

ZARZĄDZENIE Nr 31/2015

BURMISTRZA JANOWCA WIELKOPOLSKIEGO - KIEROWNIKA URZĘDU

z dnia 31 grudnia 2015 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn.zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Janowca Wielkopolskiego – Kierownika Urzędu Nr 2/2012 z dnia 2 stycznia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, zmienionego Zarządzeniem Nr 25/2012 z dnia 24 października 2012, Zarządzeniem Nr 4/2013 z dnia 4 lutego 2013, Zarządzeniem Nr 9/2014 z dnia 6 lutego 2014 r. oraz Zarządzeniem Nr 36/2014 w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, wprowadzam następujące zmiany:

1) § 29 otrzymuje brzmienie:

„ 1. W skład urzędu wchodzić niżej wymienione komórki organizacyjne:

1) **Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich** (znak: **OR**), w skład którego wchodzić następujące stanowiska:

a) kierownicze urzędnicze:

- Sekretarz gminy – Kierownik Referatu (znak: **OR**),

b) urzędnicze:

- stanowisko do spraw kadr i obsługi rady miejskiej (znak: **OR**, dla spraw obsługi rady znak: **OR -BR**);

- stanowisko do spraw dowodów osobistych i spraw ewidencji działalności gospodarczej (dla spraw dowodów osobistych znak: **OR**, dla spraw ewidencji działalności gospodarczej znak: **OR-EDG**)

- stanowisko do spraw wojskowych, obronnych i ppoż. (znak: **OR -WO**),

- stanowisko do spraw informatyki i bezpieczeństwa informatycznego (znak: **OR -I**),

- stanowisko do spraw organizacyjnych (znak: **OR-BHP**),

c) obsługi:

- sprzątaczką,

- konserwator - robotnik gospodarczy

- robotnik gospodarczy,

- pomoc administracyjna,

2) **Urząd Stanu Cywilnego**, a w nim stanowisko:

- kierownicze urzędnicze: Zastępca Kierownika USC (znak: **USC**), w tym dla realizacji zadań spraw obywatelskich znak: **OR**”

3) **Referat Finansowy** (znak: **F**), a w nim stanowiska:

a) kierownicze urzędnicze:

- Skarbnik Gminy – Kierownik Referatu (znak: **F-B**),

b) urzędnicze:

- stanowisko do spraw rachunkowości budżetowej (znak: **F-K**);

- stanowisko do spraw wymiaru podatków i księgowości podatkowej (znak: **F - P1**);

- stanowisko do spraw wymiaru podatków (znak: **F-P2**);

- stanowisko do spraw księgowości podatkowej i opłat (znak: **F-P3**);

- stanowiska do spraw płac (znak: **F-PU** - dla stanowiska do spraw płac Urzędu; znak: **F-POS** - dla spraw płac oświaty),
- stanowisko do spraw obsługi kasowej (znak: **F**)

4) **Referat Infrastruktury i Ochrony Środowiska** (Znak: **IN**), a w nim stanowiska:

a) kierownicze:

- Kierownik Referatu,

b) urzędnicze:

- stanowisko do spraw inwestycji i planowania przestrzennego,
- stanowisko do spraw ochrony środowiska i funduszy europejskich,
- stanowisko do spraw gospodarki komunalnej,
- stanowisko do spraw rolnictwa i gospodarki gruntami,
- stanowisko do spraw księgowości opłat za gospodarowanie komunalnymi.

5) **Straż Miejska** (Znak: **SM**), a w nim stanowiska:

a) kierownicze:

- Komendant Straży Miejskiej,

b) urzędnicze:

- inspektor straży miejskiej;

6) Samodzielne stanowisko do spraw oświaty, kultury, zdrowia i opieki społecznej (znak: **OKS**);

7) Pion ochrony (znak: **PIN**): Pełnomocnik do Spraw Informacji Niejawnych.

8) Administrator Bezpieczeństwa Informacji (znak: **ABI**)

- 2) załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Janowcu Wielkopolskim, otrzymują brzmienie określone w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, za wyjątkiem zmian przewidzianych w § 29 ust. 1 pkt 1 litera b tiret 1 i 2, które wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2016 r.

BURMISTRZ

Maciej Sobczak