

STAROSTWO POWIATOWE
W OLEŚNICY
Wydział Rozwoju, Zamówień Publicznych i
Promocji Powiatu
56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10
tel. 71/314 01 71, 71/314 01 61, 71/314 01 07

wg rozdzielnika
w/m

dotyczy: planów zamówień publicznych:

Proszę o przedłożenie do Wydziału RP wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 2a Regulaminu udzielania zamówień publicznych dla Starostwa Powiatowego w Oleśnicy będącego załącznikiem do Zarządzenia nr 13/2021 Starosty Oleśnickiego z dnia 16 lutego 2021 r. w nieprzekraczalnym terminie tj. do dnia **10.01.2023 r.**, planu **wszystkich** zamówień publicznych (wydatków) Wydziału na rok 2023 (ze względu na obowiązek sporządzenia i publikacji ww. planu do 30 dni od dnia uchwalenia budżetu lub planu finansowego). Plan zamówień publicznych winien być zgodny z Państwa budżetem lub planem finansowym danego Wydziału.

Jednocześnie informuję, że na podstawie otrzymanych od Państwa informacji (planów), zostanie utworzony zbiorczy plan zamówień publicznych na 2023 rok dla całego Starostwa Powiatowego w Oleśnicy, natomiast w zakresie zamówień przekraczających 130 tysięcy złotych netto, plan podlegał będzie publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz będzie zamieszczany na stronie internetowej Zamawiającego.

w załączeniu:

Wzór- Załącznika nr 2a

STAROSTA
Sławomir Kapica

Sporządziła : Marta Wawrzyniak
Zatwierdził: Grzegorz Dąbrowski



Rozdzielnik do pisma nr RP.270.1.2022

Lp.	Wydział /stanowisko	Data i podpis
1.	Skarbnik Powiatu – Wydział Finansowy	
2.	Wydział Oświaty, Kultury i Sportu	
3.	Wydział Organizacyjny	
4.	Wydział Komunikacji i Inżynierii Dróg	
5.	Wydział Architektury i Budownictwa	
6.	Wydział Środowiska i Nieruchomości	
7.	Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru	
8.	Wydział Zdrowia, Zarządzania Kryzysowego i Pomocy Konsumenckiej	
9.	Wydział Rozwoju, Zamówień Publicznych i Promocji Powiatu	

**Załącznik nr 2a do Regulaminu
wzór planu zamówień komórki Jednostki**

PLAN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH/AKTUALIZACJA PLANU*
do realizacji przez
w roku

Pozycja planu komórki Jednostki/ pozycja zbiorczego planu*	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielania zamówienia	Orientacyjna wartość zamówienia (netto i brutto)	Przewidywany termin wszczęcia postępowania (w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym)	Informacje dodatkowe**	Informacja na temat aktualizacji ***
1	2 roboty budowlane					
1.1.1.						
1.1.2.						
...						
	2 dostawy					
1.2.1.						
1.2.2.						
...						
	3 usługi					
1.3.1						
1.3.2						
...						

.....
(imienna pieczęć i podpis kierownika komórki Jednostki)

Data.....

*niepotrzebne skreślić

** np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniając aspekty społeczne, aspekty środowiskowe)

***należy wskazać, czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu oraz uzasadnienie

