

ZARZĄDZENIE NR WG – VIII-48/2024

Wójta Gminy Olszanka

z dnia 18.04.2024r.

w sprawie ustalenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Olszanka za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej PSP, szkoleniu lub ćwiczeniu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust.2 pkt.2 ustawy z dn. 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) ,w związku z Uchwałą Nr LXVI/394/2024 Rady Gminy Olszanka z dnia 28.03.2024r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Olszanka oraz art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024r. poz. 233.)

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. Podstawę wypłaty ekwiwalentu stanowi wniosek złożony przez naczelnika jednostki OSP, potwierdzony przez Komendanta Oddziału Gminnego Związku OSP RP w Olszance wraz z potwierdzeniem przez Państwową Straż Pożarną udziału w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej PSP, ćwiczeniu lub kserokopią zaświadczenia (świadcstwo, certyfikat) o odbytym szkoleniu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 wraz z wymaganym potwierdzeniem składa się do Urzędu Gminy Olszanka za poprzedni kwartał, w którym miał miejsce udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo – gaśniczej PSP, szkoleniu lub ćwiczeniu, w terminach odpowiednio:
 - do 15 kwietnia - za I kwartał roku bieżącego,
 - do 15 lipca - za II kwartał roku bieżącego,
 - do 15 października. - za III kwartał roku bieżącego,
 - do 15 stycznia - za IV kwartał roku poprzedniego.
3. W przypadku wniosku zawierającego braki formalne, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, od dnia otrzymania wezwania. Nie zachowanie w/w terminu spowoduje pozostawanie wniosku bez rozpoznania.

§ 2

1. Ekwiwalent pieniężny za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo – gaśniczej PSP, szkoleniu lub ćwiczeniu wypłaca się strażakowi ratownikowi OSP, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych.
2. Posiadanie w/w uprawnień przez strażaka ratownika OSP potwierdza Komendant Oddziału Gminnego ZOSP RP w Olszance.
3. Ekwiwalent pieniężny za udział w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych, wypłaca się kandydatowi na strażaka ratownika OSP, o którym mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych.
4. Spełnienie warunków przez kandydata na strażaka, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych potwierdza naczelnik danej jednostki OSP.

§ 3

1. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w § 1, wypłacany jest z budżetu gminy na konto bankowe wskazane w oświadczeniu złożonym przez strażaka ratownika OSP – załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ekwiwalent może być wypłacony w kasie Urzędu Gminy Olszanka po wcześniejszym złożeniu wniosku wraz z uzasadnieniem - załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
3. Ekwiwalent wypłacany na podstawie wniosków, o których mowa w §1 ust. 3 wypłacany będzie w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnego wniosku.

§ 4

Wnioski przyjmowane będą przez pracownika Urzędu Gminy Olszanka.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr WG – VIII-44/2022 Wójta Gminy Olszanka z dnia 28.03.2022r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Olszanka za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

§ 6

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Olszanka i w jednostkach OSP z terenu Gminy Olszanka

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do działań ratowniczych, akcji ratowniczych, zabezpieczenia obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo – gaśniczej PSP szkoleń lub ćwiczeń powstałych od dnia 01.04.2024r.

Wójt Gminy Olszanka
/-/ Aneta Rabczewska

Wniosek
Ochotniczej Straży Pożarnej w
o wypłatę ekwiwalentu

za udział w działaniu ratowniczym/akcji ratowniczej/szkoleniu/ćwiczeniu/ zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo – gaśniczej PSP,* w miejscowości....., numer ewidencyjny zdarzenia..... w dniu w godzinach.....

Niżej wymienieni członkowie OSP/kandydaci na strażaka*** wnioskują o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego:

LP.	Imię i nazwisko osoby uprawnionej do ekwiwalentu	Ilość godzin	Kwota ekwiwalentu za 1 godz.	Kwota do wypłaty	Podpis członka OSP	Sposób wypłaty **	
						Kasa UG	Konto bankowe
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
RAZEM		X	X		X	X	X

- * niepotrzebne skreślić
** zaznaczyć X właściwe
*** niepotrzebne skreślić
- ☐ Oświadczam, iż wyżej wymienione osoby spełniają warunki wskazane w art. 8 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024r. poz. 233) w szczególności posiadają aktualne badania lekarskie oraz posiadają odpowiednie przeszkolenie pożarnicze.
 - ☐ Oświadczam, że kandydat na strażaka spełnia warunki, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych.

.....
pieczętka i podpis Naczelnika OSP

Potwierdzam dane w pkt. 1

.....

pieczętka i podpis Komendanta Oddziału Gminnego
ZOSP RP w Olszance

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Olszanka reprezentowana przez Wójta Gminy Olszanka, z siedzibą w Olszance (49-332), Olszanka 16.
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: rodo@kancelaria-zp.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wypłaty ekwiwalentu.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty wykonujące czynności obsługowe na zlecenie Administratora.
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator Danych, posiada prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO.
7. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora Danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.

(miejscowość, data)

(Imię i nazwisko strażaka)

(miejsce zamieszkania)

(oznaczenie QSP)

Wyrażam zgodę na przekazywanie mojego ekwiwalentu z tytułu udziału w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo – gaśniczej PSP, szkoleniu lub ćwiczeniu, na rachunek bankowy:

Nazwa banku:

Numer rachunku bankowego:

[illegible]

W razie zmiany numeru konta zobowiązuję się bezzwłocznego do złożenia nowego oświadczenia

(podpis)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Olszanka reprezentowana przez Wójta Gminy Olszanka, z siedzibą w Olszance (49-332), Olszanka 16.
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: rodo@kancelaria-zp.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wypłaty ekwiwalentu.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty wykonujące czynności obsługowe na zlecenie Administratora.
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy prawa.
6. Osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator Danych, posiada prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO.
7. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora Danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko strażaka)

.....
(miejsce zamieszkania)

.....
(oznaczenie OSP)

WNIOSEK

Wnoszę o wypłatę ekwiwalentu z tytułu udziału w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo – gaśniczej PSP, szkoleniu lub ćwiczeniu w kasie Urzędu Gminy Olszanka.

Uzasadnienie wniosku:

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Olszanka reprezentowana przez Wójta Gminy Olszanka, z siedzibą w Olszance (49-332), Olszanka 16.
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: rodo@kancelaria-zp.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania obowiązku wynikającego z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wypłaty ekwiwalentu.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty wykonujące czynności obsługowe na zlecenie Administratora.
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator Danych, posiada prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tzw. RODO.
7. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora Danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.