7 683 253,68	7 683 253,68
				C	-7 683 253,68	-7 683 253,68

Ad. 3

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2023.

Pani Jolanta Zawadka przedstawiła proponowane zmiany budżetu Powiatu Garwolińskiego na rok 2023 na najbliższą Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego:

Uchwała stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Zmiany w dochodach i wydatkach budżetu Powiatu Garwolińskiego:

Plan dochodów proponuje się zwiększyć o 52.138,53 zł są to środki, które powiat otrzyma w 2023 roku na realizację projektu „ Mobilność edukacyjna osób” , który będzie realizowany w Zespole Szkół Podstawowych w Żelechowie”.

Po stronie przychodów proponuje się wprowadzenie środków otrzymanych na konto powiatu w dniu 20 grudnia 2022 roku w ramach umowy na realizację projektu „Mobilność edukacyjna osób”, który będzie realizowany w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Żelechowie - 208.554,12 zł.

Łączne środki wprowadzone na realizowany projekt „Mobilność edukacyjna osób” - 260.692,65 zł.

Zmiany w zadaniach inwestycyjnych:

W związku z koniecznością obliczania wagi załadunku prezes Gospodarstwa Rolnego Sp. z o.o. z siedzibą w Miętnej wystąpił z wnioskiem do Zarządu o dokapitalizowanie Spółki, poprzez podwyższenie jej kapitału zakładowego o kwotę 80.000,00 zł.

Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
Gospodarka mieszkaniowa	109 110,00	80 000,00	189 110,00
Pozostała działalność	109 110,00	80 000,00	189 110,00
Wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów	0,00	80 000,00	80 000,00
Elektroniczna waga samochodowa na potrzeby Gospodarstwa Rolnego	0,00	80 000,00	80 000,00
	59 687 184,18	80 000,00	59 767 184,18

Ad. 4

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu postępowań o udzielenie zamówień na 2023 rok.

Zarząd jednogłośnie (w głosowaniu brało udział 5 członków Zarządu) podjął uchwałę Nr 1230/10/2023 w sprawie ustalenia planu postępowań o udzielenie zamówień na 2023 rok. *Uchwała stanowi załącznik nr 6 do protokołu.*

Ad. 5

Zapoznanie z opiniami Związków Zawodowych do projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania oraz specjalności i form kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Garwoliński na rok 2023.

Zarząd zapoznał się z pozytywnymi opiniami Związków Zawodowych do projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania oraz specjalności i form kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Garwoliński na rok 2023 i przekazał projekt uchwały na Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Opinie stanowią odpowiednio załącznik nr 7, 8 i 9 natomiast projekt uchwały Rady Powiatu stanowi załącznik nr 10 do protokołu.*

Ad. 6

Zapoznanie z zawiadomieniem Wójta Gminy Sobolew w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek o nr ewid. 324/1 i 732 w miejscowości Sokół, gmina Sobolew.

Zarząd po zapoznaniu się z zawiadomieniem Wójta Gminy Sobolew w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek o nr ewid. 324/1 i 732 w miejscowości Sokół, gmina Sobolew, zdecydował o nieskładaniu wniosków na obecnym etapie. *Informacja w tej sprawie stanowi załącznik nr 11 do protokołu.*

Ad. 7

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Powiatu Garwolińskiego.

Zarząd przygotował projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Powiatu Garwolińskiego i przekazał na Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego stanowi załącznik nr 12 do protokołu.*

Ad. 8

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Garwolińskiego na rok 2023.

Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu Garwolińskiego na rok 2023 i przekazał na Sesję Rady Powiatu Garwolińskiego. *Projekt uchwały Rady Powiatu Garwolińskiego stanowi załącznik nr 13 do protokołu.*

Ad. 9

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu.

Protokół z poprzedniego posiedzenia Zarządu został przyjęty bez uwag i podpisany.

Ad. 10

Sprawy różne.

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Starosta o godzinie 17²⁰ zakończył posiedzenie.

Protokołowała:
Katarzyna Patkowska-Winiarek
inspektor Wydziału OA



STAROSTA


Miroslaw Walicki